



# CITTA' DI GRAVELLONA TOCE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

P.zza Resistenza, 10 – Tel. 0323/848386 – Fax 0323/864168 – C.F. 00332450030

## DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVO- SCOLASTICI INTEGRATIVI Periodo 1° marzo 2014 - 31 agosto 2016 (Determina a contrarre n. 16 del 16.01.2014)

### 1. OGGETTO

Affidamento dei servizi educativo-scolastici integrativi del Comune di Gravello Toce.  
Le prestazioni richieste sono specificate nel Capitolato Speciale d'appalto.

### 2. DURATA E VALORE DELL'APPALTO

La durata del servizio riguarda il periodo 1° marzo 2014 - 31 agosto 2016 con facoltà di rinnovare il contratto per il periodo 1° settembre 2016 - 31 agosto 2018, ai sensi dell'art. 57, comma 5 lett.b) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

L'importo posto a base di gara è il valore dell'offerta oraria moltiplicato per il numero delle ore stimate. Importo stimato di € **426503,50** (IVA esclusa).

Il valore presunto dell'appalto per il periodo 1/9/2016 - 31/8/2018 è quantificato in Euro **341418,00** (IVA esclusa).

Il Servizio è interamente finanziato con fondi propri di Bilancio.

### 3. CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (CIG): 555852933D

### 4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato con il sistema del pubblico incanto con l'osservanza delle norme previste dal D. Lgs. n. 163/2006, con aggiudicazione, ai sensi dell'art. 83 del suddetto decreto, **all'offerta economicamente più vantaggiosa**, valutata sulla base dei seguenti elementi e relativi punteggi:

- |   |                      |
|---|----------------------|
| a) <b>Prezzo</b>                                | <b>fino a 40/100</b> |
| b) <b>Organizzazione e qualità del Servizio</b> | <b>fino a 60/100</b> |

-----  
**TOTALE 100/100**

#### a) PREZZO

**Punteggio massimo 40/100**

L'attribuzione del punteggio da assegnare al prezzo di cui al punto a) avverrà secondo le seguenti modalità:

Unico maggior ribasso percentuale sui seguenti importi a base d'asta:

- Euro 19,00 (diciannove/00) al netto dell'I.V.A. costo orario per il personale educativo;
- Euro 17,00 (diciassette/00) al netto dell'I.V.A. costo orario per il personale assistenziale;
- Euro 30,00 (trenta/00) al netto dell'I.V.A. per il coordinatore psico-pedagogico dell'Asilo Nido.

Riconosciuto il massimo dei punti all'offerta economica più vantaggiosa, le altre riceveranno i punteggi rispetto alla seguente formula:

$$P = \frac{N \times 40}{Q}$$

N = Offerta più vantaggiosa

Q = Offerta da valutare

P = Punteggio da assegnare a quest'ultima

Non vengono prese in considerazione offerte economiche pari o superiori all'importo previsto.

#### b) ORGANIZZAZIONE E QUALITÀ DEL SERVIZIO

**Punteggio massimo 60/100**

b1) Valutazione del **progetto per la gestione dello spazio-gioco**, fino ad un massimo di **10 punti** così ripartiti:

- a) progetto educativo e strumenti di verifica e di valutazione dell'efficacia dei servizi max 7 punti;
- b) progetto organizzativo (comprendente l'articolazione del servizio ed il programma completo delle attività svolte durante la giornata) max 3 punti;

b2) Valutazione del **progetto per il pre e post-scuola**, fino ad un massimo di **10 punti** così ripartiti:

- a) progetto educativo e strumenti di verifica e di valutazione dell'efficacia dei servizi max 7 punti;
- b) progetto organizzativo (comprendente l'articolazione del servizio ed il programma completo delle attività svolte durante la giornata) max 3 punti;

b3) Valutazione del **progetto per i centri estivi**, fino ad un massimo di **10 punti** così ripartiti:

- a) progetto educativo e strumenti di verifica e di valutazione dell'efficacia dei servizi max 7 punti;
- b) progetto organizzativo (comprendente l'articolazione del servizio ed il programma delle attività) max 3 punti;

b4) Valutazione del **progetto di coordinamento psico-pedagogico dell'Asilo Nido Comunale** fino ad un massimo di **10 punti** così ripartiti:

- a) Modalità operative-organizzative Max punti 7
- b) Esperienza maturata dal coordinatore/trice: fino a tre anni: punti 1  
oltre tre anni: punti 2

b5) Valutazione del **progetto per gli interventi di appoggio educativo-assistenziale e sostegno all'apprendimento per gli alunni portatori di handicap o in disagio socio-culturale**, sino ad un massimo di **5 punti** così ripartiti:

- a) obiettivi del servizio e modalità di presa in carico dei casi Max punti 3
- b) modalità di monitoraggio degli interventi Max punti 2

b6) Progetto di formazione: **Punteggio massimo 5 punti** così ripartiti:

Viene valutata la **formazione del personale** effettuata **negli ultimi tre anni** per il personale direttamente impiegato in servizi analoghi a quelli richiesti. Verranno valutati i certificati rilasciati da organismi accreditati. Tali certificati dovranno contenere l'indicazione del nominativo dei partecipanti, numero di ore e modalità della formazione.

- fino a 3 corsi effettuati punti 2
- più di 3 corsi effettuati punti 3

b6) Modalità adottate per il **contenimento del turnover** degli operatori: **Punteggio max 3 punti**

Verrà valutata la presentazione di un progetto contenente soluzioni e rimedi approntati per il problema delle eventuali assenze previste e non degli operatori in servizio.

b7) Certificazioni di qualità specifici per il settore educativo prima infanzia **Punteggio max 2 punti**

b8) Migliorie

**Punteggio max 5 punti**

Servizi migliorativi che consentano all'Amministrazione Comunale di conseguire vantaggi sociali e/o tecnici e/o economici e che il concorrente si impegna ad attuare senza oneri ulteriori per il Comune o per le famiglie. Si precisa che la proposta di servizi migliorativi è facoltativa e che la mancanza o la incompletezza non comporta l'esclusione dalla gara, ma soltanto la mancata attribuzione del relativo punteggio.

Il prezzo offerto dall'aggiudicataria dovrà essere comprensivo di tutte le spese che l'Aggiudicataria medesima dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA.

Nel caso di offerte anomale ci si avvarrà dell'art. 86 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

L'Amministrazione espressamente si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare soddisfacente.

Nessun compenso o rimborso spetta alla Ditta/Cooperativa per la redazione dell'offerta.

## 5. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per l'ammissione alla gara è obbligatorio il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione nel registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o, per le Imprese straniere residenti negli altri Stati membri dell'Unione Europea, in uno dei competenti registri professionali o commerciali dello Stato d'appartenenza, per le prestazioni oggetto dell'appalto.
- b) se cooperativa o consorzio di cooperative, iscrizione all'Albo delle società cooperative ovvero iscrizione fino al 31/03/2005 nel "Registro Prefettizio" o "Schedario generale della cooperazione" e

- richiesta entro lo stesso termine di iscrizione all'Albo delle società cooperative di cui sopra, istituito con D.M. 23/06/2004 presso il Ministero delle attività produttive, e, se cooperativa sociale, anche iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali in attuazione dell'art. 9 della legge 381/91;
- c) esperienza negli ultimi 3 anni nella gestione di servizi socio educativi territoriali con un fatturato complessivo non inferiore a €. 250.000,00 all'anno, al netto dell'IVA;
  - d) essere in regola con gli adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 626/94 e smi in merito al piano di sicurezza e di coordinamento e dalla legge n. 68/1999 in merito al diritto al lavoro dei disabili;
  - e) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
  - f) regolarità contributiva con tutti i versamenti previdenziali e assicurativi previsti dalla vigente normativa nei confronti dell'I.N.A.I.L. e dell'I.N.P.S.
  - g) possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale Uni En Iso 9001-2008.

Ai sensi dell'art. 37, c.8 del D.Lgs. n. 163/2006 sono ammessi a presentare l'offerta anche Raggruppamenti Temporanei e Consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora formalmente costituiti. I requisiti economico-finanziari e professionali richiesti dovranno essere posseduti dal Raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che:

- i requisiti richiesti relativamente alle lettere a), b), d), e) f), g) devono essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parti del raggruppamento;
- il requisito minimo di cui alla lettera c) deve essere posseduto nella misura almeno del 60% dalla impresa designata quale capogruppo, mentre il restante 40% deve essere posseduto dalla o dalle mandanti ognuna delle quali deve almeno possederne il 10%.

Alla gara di cui trattasi non sarà ammessa la compartecipazione (o singolarmente o in raggruppamento temporaneo di imprese) di Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. N. 163/2006 ed imprese ad essi aderenti qualora queste ultime siano state indicate quali "consorziate per il quale il consorzio concorre"; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara sia del Consorzio sia del/i consorziate.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o Consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. N. 163/2006, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora sia stata presentata offerta in associazione o Consorzio, pena l'esclusione dell'Impresa medesima e delle Associazioni Temporanee di Imprese o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di Imprese, anche in Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio, che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 C.C., o che abbiano in comune legali rappresentanti o direttori tecnici, con altre Imprese che partecipano alla medesima gara singolarmente o quali componenti di Associazioni Temporanee di Imprese o Consorzi, pena l'esclusione dalla gara sia della impresa controllante/collegante che delle imprese controllate/collegate, nonché delle Associazioni Temporanee di Imprese o Consorzi ai quali le Imprese eventualmente partecipino.

E' vietata qualsiasi modificazione successiva della composizione del raggruppamento temporaneo e/o del consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di istanza di ammissione.

## **6. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.**

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire entro il termine perentorio, pena l'esclusione, delle ore 12,00 del giorno LUNEDÌ 17 FEBBRAIO 2014 all'**Ufficio Protocollo del Comune di Gravellona Toce Piazza Resistenza, n.10 - 28883 Gravellona Toce.**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione nel tempo utile specificatamente indicato nel bando di gara. Oltre il suddetto termine non sarà valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva a offerta precedente, nè sarà possibile ritirare l'offerta stessa.

I plichi, pena esclusione, devono essere chiusi, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza del contenuto. Essi devono recare all'esterno l'indicazione della gara (Gara d'appalto per i servizi educativo - scolastici integrativi), il nominativo, l'indirizzo ed il codice fiscale dell'Impresa mittente.

A pena di esclusione i plichi devono contenere al loro interno tre buste ciascuna delle quali, pena esclusione, deve essere chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza del contenuto e recare all'esterno i dati del mittente e la dicitura, rispettivamente "PLICO N.1 – Documentazione Amministrativa", "PLICO N. 2 - Offerta Tecnica" e "PLICO N. 3 - Offerta economica".

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente Disciplinare di gara, nonché nel Capitolato Speciale approvato con Determinazione n. 16 del 16.01.2014.

### **PLICO N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il plico dovrà contenere:

**1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**, redatta in bollo da € 16,00 ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante e redatta esclusivamente in conformità allo schema "Modulo Istanza" (Mod. A-1) allegato al presente disciplinare. All'istanza, pena esclusione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Pena esclusione, i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari o G.E.I.E. [art.34 lett. d), e) ed f) D.Lgs.163/06] già costituiti dovranno dichiarare nell'istanza le singole imprese che formano il raggruppamento, consorzio ordinario o G.E.I.E. (denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascuna impresa).

In caso di raggruppamenti temporanei, di consorzi ordinari o G.E.I.E. [art.34 lett.d), e) ed f) D.Lgs.163/06] non ancora costituiti l'istanza, pena esclusione, dovrà essere presentata congiuntamente e sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari o G.E.I.E.

**2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante, e redatta esclusivamente in conformità allo schema "Modulo Dichiarazione Sostitutiva" (Mod. A-2) allegato al presente disciplinare. Alla dichiarazione sostitutiva, pena esclusione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa, pena l'esclusione, copia della relativa procura. Per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

In caso di raggruppamenti temporanei, o consorzi ordinari o G.E.I.E. [art.34 lett. d), e) ed f) D.Lgs.163/06] la dichiarazione sostitutiva, pena esclusione, dovrà essere presentata da ciascuna delle singole imprese che costituiscono/costituiranno il raggruppamento o il GEIE. Per i soggetti di cui all' art. 34 lett. b) e c) del D.Lgs.163/06, la suddetta dichiarazione dovrà essere presentata, sempre pena esclusione, dal consorzio e da ciascuna delle ditte per le quali il consorzio concorre; queste ultime, pena esclusione, devono essere espressamente indicate nella dichiarazione sostitutiva resa dal Consorzio. Nel caso di Raggruppamento temporaneo dovrà essere dichiarata, a pena di esclusione dalla gara, la parte del servizio che ciascun componente il raggruppamento intende assumere nel caso di raggruppamenti temporanei di tipo verticale, o la percentuale di servizio nel caso di raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale in relazione a ciascuna prestazione.

**3) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui all'art. 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163. L'ammontare della garanzia è stabilito in € 4265,03 pari al 1% (2% già ridotto per il possesso obbligatorio della certificazione di qualità) dell'importo complessivo per il servizio posto a base d'asta, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, alternativamente mediante:

- a) deposito in contanti, mediante versamento sul conto di Tesoreria del Comune di Gravellona Toce presso la Banca Popolare di Sondrio, Corso Marconi, 95 - Gravellona Toce
- b) titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del "Comune di Gravellona Toce"

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni successivi alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. qualora l'offerente risultasse affidatario.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o G.E.I.E. già costituito o da costituirsi, la garanzia a corredo dell'offerta dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione, a pena di esclusione, dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

**4) CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI QUALITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ** in originale o in copia dichiarata conforme all'originale dal legale rappresentante accompagnata da copia del documento di identità dello stesso.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o G.E.I.E. [art.34 lett. d), e) ed f) D.Lgs.163/06] la certificazione di qualità deve essere posseduta da tutte le imprese raggruppate. Per i consorzi di cui all' art.34 lett. b) e c) D.Lgs.163/06 è sufficiente che la certificazione sia posseduta dal consorzio o, in alternativa, da tutte le ditte per cui il consorzio concorre.

**5) DICHIARAZIONE DI ALMENO UN ISTITUTO BANCARIO** o intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs. N. 385/1993 che specifichi testualmente: "In relazione alla gara d'appalto per l'affidamento dei servizi educativo - scolastici integrativi del Comune di Gravellona Toce (CIG 555852933D) si attesta la piena solidità economica e finanziaria dell'offerente Ditta .....(Ragione sociale della Ditta concorrente)".

Nel caso di raggruppamento Temporaneo di Imprese il requisito dovrà essere presentato da tutti i componenti il raggruppamento.

Si precisa che la mancata presentazione della dichiarazione o una diversa formulazione rispetto a quella indicata comporterà l'esclusione dalla gara.

**6) ELENCO DEI PRINCIPALI SERVIZI ANALOGHI EFFETTUATI NELL'ULTIMO TRIENNIO** (2011, 2012 e 2013 con indicazione degli importi, delle date, del servizio realizzato e dei committenti dei servizi stessi. L'importo complessivo dei servizi analoghi nel triennio anzidetto deve essere complessivamente pari o superiore, a pena di esclusione, a € 750.000,00, al netto dell'I.V.A.. Nel caso di raggruppamento Temporaneo di Imprese il requisito dovrà essere posseduto per almeno il 60% dalla capogruppo mandataria.

**7) Attestazione di avvenuto sopralluogo** rilasciata dal Comune dalla quale risulti che l'Impresa ha preso visione dei locali in cui si svolgeranno i servizi (spazio gioco, pre e post scuola, centri estivi). L'attestazione sarà rilasciata soltanto al legale rappresentante munito, oltre che di documento di identità, anche di idonea certificazione comprovante la qualifica o, in alternativa, di visura camerale aggiornata a non più di sei mesi antecedenti alla data del sopralluogo. Il sopralluogo potrà, inoltre, essere effettuato mediante procuratore speciale dell'Impresa munito di procura rilasciata dal legale rappresentante ai sensi di legge o da dipendente munito di apposita delega. Ciascun soggetto non potrà ritirare più di una attestazione di sopralluogo che, nel caso di Raggruppamenti o Consorzi, avrà validità per tutti i soggetti raggruppati o consorziati.

La richiesta di sopralluogo dovrà essere inviata esclusivamente tramite PEC all'indirizzo gravellonatoce@pec.it entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 31.01.2014. Non saranno fissati sopralluoghi per richieste pervenute dopo tale termine. La richiesta, alla quale dovrà essere allegata la documentazione relativa al legale rappresentante ed eventuale suo delegato, deve anche indicare l'indirizzo dell'impresa, il numero di telefono e l'indirizzo PEC a cui inviare la convocazione. Data e ora della presa visione saranno comunicati a mezzo PEC con almeno due giorni di anticipo. Nel caso di mancata presentazione all'ora indicata nella PEC, l'impresa dovrà presentare una nuova richiesta di presa visione con la scadenza e le modalità sopra indicate.

**8) fotocopia della RICEVUTA DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ DI VIGILANZA SUI LAVORI PUBBLICI** dell'importo di € 35,00, ai sensi della Deliberazione AVCP del 3 novembre 2010.

**9) (solo nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE già costituito)**

**MANDATO COLLETTIVO** irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE (l'autenticazione può essere effettuata anche con le modalità previste dall'art.19 del D.P.R. 445/2000).

**10)** (da presentare solo nel caso in cui il legale rappresentante firmatario della documentazione di gara e dell'offerta sia un Procuratore dell'impresa): **Copia autenticata della procura speciale**, rilasciata tramite atto notarile.

**11) Modello GAP** debitamente compilato, in duplice copia, come impresa partecipante.

La mancata produzione delle dichiarazioni contenute nel "Modulo Dichiarazione Sostitutiva" (Mod. A-2), e la mancata produzione dei documenti richiesti comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 il Comune di Gravellona Toce si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni. In riferimento alla dichiarazione di cui al punto 6, il Comune di Gravellona Toce richiederà all'operatore economico aggiudicatario i seguenti documenti:

- i servizi effettuati a favore di Amministrazioni o Enti pubblici sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o dagli Enti medesimi;
- i servizi effettuati a privati sono provati da dichiarazioni di questi ultimi, con allegata la documentazione civilistico-fiscale.

## **PLICO N. 2 - OFFERTA TECNICA**

Nel plico dovrà essere contenuta, a pena d'esclusione, la proposta redatta in italiano e sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta. Detta offerta dovrà essere formulata con esplicito richiamo alle varie voci previste per l'assegnazione del punteggio relativo all'organizzazione e qualità del servizio e corredata dalla documentazione espressamente prevista. L'intera proposta dovrà essere formulata in non più di 30 facciate formato A4, utilizzando interlinea e carattere che consentano una facile lettura.

## **PLICO N. 3 - OFFERTA ECONOMICA**

Nel plico deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- **DICHIARAZIONE** di Offerta redatta in conformità al Mod.B-1 allegato al presente disciplinare, in bollo da € 16,00 ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante contenente, a pena esclusione:

L'INDICAZIONE sia in cifre che in lettere del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo riferito al costo orario posto a base di gara. In caso di contrasto tra le due indicazioni (cifre e lettere) prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827).

NEL CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, CONSORZI ORDINARI O G.E.I.E. [art.34 lett. d), e) ed f) D.Lgs.163/06] già costituiti, la "Dichiarazione di offerta" deve inoltre specificare, pena esclusione, le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese raggruppate .

NEL CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, CONSORZI ORDINARI O G.E.I.E., [art.34 lett. d), e) ed f) D.Lgs.163/06] da costituirsi, pena esclusione, la dichiarazione di offerta deve essere sottoscritta congiuntamente da tutte le imprese che costituiranno rispettivamente il raggruppamento o il consorzio o il GEIE. Inoltre, per i medesimi operatori, la "Dichiarazione di offerta" oltre ai contenuti prima elencati deve specificare, pena esclusione, le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese raggruppate e, deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare specificamente nell'offerta, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Non sono ammesse offerte in rialzo.

Non è ammessa la presentazione di offerte parziali, né condizionate, né espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

## **7. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA.**

Le operazioni di gara si svolgono in tre fasi: 1) in seduta pubblica, alla quale può assistere un rappresentante delle società concorrenti, per verificare la regolarità di presentazione dei plichi e della documentazione richiesta per la partecipazione – 2) in seduta non pubblica per la valutazione delle offerte tecniche - 3) in seduta pubblica per la valutazione dell'offerta economica e la definizione della graduatoria di aggiudicazione provvisoria.

Ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte sarà nominata la Commissione Giudicatrice.

Nella **prima seduta pubblica**, che si terrà presso il Comune di Gravellona Toce in Piazza Resistenza, n. 10 il giorno **Martedì 18 febbraio 2014 alle ore 10,00**, la Commissione di gara procederà all'accertamento dell'ammissibilità delle offerte; in particolare, provvederà ad escludere dalla gara le Ditte che avranno presentato il plico presso il Comune dopo il termine perentorio fissato nel bando di gara e quelle per cui, a insindacabile giudizio della Commissione stessa, si siano riscontrate irregolarità nella formazione o nella consegna dei plichi in cui manchi o risulti sostanzialmente incompleta o irregolare la documentazione obbligatoria indicata alla voce "Documentazione".

Nella seconda seduta, non pubblica, la Commissione di gara esaminerà e valuterà l'Offerta tecnica ed assegnerà i relativi punteggi secondo i parametri indicati alla voce "Criterio di aggiudicazione".

Nella terza seduta, pubblica, che si terrà presso il Comune di Gravellona Toce in Piazza Resistenza, n. 10 il giorno **Venerdì 21 febbraio 2014 alle ore 10,00** il Presidente della la Commissione di gara darà lettura del verbale delle sedute della Commissione Giudicatrice di valutazione delle offerte tecniche. Successivamente il presidente procederà all'apertura del Plico n. 3 "Offerta economica" e alla verifica della correttezza dell'offerta presentata ed alla individuazione di eventuali offerte anomale.

In caso di individuazione di offerte anormalmente basse queste verranno sottoposte a verifica secondo quanto disposto dall'art. 86 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006.

Successivamente, la Commissione di gara attribuisce il punteggio sulla base del prezzo offerto alle offerte rimaste in gara e procede a sommare i punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, formando la graduatoria dei concorrenti ed aggiudicando provvisoriamente il servizio al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo si procederà, nella stessa seduta, all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

## **8. VERIFICHE A SEGUITO DELL'AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA**

Il Comune di Gravellona Toce avvierà la procedura di verifica delle dichiarazioni sostitutive presentate in sede di gara dall'aggiudicatario provvisorio.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede:

- all'escussione della cauzione provvisoria;
- alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;
- all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;
- ad individuare un nuovo aggiudicatario provvisorio oppure a dichiarare deserta la gara.

Il Comune provvederà all'aggiudicazione fornendo comunicazione ai sensi dell'art. 79 comma 5 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. al concorrente risultato primo in graduatoria, al concorrente che segue in graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, agli esclusi, nonché agli altri soggetti indicati nella suddetta norma.

Successivamente alla ricezione della suddetta comunicazione, sarà possibile ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 163/2006 fare istanza di accesso agli atti di gara.

Il Comune, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del D.lvo 163/2006, provvede all'aggiudicazione definitiva, come previsto dall'art. 11 del D.lvo 163/2006.

## **9. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE**

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica con firma digitale e le relative spese, imposta di registro compresa, sono per intero a carico dell'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. 163/06 l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 5% per cento dell'importo contrattuale (10% già ridotto del 50% per il possesso obbligatorio della certificazione di qualità in applicazione dell'art.75, comma 7, D.Lgs.163/06). La fideiussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2. del Codice Civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 giorni a semplice richiesta del Comune di Gravellona Toce. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal prestatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Amministrazione ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla fidejussione per l'applicazione delle penali. È esclusa qualsiasi anticipazione sugli importi dell'appalto. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del Comune, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

## **10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Secondo la normativa vigente il trattamento dei dati sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, si forniscono le informazioni di seguito indicate:

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge per l'affidamento di appalti pubblici. Il conferimento dei dati richiesti, sia in sede di gara sia ad avvenuta aggiudicazione, ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che:

- a) Per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesti, a pena esclusione dalla gara medesima.
- b) Per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, la ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti sarà sanzionata con la decadenza all'aggiudicazione. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
  - a) Al personale dipendente dell'amministrazione appaltante, responsabile del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio.
  - b) Ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di appalti pubblici.

I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma circa l'esistenza di dati che lo riguardano, di conoscere la loro origine, le finalità e le modalità del trattamento, la logica applicata nonché ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati, la loro cancellazione, la trasformazione in forma anonima, blocco in caso di trattazione in violazione di legge ed infine il diritto di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento, al trattamento a fini di invio di materiale pubblicitario, di vendita diretta, di compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, come previsto dall'art. 7 D.Lgs. 196/2003.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Gravellona Toce con sede legale in Gravellona Toce, Piazza Resistenza, 10

## **11. RECAPITI , DOCUMENTAZIONE ED INFORMAZIONI UTILI**

Con avviso pubblicato sul sito web del Comune di Gravellona Toce ([www.comune.gravellonatoce.vb.it](http://www.comune.gravellonatoce.vb.it)) si darà comunicazione di eventuale rinvio della seduta di gara a data successiva. Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo, ai sensi dell'art. 117 del D.P.R.n. 207/2010. Eventuali quesiti dovranno essere formulati esclusivamente per iscritto e inviati tramite mail [protocollo@comune.gravellonatoce.vb.it](mailto:protocollo@comune.gravellonatoce.vb.it). La risposta ai quesiti sarà pubblicata sul sito web del Comune ([www.comune.gravellonatoce.vb.it](http://www.comune.gravellonatoce.vb.it)). Sarà data risposta ai quesiti solo se pervenuti entro le ore 12,00 del giorno 07 febbraio 2014.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web del Comune di Gravellona Toce ([www.comune.gravellonatoce.vb.it](http://www.comune.gravellonatoce.vb.it)) entro 5 giorni, ferma restando la necessità della sua approvazione. Non saranno fornite informazioni telefoniche.

Tutte le informazioni di carattere tecnico inerenti la procedura di gara, nonché tutti gli atti relativi alla gara medesima (il disciplinare di gara, unitamente alla modulistica ad esso allegata nonché il capitolato speciale d'appalto) potranno essere richiesti all'Ufficio Servizi Scolastici del Comune di Gravellona Toce - Piazza Resistenza, n. 10 - Gravellona Toce - Tel. 0323848386 int. 7 - Fax n. 0323 864168 o all'indirizzo e-mail: [servizisociali@comune.gravellonatoce.vb.it](mailto:servizisociali@comune.gravellonatoce.vb.it).

Il Capitolato Speciale di Appalto e il disciplinare, con tutti gli allegati, può anche essere scaricato sul sito web del Comune: [www.comune.gravellonatoce.vb.it](http://www.comune.gravellonatoce.vb.it).

Ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. si rende noto che il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Sabrina Aresu, Responsabile dei servizi scolastici del Comune.

**ALLEGATI:**

Sono allegati al presente Disciplinare di Gara, divenendone parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti:

- Mod.- A1: Istanza di ammissione
- Mod.- A2: Dichiarazione sostitutiva
- Mod.- B1: Dichiarazione di offerta
- Mod. GAP

Gravellona Toce, lì 17.01.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dr.ssa Sabrina Aresu