



CITTA' DI GRAVELLONA TOCE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

BANDO DI SELEZIONE INTERNA TRA IL PERSONALE DIPENDENTE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE ALL'INTERNO DELLA CATEGORIA GIURIDICA C

AVVISO PUBBLICO

Premesso:

- che in data 21/05/2018 è stato sottoscritto il nuovo CCNL Funzione Locale del personale non dirigente del personale degli enti locali per il triennio 2016-2018;

- che l'art. 16 del predetto contratto disciplina ex novo le progressioni economiche all'interno delle categorie;

Vista la determinazione del Responsabile dei Servizi Finanziari n. 462 del 26/11/2019 di costituzione del fondo risorse decentrate anno 2019;

Vista la Relazione Illustrativa e la Relazione Tecnico Finanziaria sottoscritta dal Responsabile dei Servizi Finanziari e validata dal Revisore dei Conti;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 177 dell' 11/12/2019 di approvazione del Contratto Decentrato Integrativo (parte normativa) per il personale dipendente relativo al triennio 2019-2020-2021;

Considerato che sulla base delle apposite intese intercorse tra la Delegazione Datoriale Pubblica e quella Sindacale, con il Verbale del 17.12.2019 è stato approvato l'ipotesi di accordo del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (parte economica) relativo alle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2019, in corso di approvazione da parte della Giunta Comunale;

Visto l'art. 4 del contratto collettivo integrativo decentrato per l'anno 2019, in corso di sottoscrizione, che disciplina tutto l'iter per l'assegnazione delle progressioni economiche orizzontali e i relativi criteri di valutazione ai sensi dell'art. 16 del CCNL Funzioni Locali sottoscritto il 21.5.2018 e programma con decorrenza dal 1° gennaio 2019 numero 10 progressioni economiche orizzontali per la categoria C per una previsione di spesa finanziata con le risorse stabili del fondo pari a € 5.000,00;

Ritenuto, stanti i tempi ridotti, di dovere dare corso all'iter procedurale per le predette progressioni economiche previste per il corrente anno 2019 secondo quanto previsto dal predetto art. 4 del contratto decentrato (parte economica) e dall'art. 16 del nuovo CCNL Funzione Locale sottoscritto il 21.5.2018, condizionandole alla effettiva sottoscrizione del predetto contratto decentrato integrativo;

R E N D E N O T O

Che l'Amministrazione Comunale intende procedere alle seguenti progressioni economiche: n. 10 passaggi per la categoria C

MEDIANTE SELEZIONE

tra i dipendenti in servizio che presenteranno domanda in tal senso secondo termini e condizioni di seguito riportati:

PRESENTAZIONE DOMANDA:

- Occorre presentare apposita domanda redatta esclusivamente utilizzando l'apposito modulo in distribuzione presso l'Ufficio Personale, che dovrà pervenire all'ufficio protocollo entro e non oltre il termine perentorio del 20 dicembre 2019;
- Non saranno prese in considerazione le domande pervenute dopo tale data.

REQUISITI PER POTER PARTECIPARE:

- Può partecipare alla selezione per le progressioni economiche il personale assunto con contratto a tempo indeterminato, in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi, ovvero il personale in comando o distacco presso altri enti, amministrazioni e aziende; in quest'ultimo caso il PO dell'ente cui il dipendente si trova comandato o distaccato, compila la scheda di valutazione del dipendente utilizzando la metodologia prevista nel sistema permanente di valutazione in vigore presso l'ente di appartenenza del medesimo.
- Sono ammessi in graduatoria esclusivamente i dipendenti che hanno assicurato nell'anno precedente a quello di decorrenza del nuovo beneficio economico, una presenza in servizio pari almeno a 4/5 dell'ordinario orario individuale di lavoro, non considerando ai fini del computo come periodi di mancata presenza i seguenti: ferie, riposo compensativo, assenza per infortuni per causa di servizio, permessi sindacali per l'attività riferita all'ente, aspettative e distacchi sindacali, astensione per maternità, assenze per donazione sangue e protezione civile, assenze per permessi retribuiti di cui alla legge 104/1992 ex art. 33 comma 3.
- L'esclusione delle previste selezioni per mancanza dei requisiti richiesti per presentazione della domanda oltre il termine previsto nel bando di selezione verrà comunicata direttamente ai dipendenti interessati mediante notifica personale nella sede di lavoro.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE:

- Requisito minimo per l'accesso alla progressione economica è una valutazione triennale, per ogni anno del triennio, di almeno 80% e il non aver riportato sanzioni disciplinari definitive compreso il richiamo scritto nel triennio precedente.
- La selezione è svolta sulla media della valutazione individuale conseguita per il triennio preso in considerazione. A parità di punteggio si terrà conto seguendo l'ordine progressivo a scalare dei seguenti criteri:

- Prima: a parità la valutazione più alta conseguita nell'anno precedente;
- Secondo: a parità chi ha i maggiori periodi di anzianità nella posizione economica;
- Terzo: a parità la posizione economica più bassa
- Quarto: a parità l'anzianità di servizio

ITER PROCEDURALE SEGUITO:

- La graduatoria verrà formulata dall'ufficio del personale per ciascuna categoria economica, che a tal fine acquisirà direttamente dai fascicoli personali le valutazioni individuali e tutti gli altri dati necessari per effettuare la graduatoria ai fini dell'assegnazione delle progressioni economiche.
- La valutazione del personale, ai fini della progressione economica all'interno della categoria, è effettuata dai titolari di posizioni organizzativa riuniti in comitato per i dipendenti appartenenti alla categoria C.

- La valutazione viene comunicata al dipendente il quale se dissente può chiedere entro 2 giorni dalla comunicazione di essere sentito dai valutatori e dal segretario generale. All'incontro può anche assistere rappresentante sindacale o una persona di fiducia del dipendente. Al termine dell'incontro l'organo preposte decide in via definitiva se modificare o meno la valutazione del dipendente.
- Le progressioni economiche orizzontali avranno decorrenza dal 1° gennaio 2019.
- Si precisa che le progressioni economiche orizzontali in questione saranno valide operative solo e soltanto se viene sottoscritto il contratto decentrato integrativo relativo all'anno 2019 (parte economica), diversamente non avranno nessuna validità.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi della vigente normativa in materia di privacy si rende la seguente informativa:
I dati forniti dai candidati verranno trattati ai fini dello svolgimento dei seguenti compiti istituzionali:

- 1) espletamento della procedura selettiva;
- 2) eventuale successivo inquadramento nella nuova posizione economica.
Il trattamento dei dati si svolgerà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la riservatezza e la dignità dei candidati, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità, trasparenza, necessità e pertinenza.

Per il trattamento dei dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità dei dati.

I dati trattati verranno comunicati a tutto il personale dipendente del Comune, coinvolto nel procedimento. I dati trattati potranno essere comunicati anche ad altri enti pubblici o a soggetti privati nei limiti previsti da leggi o da regolamento e potranno venirne a conoscenza, nell'ambito della gestione del rapporto di lavoro, i Responsabili del Servizio nella qualità di responsabili del trattamento.

In qualità di interessato, il candidato, in ogni momento potrà far valere tutti i diritti garantiti, inoltrando apposita richiesta.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, contenuta nel presente avviso, e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili.

Nel caso in cui il consenso sia negato, l'interessato non verrà ammesso alla selezione.

Il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco del Comune di Gravellona Toce.

Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio Personale:

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Responsabile dell'Ufficio Personale.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line e nel sito internet istituzionale, www.comune.gravellonatoce.vb.it per 15 giorni consecutivi.

Tutte le comunicazioni, informazioni, modifiche e integrazioni relative al presente avviso nonché la graduatoria finale verranno pubblicate con le stesse modalità.

Le comunicazioni che, per loro natura e per garanzia della privacy dei candidati, non possono essere pubblicate verranno trasmesse ai singoli interessati.

NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse, nonché le leggi vigenti e le disposizioni contrattuali di comparto in materia.

Inoltre, in ogni momento, l'Amministrazione può revocare, sospendere o prorogare la procedura di cui al presente avviso.

Per ogni ulteriore informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Gravellona Toce

Dalla Sede Comunale, li 18 dicembre 2019

Il Responsabile del Servizio Personale
Dr. Stefano Oglina

Allegato A

Modello domanda progressione economica orizzontale

AL COMUNE DI GRAVELLONA TOCE
Ufficio del Personale
Piazza Resistenza n. 10
GRAVELLONA TOCE

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI – ANNO 2019 – CATEGORIA C.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (Prov._____) il _____ residente nel Comune di _____ recapito telefonico _____ in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso l'Ente, collocato nel profilo professionale di _____ (categoria giuridica _____ - posizione economica _____).

C H I E D E

di partecipare alla selezione per le progressioni economiche orizzontali per l'anno 2019 per la categoria _____, posizione economica _____.

A tal proposito, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28dicembre 2000 n. 445, in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

D I C H I A R A

1. di essere stato inquadrato nella posizione giuridica da almeno due anni;
2. di essere collocato in categoria _____ posizione economica _____ a far data dal _____;
3. di avere assicurato nell'anno 2018 una presenza in servizio pari ai 4/5 dell'orario individuale di lavoro, non considerando ai fini del computo come periodi di mancata presenza i seguenti periodi: ferie, riposo compensativo, assenza per infortuni per cause di servizio, permessi sindacali, aspettative o distacchi sindacali, astensione per maternità, assenza per donazione sangue o protezione civile, assenza per permessi retribuiti ai sensi della legge 104/1992;
4. di non essere stato destinatario nel triennio 2016 - 2017 – 2018 di sanzione disciplinare compreso il richiamo scritto;
5. di non aver avuto nel triennio 2016 - 2017 – 2018 una valutazione inferiore all'80%.

Con la presente chiede di voler ricevere ogni necessaria comunicazione relativa alla procedura in oggetto al seguente indirizzo email: _____ e, per eventuali comunicazioni urgenti, al recapito telefonico _____.

Autorizza il Comune al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda per le finalità connesse alla procedura in oggetto, ai sensi della vigente normativa in materia di privacy.

Allega:

- fotocopia di valido documento di identità personale

data

firma leggibile