

Prot. n. 6114

Pubblicata all'Albo Pretorio

Alla Ditta:

OGGETTO: Procedura negoziata ex art. 30 del D.Lgs 163/2006 per la concessione temporanea della gestione dell'area attrezzata comunale con annesse strutture in essa esistenti (chiosco bar con servizio igienico e campo da beach volley) presso il parco "Isolone". Lettera invito.

CIG n. Z33149ED85

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 21.04.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati stabiliti i criteri per la concessione dell'area attrezzata, approvato avviso pubblico esplorativo finalizzato all'indagine di mercato e stabilite le tariffe al pubblico, della determinazione n. 85 del 22/04/2015, con la quale è stato approvato il Capitolato e della determinazione n. 141 del 17/06/2015, con la quale è stato approvato lo schema della presente lettera d'invito

si invita Codesta rispettabile ditta

a partecipare alla procedura ad evidenza pubblica ai sensi dell'art. 30 del D.lgs.163/2006 e s.m.i per l'affidamento per la concessione temporanea della gestione dell'area attrezzata comunale con annesse strutture in essa esistenti (chiosco bar con servizio igienico e campo da beach volley) presso il parco "Isolone" per il triennio 2015-2018, secondo le disposizioni della presente lettera invito e del capitolato speciale d'appalto che costituiscono "lex specialis" della procedura e degli altri documenti che fanno parte integrante e sostanziale della presente lettera.

Oggetto della concessione:

Concessione temporanea in gestione dell'area attrezzata comunale con annesse strutture in essa esistenti (chiosco bar con servizio igienico e campo da beach volley) presso il parco "ISOLONE", come meglio individuata nella allegata planimetria (allegato C). L'affidamento della concessione in questione avviene oltre che alle condizioni fissate nella presente lettera di invito e suoi allegati, anche alle norme e condizioni tutte fissate nello schema di contratto che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale (allegato D).

Durata:

TRE anni con decorrenza 06/07/2015 e termine il 05/07/2018, con possibilità di prolungamento sino al periodo massimo di TRE anni, in base a quanto previsto dall'art. 6 dello schema di contratto di concessione.

Requisiti soggettivi

I richiedenti devono essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei requisiti morali e professionali di cui all'art. 71 del Decreto Legislativo n. 67/2010. E' data la possibilità, relativamente ai requisiti professionali, di procedere a delegare altra persona in possesso di tali requisiti.

I richiedenti dovranno dimostrare la propria regolarità contributiva con tutti i versamenti previdenziali e assicurativi previsti dalla vigente normativa nei confronti dell'I.N.A.I.L., dall'I.N.P.S od altro istituto previdenziale di appartenenza. La regolarità contributiva si riferisce alla Ditta nella sua generalità e non limitatamente ad un singola sede operativa. In caso di aggiudicazione, il concessionario dovrà presentare il D.U.R.C. ai fini della dimostrazione della regolarità contributiva, ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.lgs n. 163/2006.

Norme applicabili:

Il presente bando è disposto ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Pertanto, salvo quanto disposto dal citato articolo, la presente procedura non è soggetta alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., salvo gli articoli espressamente richiamati nel presente bando di gara.

Criterio di aggiudicazione:

La procedura negoziata per l'assegnazione della concessione del servizio in oggetto sarà aggiudicata con il criterio del massimo rialzo espresso in percentuale rispetto al canone annuo posto a base di gara di € 2.323,00 (IVA esclusa).

Partecipazione in RTI:

Per la partecipazione in RTI si fa riferimento all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006. Le ditte raggruppate devono essere in possesso dell'iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A. ognuna con oggetto sociale idoneo alla gestione della parte di attività prevista dal progetto presentato.

Modalità di partecipazione alla gara:

Gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta, redatta in lingua italiana, con qualunque mezzo, corredata dalla documentazione e con le modalità indicate nel presente bando, all'Ufficio Protocollo del Comune di Gravellona Toce Piazza Resistenza n. 10, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno MARTEDI' 30 giugno 2015 (N.B.: LUNEDI' 29 GIUGNO gli Uffici resteranno chiusi per Festa Patronale). NON SARANNO RITENUTE VALIDE LE OFFERTE PERVENUTE OLTRE IL TERMINE PREFISSATO. DOPO LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA NON SARANNO ACCETTATE SOSTITUZIONI, AGGIUNTE, NE' IL SUO RITIRO.**

Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente e non saranno accettati reclami se per un motivo qualsiasi la consegna della stessa non sarà effettuata entro il termine di cui sopra.

La documentazione richiesta deve essere **contenuta in due distinti plichi chiusi e controfirmati sui lembi di chiusura**, riportanti rispettivamente le seguenti diciture:

plico n. 1: "documentazione amministrativa"

plico n. 2: "offerta economica"

I due plichi dovranno essere contenuti in un'unica busta, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura.

Sulla busta e su ogni plico dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente contenente gli estremi di identificazione della ditta concorrente, compreso n. di telefono e n. di fax, l'indirizzo dell'Amministrazione Concessionaria e la dicitura: *"Offerta per la concessione temporanea in gestione*

dell'area attrezzata comunale con annesse strutture in essa esistenti (chiosco bar con servizio igienico e campo da beach volley) presso il parco "ISOLONE".

Nei due plichi dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati.

PLICO N. 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il plico dovrà contenere:

1) **richiesta di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto notorio**, presentata sulla base dello schema "Allegato A" o "Allegato A1", successivamente verificabile, che costituisce parte integrante del presente bando e che può essere integralmente utilizzato per la compilazione. Le dichiarazioni contenute nell'allegato A) o A1) sono obbligatorie e rese ai sensi del DPR 445/2000.

Detta autocertificazione dovrà essere **sottoscritta in ogni pagina** dal Legale Rappresentante della ditta concorrente.

L'autocertificazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata, pena l'esclusione, copia conforme della relativa procura. Per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

Il modulo allegato A/A1 dovrà essere corredato, pena l'esclusione, da copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi fra imprese artigiane) e lett. c) (consorzi stabili) del D.lgs n. 163/2006 devono indicare il nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

Qualora i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e lett. c) del D.lgs n. 163/2006 intendano eseguire in proprio i lavori di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione, la ditta esecutrice non può essere modificata in corso di esecuzione.

In caso di raggruppamenti di imprese (riunite o da riunirsi) o di consorzi di qualsiasi tipologia, il modulo allegato A dovrà essere prodotto, pena l'esclusione, da ciascuna delle singole imprese che costituiscono/constituiranno il raggruppamento o il GEIE, e dal consorzio e dalle consorziate designate per l'esecuzione dei lavori.

Saranno escluse dichiarazioni non perfettamente conformi ovvero incomplete rispetto a quelle contenute nel modulo allegato A/A1.

2) **cauzione provvisoria a corredo dell'offerta**: Ai sensi e per gli effetti dell'art. 75 comma 1 del D. Lgs. 163/06 l'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria di Euro **139,00** (euro centotrentanove/00) pari al 2% dell'importo della concessione triennale. L'importo della garanzia è ridotto del 50% se il concorrente è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Il concorrente dovrà produrre la fotocopia semplice o per copia conforme all'originale del documento che certifichi il possesso dei requisiti di qualità.

La cauzione potrà essere costituita alternativamente mediante:

a) deposito in contanti, mediante versamento sul conto di Tesoreria del Comune di Gravellona Toce presso la Banca Popolare di Sondrio Agenzia di Gravellona Toce, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice;

b) titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del "Comune di Gravellona Toce";

c) fideiussione bancaria;

d) polizza assicurativa;

e) polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 ed autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle finanze, ai sensi del D.P.R. 30 marzo 2004, n. 115, con indicazione degli estremi dell'autorizzazione o con allegazione di copia della stessa.

Dalla fideiussione o dalla polizza dovranno espressamente risultare, a pena di esclusione:

- la validità per almeno centottanta giorni successivi alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, ai sensi dell'articolo 1957, comma 2, del codice civile;

- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

- l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la cauzione definitiva per l'importo di euro 6.969,00 di cui all'art 113 del D.Lgs n. 163/06 qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Riduzioni:

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.

Nel caso un concorrente presenti la cauzione provvisoria con modalità e forma diversi e/o di importo inferiore a quanto sopra tassativamente indicato, si procederà alla sua esclusione dalla gara.

3) (solo nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) e e), non ancora costituiti) dichiarazione firmata dal Legale Rappresentante di ciascun componente del Raggruppamento o Consorzio nel quale si dichiara l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario

4) (solo nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi o G.E.I.E. di cui alle lettere d), e) ed f) articolo 34 D. Lgs. 163/2006 già costituiti): mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o G.E.I.E.

5) Non è dovuto il versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) di cui all'art. 1, comma 65 e 67, della legge n. 266 del 23.12.2005 essendo l'importo posto a base di gara inferiore ad Euro 40.000,00 (Delibera n. CP- del 09 dicembre 2014).

PLICO N. 2 OFFERTA ECONOMICA

Il plico dovrà contenere l'offerta economica, redatta su carta legale da euro 14,62 o resa legale, dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante e dovrà contenere: l'offerta di canone annuo di concessione. L'offerta annua non potrà, a pena di esclusione, essere inferiore a €. 2.323,00 (euro duemilatrecento/00) IVA esclusa.

SI AVVERTE CHE SARANNO ESCLUSI DALLA GARA TUTTI I CONCORRENTI CHE NON ABBIANO FATTO PERVENIRE LA BUSTA CONTENENTE I PLICHI CON LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E L'OFFERTA ECONOMICA NEL LUOGO E NEL TERMINE IVI INDICATI OVVERO NEI QUALI MANCHI O RISULTI INCOMPLETA O

IRREGOLARE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA. SARANNO INOLTRE ESCLUSI I CONCORRENTI:

- CHE NON ABBIANO RISPETTATO LE MODALITA', ANCHE FORMALI, PREVISTE DAL PRESENTE BANDO

- CHE OMETTANO UNA O PIU' DICHIARAZIONI PREVISTE NEL MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE DI CUI ALL'ALLEGATO A) o ALLEGATO A1)

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario di presentare idonea documentazione comprovante quanto dichiarato in sede di gara.

Seduta di gara e apertura delle offerte

La gara si terrà in seduta pubblica presso la Sede Municipale, in Piazza Resistenza n. 10, alle **ore 09,30** del giorno **GIOVEDI' 2 LUGLIO 2015** e sarà gestita da apposita Commissione di Gara, presieduta dal Responsabile del Servizio Tributi. Il Presidente di gara, dopo avere verificato i requisiti di ammissione alla gara dei candidati partecipanti, procederà alla apertura delle offerte economiche e predisporrà la graduatoria definitiva dei concorrenti ammessi, procedendo successivamente alla aggiudicazione provvisoria della gara a favore della ditta che avrà presentato il canone annuo di concessione più alto rispetto al canone annuo proposto dagli altri concorrenti e comunque superiore rispetto al canone annuo posto a base di gara. L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di un'unica offerta valida. Qualora nessuna delle offerte ammesse venga ritenuta congrua e vantaggiosa, l'Ente si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs.163/06.

INFORMATIVA DELL'INTENTO DI PROPORRE RICORSO GIURISDIZIONALE

Ai sensi dell'art. 243-bis del D.lgs 163/2006, così come introdotto dall'art. 6 del D.lgs 53/2000, il concorrente può inviare al Responsabile del Procedimento una comunicazione con la quale manifesta l'intenzione di proporre ricorso al TAR Piemonte per vizi di legittimità, facendo una breve relazione che riassume i fatti ed indichi i motivi di eventuale illegittimità. La comunicazione è facoltativa ed entro quindici giorni la stazione appaltante può comunicare al concorrente istante le sue determinazioni ed eventuale atti in autotutela. In caso di inerzia dell'Amministrazione, si intende diniego di autotutela.

L'omissione della comunicazione dell'intento di proporre ricorso o la risposta dell'Amministrazione, in un eventuale e successivo ricorso giurisdizionale costituiscono comportamenti, ai fini della decisione sulle spese di giudizio, nonché anche ai sensi dell'art. 1227 del codice civile. La comunicazione del concorrente può essere fatta anche oralmente in sede di gara e riportata a verbale.

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera d'invito, si fa rinvio al Regolamento comunale sui contratti e sui servizi ed al Capitolato speciale d'appalto.

DISPOSIZIONI FINALI:

L'aggiudicazione mentre sarà vincolante per la ditta concorrente sin dalla presentazione dell'offerta, non impegnerà l'Amministrazione se non dopo la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara ed aver adottato specifica determinazione di aggiudicazione definitiva.

Il presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla stessa o di rinviare la data senza che i concorrenti preavvisati possano accampare pretese al riguardo, anche nel caso in cui ragioni di pubblico interesse comporti variazioni agli obiettivi perseguiti.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avverranno tramite fax (art. 77 comma 1 D.lgs 163/06) o posta elettronica.

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.lgs 30.06.2003 n. 196, si comunica che in merito al procedimento instaurato con la presente gara:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono all'aggiudicazione del servizio in oggetto;
- il conferimento dei dati si configura come onere nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le dichiarazioni richieste; il rifiuto comporterà l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie alle quali i dati possono essere comunicati sono:
 - a) il personale interno implicato nel procedimento,
 - b) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara.
 - c) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 7.8.90 n. 241 e del vigente regolamento in materia,
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03;
- soggetto attivo della raccolta dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

Informazioni varie

Per informazioni relative alle procedure di gara: Dr. Mario ZOIA – Ufficio Tributi;

tel. 0323 846969, e-mail: tributi@comune.gravellonatoce.vb.it;

Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è Dr. Mario ZOIA – Ufficio Tributi
- tel. 0323 846969, e-mail: tributi@comune.gravellonatoce.vb.it. L'inizio del periodo contrattuale è previsto per il 6 luglio 2015.

Gravellona Toce, 17/06/2015

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

F.to Mario Zoia

Allegato:

A) modello di richiesta di ammissione gara e dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto notorio (Persone Giuridiche).

A1) modello di richiesta di ammissione gara e dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto notorio (Persone Fisiche)

B) modello di offerta economica

C) planimetria delle aree e delle strutture dati in gestione

D) schema di contratto