



CITTA' DI GRAVELLONA TOCE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

P.zza Resistenza,10 – Tel. 0323/848386 – Fax 0323/864168 – C.F. 00332450030

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" - AREA DEGLI ISTRUTTORI - DA ASSEGNARE AL SETTORE AFFARI GENERALI ED AL SETTORE FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Visto l'art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

In esecuzione della propria determinazione n. 657 del 24 novembre 2025;

RENDE NOTO

che il Comune di Gravellona Toce intende procedere alla copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo - Area degli Istruttori - CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022 (ex Cat. C) a tempo pieno e indeterminato da assegnare ai Settori:

- Affari Generali – Personale – UFFICIO SEGRETERIA - PROTOCOLLO;
- Finanziario – UFFICIO RAGIONERIA;

mediante passaggio diretto di personale inquadrato nell'Area degli Istruttori con profilo di "Istruttore Amministrativo" o "Istruttore Amministrativo-Contabile" o "Istruttore Contabile" o "Istruttore Amministrativo-Finanziario" - CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022 - in servizio presso altra Amministrazione (art. 30 - D. Lgs. n. 165/2001).

Le mansioni da svolgere sono quelle ascrivibili all'Area degli Istruttori di cui all'allegato A declaratorie del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16 novembre 2022: appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e nei sistemi di erogazione dei servizi e che svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative, rispondendo, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- a) essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001 inquadrato nell'Area degli Istruttori con il profilo



CITTA' DI GRAVELLONA TOCE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

P.zza Resistenza,10 – Tel. 0323/848386 – Fax 0323/864168 – C.F. 00332450030

- professionale di “Istruttore Amministrativo” o “Istruttore Amministrativo-Contabile” o “Istruttore Contabile” o “Istruttore Amministrativo-Finanziario”;
- b) aver superato il relativo periodo di prova nell’Ente di provenienza;
 - c) godere dei diritti civili e politici;
 - d) non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorsi, nel biennio precedente, in sanzioni superiori al rimprovero verbale a seguito di procedimenti disciplinari;
 - e) non avere riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la prosecuzione del rapporto di impiego con una pubblica amministrazione;
 - f) essere in possesso di nulla osta incondizionato alla mobilità rilasciato dall’Ente di provenienza;
 - g) essere in possesso dell’idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni del posto da coprire. Al fine di accertare tale requisito, prima del perfezionamento del passaggio diretto, l’Amministrazione potrà sottoporre a visita medica il candidato individuato a seguito della presente procedura e qualora risulti l’inidoneità alle mansioni il trasferimento non potrà essere concluso.
 - h) aver preso visione del presente avviso e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le disposizioni ivi contenute.

Tutti i requisiti, sotto pena di esclusione, devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura di mobilità e devono permanere sino al momento del perfezionamento del trasferimento. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura di mobilità, comporta l’esclusione dalla procedura stessa.

FIGURA PROFESSIONALE DA RICOPRIRE

Le mansioni da svolgere sono quelle ascrivibili all’area degli Istruttori di cui al CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022.

A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, il candidato idoneo a ricoprire i ruoli oggetto della selezione si occuperà di:

Settore Affari Generali-Personale *Ufficio Segreteria – Protocollo*

- coordinare le attività di gestione dei provvedimenti e dei documenti dalla registrazione del protocollo alla conservazione;
- registrare e smistare in ordine cronologico la corrispondenza in entrata ed indirizzata ai Settori/Servizi del Comune di Gravellona Toce, che può pervenire all’ufficio protocollo tramite il servizio postale, la posta elettronica certificata, la posta elettronica ordinaria o a mano presso lo sportello, ai fini del corretto svolgimento delle attività amministrative;



CITTA' DI GRAVELLONA TOCE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

P.zza Resistenza,10 – Tel. 0323/848386 – Fax 0323/864168 – C.F. 00332450030

- gestire la corrispondenza cartacea in uscita prodotta dagli uffici interni e destinata a terzi e la sua relativa contabilità;
- gestire e aggiornare il Manuale di Gestione del Protocollo Informatico dei flussi documentali e degli archivi, supervisionare la corretta classificazione e fascicolazione dei documenti da parte di tutti gli uffici;
- ricevere e smistare, tramite lo sportello aperto al pubblico, pratiche cartacee e modulistica anche di altri Settori/Servizi;
- supporto attività amministrative ufficio segreteria.

Settore Finanziario

Ufficio Ragioneria

- procedimenti relativi al trattamento economico del personale dipendente e degli organi istituzionali;
- assistenza alla predisposizione del bilancio di previsione e sue variazioni;
- assistenza alla predisposizione del rendiconto della gestione;
- gestione della contabilità finanziaria;
- verifiche sulle gestioni di cassa e gestione cassa economale, tenuta ed elaborazione dei conti;
- ciclo della fatturazione (fatture elettroniche attive e passive, controllo contabile e fiscale e relativa registrazione) ed adempimenti in materia di tempestività dei pagamenti e alimentazione delle banche dati;
- gestione delle entrate e delle spese, assistenza alla registrazione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata, compilazione degli ordinativi di riscossione e di pagamento;
- rapporti con creditori e debitori relativamente a pagamenti ed incassi;
- conti correnti postali: verifiche e prelievi periodici;
- verifica dei flussi di cassa dell'Ente, programmazione dei pagamenti e riscossione delle entrate;
- rapporti con il servizio di tesoreria;
- attività istruttorie relative ad adempimenti contabili e finanziari che prevedano l'adozione di atti a rilevanza esterna.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Gli interessati, in possesso dei requisiti previsti, dovranno presentare domanda, entro e non oltre le ore 23.00 del giorno 24 dicembre 2025 esclusivamente tramite la Piattaforma Unica di Reclutamento sul sito www.InPA.gov.it .



CITTA' DI GRAVELLONA TOCE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

P.zza Resistenza,10 – Tel. 0323/848386 – Fax 0323/864168 – C.F. 00332450030

La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64 commi 2-quater e 2-nonies del Decreto legislativo n. 82 del 2005. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. n. 196/2003.

Non saranno ammesse le domande che perverranno al Comune con altre modalità anche se entro il termine su indicato.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- Nulla osta incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Ente di provenienza;
- Copia di un documento di identità in corso di validità;
- Curriculum di studio e professionale datato e sottoscritto.

Il Comune di Gravellona Toce non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

PROCEDURA DI VALUTAZIONE

I candidati dovranno sostenere un colloquio, davanti ad apposita commissione esaminatrice, al fine di accertare l'idoneità professionale, il cui esito non impegnerà né i candidati, né l'Amministrazione. Il colloquio selettivo consisterà in una discussione argomentata attitudinale tesa a valutare le caratteristiche professionali, le esperienze, le competenze e le capacità dei candidati a ricoprire i posti di Istruttore Amministrativo presso il Comune di Gravellona Toce.

CRITERI DI VALUTAZIONE

- Esperienza acquisita, da valutare con specifico riferimento all'effettivo svolgimento di attività nei settori di assegnazione – fino ad un massimo di 10 punti.
- Competenze e capacità alla copertura del posto – fino ad un massimo di 10 punti. La valutazione dei candidati sarà operata con riferimento ai seguenti criteri principali:
 - approfondimento del curriculum professionale;
 - motivazione professionale;
 - adattamento e flessibilità operativa;



CITTA' DI GRAVELLONA TOCE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

P.zza Resistenza,10 – Tel. 0323/848386 – Fax 0323/864168 – C.F. 00332450030

- grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- conoscenza di tecniche del lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro.

➤ Livello di conoscenza di strumenti digitali, principali applicativi di gestione, calcolo e videoscrittura – fino ad un massimo di 10 punti.

Il colloquio verrà effettuato anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

Sulla base dei punteggi conseguiti dai partecipanti alla procedura di mobilità, la Commissione predisporrà un elenco dei candidati di idonei alla copertura del posto oggetto della presente procedura. Saranno considerati idonei i candidati che avranno ottenuto un punteggio pari o superiore a 21/30.

MODALITÀ E TERMINI DI CONVOCAZIONE PER IL COLLOQUIO

I candidati ammessi alla procedura dovranno presentarsi il giorno **7 gennaio 2026 alle ore 9.00 presso la sede del Comune di Gravellona Toce in Piazza Resistenza n. 10** per sostenere il colloquio davanti alla commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato all'Albo on line e sul sito internet del Comune di Gravellona Toce www.comune.gravellonatoce.vb.it alla Sezione Amministrazione Trasparente, voce "bandi di concorso" e sulla Piattaforma Unica di Reclutamento sul sito www.InPA.gov.it.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi al colloquio, senza alcun altro preavviso, muniti di valido documento di identità, nel giorno, nell'ora e nel luogo come sopra indicati.

Si comunica che, ai sensi della Normativa sulla Privacy, durante tutta la procedura di mobilità le comunicazioni contenenti i nominativi dei candidati relative all'ammissione alla selezione e all'esito della procedura saranno effettuate attraverso il codice alfanumerico attribuito alla domanda di partecipazione inserita sulla Piattaforma Unica di Reclutamento sul sito www.InPA.gov.it.

La mancata presentazione al colloquio equivarrà a rinuncia alla selezione. Ai candidati non ammessi NON verrà data alcuna comunicazione personale.

Qualsiasi comunicazione relativa alla selezione verrà effettuata esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo on line, sulla Piattaforma Unica di Reclutamento sul sito www.InPA.gov.it. e sul sito Internet del Comune (www.comune.gravellonatoce.vb.it) alla Sezione Amministrazione Trasparente, voce "bandi di concorso".



CITTA' DI GRAVELLONA TOCE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

P.zza Resistenza,10 – Tel. 0323/848386 – Fax 0323/864168 – C.F. 00332450030

Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà esclusivamente cura dei candidati verificare il sito Internet o l'Albo pretorio on line del Comune e la piattaforma di reclutamento per conoscere le comunicazioni inerenti alla selezione.

TRASFERIMENTO

Si precisa che la decorrenza effettiva del trasferimento dovrà essere espressa dall'Ente di provenienza entro un termine che risulti compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Gravellona Toce il quale potrà riservarsi di non procedere all'assunzione per mobilità (e quindi slittare al successivo candidato utilmente collocato in graduatoria) qualora la decorrenza della stessa risulti incompatibile con le predette esigenze organizzative.

Il candidato scelto, verrà assunto dal Comune di Gravellona Toce mediante cessione del contratto di lavoro già stipulato con l'amministrazione di originaria appartenenza, secondo le modalità definite in accordo con quest'ultima.

L'effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata:

- al comprovato possesso dei requisiti, delle condizioni e degli stati dichiarati dall'interessato nella domanda di partecipazione;
- alla concreta possibilità di procedere all'assunzione da parte dell'Amministrazione in relazione alle disposizioni di legge in materia di reclutamento negli Enti Locali vigenti in quel momento.

L'esito finale della procedura verrà pubblicato sull'Albo on line del Comune di Gravellona Toce e sul sito internet "www.comune.gravellonatoce.vb.it" alla Sezione Amministrazione Trasparente, voce "bandi di concorso" e sulla Piattaforma Unica di Reclutamento sul sito www.InPA.gov.it.

PARITA' E PARI OPPORTUNITA'

Ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 125/1991 ed al D.Lgs. 165/2001, l'Amministrazione comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali per le finalità connesse alla procedura di assunzione del personale cui si riferisce il presente bando e la successiva gestione del rapporto di lavoro. La base giuridica di riferimento è l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o l'adempimento di misure precontrattuali richieste dallo stesso, ai sensi dell'art. 6 par.1. lett.b) del Regolamento UE 679/2016. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per



CITTA' DI GRAVELLONA TOCE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

P.zza Resistenza,10 – Tel. 0323/848386 – Fax 0323/864168 – C.F. 00332450030

l'espletamento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione del personale.

I dati forniti saranno trattati dal personale dell'ente, appositamente istruito per gli adempimenti di competenza. Gli stessi dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge. Non è previsto il trasferimento di dati al di fuori dell'Unione Europea. Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Gravellona Toce, contattabile all'indirizzo mail protocollo@comune.gravellonatoce.vb.it, - gravellonatoce@pec.it

NORME FINALI

Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva la facoltà di non dare corso alla copertura del posto in oggetto in qualsiasi stato della procedura. Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle normative e alle disposizioni contrattuali e regolamentari vigenti in materia. Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio on-line, sulla home page del sito internet di questo Comune nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente ed inserito sul portale del reclutamento delle pubbliche amministrazioni del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" all'indirizzo www.inpa.gov.it. Inoltre sarà inviato ai Comuni della provincia del Verbano Cusio Ossola e Novara. Responsabile del procedimento relativamente al bando è il sottoscritto Responsabile del Servizio Personale. Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Gravellona Toce – Tel. 0323 864277.

Gravellona Toce, li 24 novembre 2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Dr. Stefano Ogline

*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs 82/2005*

