



CITTA' DI GRAVELLONA TOCE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 109

OGGETTO :

**RETRIBUZIONE DI RISULTATO DA ASSEGNARE AI RESPONSABILI DEI
SERVIZI DELL'ENTE PER L'ANNO 2015 – DETERMINAZIONI.**

L'anno **duemilasedici**, addì **ventidue**, del mese di **giugno**, alle ore **19** e minuti **00**, nella solita sala delle riunioni, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale,

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
MORANDI Giovanni	Sindaco	X	
DI TITTA Anna	Vice Sindaco	X	
BIROCCO Roberto	Assessore	X	
FRANCHI Maria Cristina	Assessore	X	
CIANA Paolo	Assessore		X
Totale		4	1

Assiste quale Segretario Dr. Nicola Di Pietro.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **MORANDI Giovanni** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: RETRIBUZIONE DI RISULTATO DA ASSEGNARE AI RESPONSABILI DEI SERVIZI DELL'ENTE PER L'ANNO 2015 – DETERMINAZIONI.

Delib. GC. n. 109 del 22.06.2016

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

-Che la Giunta Comunale, con proprio atto n. 44 in data 23.03.2011, sulla base dei criteri generali approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 61/2010, ha adottato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di recepimento del D.Lgs. 27.10.2009 n. 150 (cd Legge Brunetta);

-Che il Consiglio Comunale, con proprio atto n. 2 in data 07.03.2013, ha approvato il nuovo Regolamento sui Controlli Interni ex art. 3 del D.Lgs. n. 174/2012 conv in L. n. 213/2012, nel quale è disciplinato tra l'altro agli artt. da 12 a 18 anche il Controllo di Gestione;

-Che la Giunta Comunale, con proprio atto n. 13 in data 28.01.2015 ha approvato il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2015-2017 e con proprio atto n. 12 in data 28.01.2015, ha approvato il Piano Triennale Provvisorio di Prevenzione della Corruzione per il Triennio 2015-2017;

-Che la Giunta Comunale, con proprio atto n. 51 del 08.04.2015, ha approvato la ricognizione annuale della presenza di eccedenze di soprannumero del personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 e dell'art. 33 del D.Lgs n. 165/2001 e smi;

-Che la Giunta Comunale, con proprio atto n. 52 del 08.04.2015, ha approvato il Piano di Azioni Positive ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D.Lgs. n. 198/2006;

-Che la Giunta Comunale, con proprio atto n. 53 del 08.04.2015, ha inoltre approvato l'Organigramma, la nuova Dotazione Organica del Personale dipendente e il Programma Triennale del Fabbisogno del personale, dai quali risulta che l'Ente dispone di n. 38 dipendenti in servizio ripartiti in tre dipartimenti come di seguito indicata:

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

Settore n. 1 – Affari Generali Personale - a cui fa capo al Dr. Stefano Oglina, Istruttore Direttivo, come Responsabile di Servizio nominato con Decreti Sindacali n. 9/2013 e n. 5/2014 e al quale sono assegnati n. 5 dipendenti compreso il Responsabile;

Settore n. 2 – Polizia Locale - a cui fa capo la Com. Trapani Teresa, Istruttore Direttivo, come Responsabile di Servizio nominato con Decreti Sindacali n. 10/2013 e n. 14/2014 e al quale sono assegnati n. 8 dipendenti compreso il Responsabile;

Settore n. 3 – Servizi Sociali Demografici e Scolastici - a cui fa capo al Dr.ssa Sabrina Aresu, Istruttore Direttivo, come Responsabile di Servizio nominato con Decreti Sindacali n. 13/2013 e n. 9/2014 e al quale sono assegnati n. 13 dipendenti compreso il Responsabile;

DIPARTIMENTO FINANZIARIO

Settore n. 1 – Ragioneria - a cui fa capo al Dr.ssa Elena Lagostina, Istruttore Direttivo, come Responsabile di Servizio nominato con Decreti Sindacali n. 10/2013 e n. 6/2014 e al quale sono assegnati n. 3 dipendenti compreso il Responsabile;

Settore n. 2 – Tributi - a cui fa capo al Dr. Mario Zoia, Istruttore Direttivo, come Responsabile di Servizio nominato con Decreti Sindacali n. 11/2013 e n. 7/2014 e al quale sono assegnati n. 2 dipendenti compreso il Responsabile;

DIPARTIMENTO TECNICO

Settore n. 1 – Manutenzione – Patrimonio – Tutela del Territorio – Opere Pubbliche – Sicurezza e Protezione Civile – Urbanistica – Edilizia Privata - Ambiente - a cui fa capo al Arch. Domingo Tommasato, Istruttore Direttivo, come un Responsabile di Servizio nominato con Decreti Sindacali n.12/2013 e n. 8/2014 e al quale sono assegnati n. 7 dipendenti compreso il Responsabile;

-Che il Consiglio Comunale, con proprio atto n. 30 in data 21.07.2015 ha approvato il Bilancio di Previsione 2015, il Bilancio Pluriennale 2015-2016-2017 e la Relazione Previsionale e Programmatica, il Programma Triennale dei Lavori e l'Elenco Annuale, il Programma degli Incarichi, il Piano di Valorizzazioni ed Alienazioni;

- Che il Consiglio Comunale, con proprio atto n. 39 del 30.09.2014, dopo avere approvato il Bilancio di Previsione 2014, ha dato atto nel dispositivo che permangono gli Equilibri di Bilancio di Competenza e di Cassa e per la Gestione dei Residui;

RAVVISATA la necessità di procedere, per quanto di competenza, alla valutazione dei sopra citati Responsabili di Servizio sulla base degli obiettivi fissati nei progetti e nei programmi approvati dalla Giunta Comunale con proprio atto n.163 del 30.09.2015;

PRESO ATTO,

- Che l'applicazione della disciplina relativa alla differenziazione retributiva in fasce di merito del personale dipendente e delle Posizioni Organizzative prevista dall'art. 19 del D.Lgs. n. 150/2009 e recepita dal Regolamento Comunale approvato dalla giunta con proprio atto n. 44 del 23.03.2011, risulta per il momento sospesa per effetto dell'art. 6 del D.Lgs. n. 141 del 1.08.2011, il quale dispone che la predetta differenziazione retributiva in fasce troverà applicazione a partire dalla tornata di Contrattazione Collettiva successiva a quella relativa al quadriennio 2006-2009, che fino ad oggi non c'è stata stante il blocco disposto dalla Normativa Nazionale (D.L. n. 78/2010 conv in L n. 122/2010, Legge 147/2013 (Legge Stabilità 2014), Legge 194/2014 (Legge Stabilità 2015 ecc.));

- Che la predetta posizione trova sostegno anche nel protocollo d'intesa sottoscritto in data 11 maggio 2012 tra le Organizzazioni Sindacali Cgil, Fp Cigl e Flc Cgil e il Governo, le Regioni, le Province e i Comuni con il quale, tra l'altro, si prevede l'impegno delle parti di razionalizzare e semplificare i sistemi di misurazione, valutazione e premialità, nonché del ciclo delle Performance previste dal D.Lgs 150/2009 anche mediante il superamento del sistema di ripartizione dei dipendenti nelle fasce di merito di cui all'art. 19 del D.Lgs. 150/2009 di cui sopra, prevedendo meccanismi atti ad assicurare la retribuzione accessoria differenziata in relazione ai risultati conseguiti.

VISTO che il Nucleo di Valutazione, ha rassegnato la propria Relazione in data 22.06.2016 con allegata la relativa documentazione, dalla quale si evidenzia:

- Che le valutazioni dei singoli Responsabili sono state effettuate sulla base dei risultati dagli stessi conseguenti in relazione agli obiettivi che l'Amministrazione ha loro affidato senza la rigida applicazione del sistema di ripartizione dei dipendenti nelle fasce di merito prevista dall'art. 19 del D.Lgs. 150/2009, recepito nel Regolamento Comunale approvato dalla GC n. 44 del 23.03.2011, [oggi temporaneamente sospeso per effetto dell'art. 6 comma 1 della D.Lgs. n. 141/2011 (entrato in vigore dal 29.04.2012)], tenendo anche conto delle oggettive difficoltà operative che detti Funzionari hanno incontrato durante l'attività gestionale. Difficoltà legate anche alla complessa, incerta e fluttuante normativa nei vari Settori, alle limitate Risorse Finanziarie Umane e Strumentali messe a disposizione ed ai numerosi limiti e vincoli imposti dalla Legge.

- Che dalla predetta valutazione risulta che tutti i sei Responsabili di Servizio, hanno svolto, nel corso del precedente Esercizio Finanziario 2015, la loro attività lavorativa con il massimo impegno e con senso di responsabilità conseguendo gli obiettivi definiti nei programmi, nei progetti, e nelle direttive fissate dall'Amministrazione dell'Ente.

VISTA la Relazione sulle Performance in data 22.06.2016 predisposta in adempimento a quanto previsto dall'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

RILEVATO che la struttura complessivamente ha operato bene, portando avanti gli obiettivi prefissati, seguendo gli indirizzi, le direttive e le circolari adottate dall'Amministrazione e dal Segretario.

RITENUTO di potere condividere il giudizio positivo espresso dal Nucleo di Valutazione nei confronti del Responsabile del Servizio dell'Ente, espresso dal predetto organo, tenendo conto della sospensione della rigida applicazione del sistema di ripartizione dei dipendenti nelle fasce di merito prevista dall'art. 19 del D.Lgs. 150/2009, recepito nel Regolamento Comunale approvato dalla GC n. 44 del 23.3.2011, (oggi temporaneamente sospeso per effetto dell'art. 6 comma 1 del D.Lgs. n. 141/2011), tenendo altresì conto delle oggettive difficoltà legate alla complessa, incerta e fluttuante normativa nei vari settori, delle limitate risorse finanziarie, umane e strumentali messe loro a disposizione ed dai numerosi limiti e vincoli imposti dalla vigente normativa;

RAVVISATA pertanto, la necessità di dare apposita direttiva al Segretario Comunale affinché provveda, con proprio atto, a liquidare ai Responsabili dei Servizi la retribuzione di risultato relativa all'anno 2015 sulla base delle valutazioni contenute nelle singole schede di valutazione di ciascun Responsabile predisposte dal Nucleo di Valutazione per la parte A1 (Performance individuale) e A2 (Performance organizzativa e dagli Amministratori per la parte loro riservata e nella misura consentita dal vigente contratto di lavoro Regioni Autonomie Locali);

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U. Enti Locali, espressi dai Responsabili di Servizio competenti;

- Visto il D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- Visto l'art. 147 del T.U. Enti Locali approvato con il D.Lgs. n. 267/2000 in merito ai Controlli Interni.

- Visti gli articoli 10 e 11 del vigente CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali siglato il 31.03.1999.
- Visti gli artt. 42, 48, 50 e 54 del del T.U. Enti Locali approvato con il D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla competenza degli Organi Comunali;
- Visti gli artt. 107 e seguente del predetto T.U. Enti Locali in ordine alla dirigenza e alla competenza della stessa ed all'affidamento degli incarichi;
- Visto l'esito unanime della votazione espresso nei modi di Legge.

D E L I B E R A

- 1) Di condividere la valutazione complessiva positiva espressa dal Nucleo di Valutazione e dal Sindaco e dagli Assessori Delegati sull'attività di Gestione svolta nell'esercizio 2015 dai sei Responsabili di Servizio e meglio illustrata nella apposita relazione predisposta dal predetto Organo e nella documentazione allegata alla stessa;
- 2) Di approvare la Relazione sulle Performance predisposta in adempimento a quanto previsto dall'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 e smi, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale come allegato A);
- 3) Di dare, conseguentemente, apposita direttiva al Segretario Comunale affinché provveda, con proprio atto, a liquidare ai sei Responsabili di Servizio la retribuzione di risultato relativa all'anno 2015, sulla base delle valutazioni contenute nelle singole schede di valutazione di ciascun responsabile predisposte dal Nucleo di Valutazione per la parte A1 (Performance individuale) e A 2 (Performance organizzativa e dagli Amministratori per la parte loro riservata e nella misura consentita dal vigente contratto di lavoro Regioni Autonomie Locali);
- 4) Di comunicare in elenco ai Capi Gruppo consiliari il presente deliberato contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio On Line ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L.;
- 5) Di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile stante l'urgenza dello stesso;



COMUNE DI GRAVELLONA TOCE

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

EX ARTICOLO DELL'ART. 10 DEL D.LGS N. 150/2009

Anno 2015

1 - RIFERIMENTI NORMATIVI -

L'art. 3 comma 2 del D.Lgs n.150/2009, dispone che ogni Amministrazione Pubblica compreso questo Comune, è tenuta a misurare ed a valutare la Performance con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola ed ai singoli dipendenti;

L'art. 4 comma 2 del D.Lgs n 150/2009, dispone che il ciclo delle Performance si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- d) monitoraggio in corso di Esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della Performance organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo Politico Amministrativo, ai vertici delle Amministrazioni nonché ai competenti Organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

L'art. 10 del D.Lgs n. 150/2009, prevede che le Amministrazioni approvino:

- entro il mese di gennaio il documento Programmatico Triennale denominato Piano della Performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della Programmazione Finanziaria e di Bilancio;
- entro il mese di giugno il documento denominato Relazione sulla Performance che evidenzia a Consuntivo con riferimento all'anno precedente i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse;

In caso di mancata adozione del Piano della Performance è fatto divieto di erogazione della Retribuzione di Risultato ai Dirigenti e l'Amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale;

L'art. 14 comma 4 lettera e) del D.Lgs, dispone che l'Organo indipendente di valutazione delle Performance propone all'Organo di indirizzo Politico la valutazione annuale dei Dirigenti di vertice e l'attribuzione dei premi previsti dal titolo III della stessa Legge (bonus annuale delle eccellenze – premio annuale per l'innovazione – progressioni economiche – progressioni di carriera – attribuzioni di incarichi e responsabilità – premio di efficienza);



COMUNE DI GRAVELLONA TOCE

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

L'art. 19 del D.Lgs, dispone che l'OIV sulla base dei livelli di Performance attribuiti ai valutati compila la graduatoria delle valutazioni individuali del personale Dirigente e del personale non Dirigente, secondo tre livelli di Performance. Detta disposizione trova applicazione per questo Ente avendo lo stesso n. 38 dipendenti in servizio e n. 6 Responsabili di Servizio;

L'art 6 comma 1 del D Lgs. n. 141/2011 (in vigore dal 29 aprile 2012), avente ad oggetto: "Norme transitorie", dispone che: "La differenziazione retributiva in fasce prevista dagli articoli 19 commi 2 e 3 e 31 comma 2 del D lgs. n. 150/2009, si applica a partire dalla tornata di contrattazione collettiva successiva a quella relativa al quadriennio 2006-2009." Contrattazione collettiva che fino ad oggi non c'è, stante il blocco disposto dalla normativa nazionale che si è susseguita in questi anni. (D.L. n. 78/2010 conv in L. n. 122/2010, legge 147/2013 (legge stabilita 2014), legge 195/2014 (legge stabilità 2015 ecc).

Il protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11 maggio 2012 tra le Organizzazioni Sindacali Cgil, Fp Cgil e Flc Cgil e il Governo, le Regioni, le Province e i Comuni prevede l'impegno delle parti di razionalizzare e semplificare i sistemi di misurazione, valutazione e premialità nonché del ciclo delle performance previsti dal decreto legislativo 150 del 2009 anche mediante il superamento del sistema della ripartizione dei dipendenti nelle fasce di merito di cui all'art. 19 del legislativo 150/2009, prevedendo di conseguenza meccanismi atti ad assicurare la retribuzione accessoria differenziata in relazione ai risultati conseguiti.

2. PREMESSE DI CARATTERE GENERALE

La Giunta Comunale, con proprio atto n. 44 in data 23/03/2011, sulla base dei criteri generali approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 61/2010, ha adottato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di recepimento del D Lgs. 27/10/2009 n. 150 (CD Legge Brunetta);

Il Consiglio Comunale, con proprio atto n. 2 in data 07/03/2013, ha approvato il nuovo Regolamento sui Controlli Interni ex art. 3 del D LO. n. 174/2012 conv in L. n. 213/2012, nel quale è disciplinato tra l'altro agli artt. da 12 a 18 anche il Controllo di Gestione;

La Giunta Comunale, con proprio atto n. 13 in data 28/01/2015, ha approvato il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2015-2017 e con proprio atto n. 12 in data 28/01/2015, ha approvato il Piano Triennale provvisorio di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2015-2017;

La Giunta Comunale, con proprio atto n. 51 del 8/4/2015, ha approvato la Ricognizione Annuale della presenza di eccedenze di soprannumero del personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 e dell'art. 33 del D.Lgs n. 165/2001 e smi;

La Giunta Comunale, con proprio atto n. 52 del 8/4/2015, ha approvato il piano di azioni positive ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D.lgs. n. 198/2006;

La Giunta Comunale, con proprio atto n. 53 del 8/4/2015, ha inoltre approvato l'Organigramma, la nuova Dotazione Organica del personale dipendente e il Programma Triennale del fabbisogno del personale, dai quali risulta che l'Ente è ripartiti in tre dipartimenti a sua volta suddivisi in sei settori come di seguito indicati:

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO



COMUNE DI GRAVELLONA TOCE

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Settore n. 1 – Affari Generali Personale - a cui fa capo al Dr. Stefano Oglina, Istruttore Direttivo, come Responsabile di Servizio nominato con Decreti Sindacali n. 9/2013 e successivamente n. 5/2014 e al quale sono assegnati n. 5 dipendenti compreso il Responsabile;

Settore n. 2 – Polizia Locale - a cui fa capo al Com. Trapani Teresa, Istruttore Direttivo, come Responsabile di Servizio nominato con Decreti Sindacali n. 10/2013 e successivamente n. 14/2014 al quale sono assegnati n. 8 dipendenti compreso il Responsabile;

Settore n. 3 – Servizi Sociali Demografici e Scolastici - a cui fa capo la Dr.ssa Sabrina Aresu, Istruttore Direttivo, come Responsabile di Servizio nominato con Decreti Sindacali n. 13/2013 e successivamente n. 9/2014 e al quale sono assegnati n. 13 dipendenti compreso il Responsabile;

DIPARTIMENTO FINANZIARIO

Settore n. 1 – Ragioneria - a cui fa capo la Dr.ssa Elena Lagostina, Istruttore Direttivo, come Responsabile di Servizio nominato con Decreti Sindacali n. 10/2013 successivamente n. 6/2014 e al quale sono assegnati n. 3 dipendenti compreso il Responsabile;

Settore n. 2 – Tributi - a cui fa capo al Dr. Mario Zoia, Istruttore Direttivo, come Responsabile di Servizio nominato con Decreti Sindacali n. 11/2013 successivamente n. 7/2014 e al quale sono assegnati n. 2 dipendenti compreso il Responsabile;

DIPARTIMENTO TECNICO

Settore n. 1 – Manutenzione – Patrimonio – Tutela del Territorio – Opere Pubbliche – Sicurezza e Protezione Civile – Urbanistica – Edilizia Privata - Ambiente - a cui fa capo l' Arch. Domingo Tommasato, Istruttore Direttivo, come un Responsabile di Servizio nominato con Decreti Sindacali n. 12/2013 successivamente n. 8/2014 e al quale sono assegnati n. 7 dipendenti compreso il Responsabile;

Il Consiglio Comunale, con proprio atto n. 30 in data 21/07/2015 ha approvato il Bilancio di Previsione 2015, il Bilancio Pluriennale 2015/2016/2017 e la Relazione Previsionale e Programmatica, il Programma Triennale dei lavori e l'elenco annuale, il Programma degli Incarichi, i Piano di Valorizzazioni ed Alienazioni;

PIANO DELLE PERFORMANCE

Anno 2015

In adempimento a quanto prescritto dall'art.10 del D.Lgs n. 150/2009, è stato predisposto dal Segretario dell'Ente ed approvato dalla Giunta Comunale, con proprio atto n. 163 in data 30/09/2015, il PIANO DELLE PERFORMANCE avente validità per l'anno 2015. Detto piano risulta coerente con i contenuti e il ciclo della Programmazione Finanziaria e di Bilancio dell'Ente approvato dal Consiglio Comunale, con proprio atto n. 30 in data 21/07/2015, ed individua gli obiettivi operativi assegnati ai Responsabili di Servizio e i relativi indicatori.

In particolare, detto piano delle Performance è suddiviso in sei programmi:

- il primo programma denominato: "Attività Amministrativa" che fa capo all'Istruttore Direttivo Dr. Stefano Oglina, a sua volta suddiviso in n. 4 progetti;
- il secondo programma denominato: "Attività Economica" che fa capo all'Istruttore Direttivo Dr.ssa Elena Lagostina, a sua volta suddiviso in n. 4 progetti;
- il terzo programma denominato: "Attività Tributaria ed Entrate Patrimoniali" che fa capo all'Istruttore Direttivo, Dr. Mario Zoia, a sua volta suddiviso in n. 2 progetti;
- il quarto programma denominato: "Attività Edilizia Privata ed Urbanistica - Lavori Pubblici - Manutenzioni - Patrimonio - Ambiente" che fa capo all'Istruttore Direttivo, Arch. Domingo Tommasato, a sua volta suddiviso in n. 7 progetti;



COMUNE DI GRAVELLONA TOCE

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

- il quinto programma denominato: "Attività Servizi alla Persona" che fa capo all'Istruttore Direttivo, Dr.ssa Sabrina Aresu, a sua volta suddiviso in n. 5 progetti;
- il sesto programma denominato: "Attività Polizia Locale" che fa capo all'Istruttore Direttivo, Com. Teresa Trapani, a sua volta suddiviso in n. 3 progetti;

All'interno dei singoli progetti sono state indicate: le finalità – gli obiettivi – la misurazione – la valutazione – la percentuale di risultato raggiunta – nonché le risorse strumentali e umane assegnate per raggiungere i progetti in questione.

Sono inoltre stati fissati gli obiettivi di carattere generale assegnati ai sei Responsabili dei Programmi

E' stata inoltre predisposta apposita scheda di valutazione delle Performance organizzativa ed individuale

Il Nucleo di Valutazione, nominato dalla Giunta Comunale, con proprio atto n. 193 del 30/12/2014, ha effettuato per l'anno 2015 le valutazioni dei sei Responsabili dei Servizi, come meglio risulta dalla sotto riportata documentazione, che si allega alla presente Relazione sulle Performance per costituirne parte integrante e sostanziale:

- Quadro riassuntivo dei programmi e progetti
- Singoli progetti
- Obiettivi generali
- Schede di valutazione dei Responsabili di Servizio
- Relazione generale di valutazione sui Responsabili di Servizio

Le valutazioni sui sei Responsabili fatte dal Nucleo di Valutazione sono complessivamente positive, avendo gli stessi operato con impegno e senso di responsabilità, conseguendo gli obiettivi fissati con il Piano delle Performance nei Programmi, nei Progetti e nelle Direttive e negli atti di indirizzo dati dall'Amministrazione dell'Ente durante tutto il corso dell'anno 2015

In particolare, il Nucleo ha effettuato le valutazioni dei singoli Responsabili sulla base dei risultati dagli stessi conseguenti in relazione agli obiettivi che l'Amministrazione gli ha affidato, senza la rigida applicazione del sistema di ripartizione dei dipendenti nelle fasce di merito prevista dall'art. 19 del D.lgs. 150/2009, recepito nel regolamento comunale approvato dalla GC n. 44 del 23.3.2011, [oggi temporaneamente sospeso per effetto dell'art. 6 comma 1 della D.Lgs n. 141/2011 (entrato in vigore dal 29.4.2012)], tenendo anche conto delle oggettive difficoltà operative che detti Funzionari hanno incontrato durante l'attività gestionale. Difficoltà legate anche alla complessa, incerta e fluttuante normativa nei vari Settori, alle limitate Risorse Finanziarie Umane e Strumentali messe a disposizione ed ai numerosi limiti e vincoli imposti dalla Legge.

Il Nucleo di Valutazione rinnova l'invito all'Amministrazione Comunale a dare attuazione alla pesatura delle P.O. dando applicazione a quanto già previsto nel nuovo regolamento approvato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 1 del 7.1.2015.

Il Nucleo di Valutazione inoltre prende atto che la Giunta Comunale, con proprio atto n. 90 del 25.5.2016, ha aggiornato il regolamento sulle performance, ammorbidendo il rigido sistema della ripartizione dei dipendenti nelle fasce di merito di cui all'art. 19 del D.lgs. 150/2009, pur nel rispetto dei principi fissati dall'art. 31 comma 2 del D.lgs. 150/2009;



COMUNE DI GRAVELLONA TOCE

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

CONSIDERAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Si rileva che l'intera struttura Amministrativa e Tecnica dell'Ente ha operato nel suo complesso con impegno, conseguendo sostanzialmente degli obiettivi programmati come si può desumere dalle schede dei singoli settori allegate al presente Relazione, che evidenziano sia pure in modo sintetico i sopra citati risultati.

Degno di nota è che tutta la struttura ha concorso a realizzare gli obiettivi programmatici per il rispetto del Patto di Stabilità e per il contenimento delle spese del personale e che ciascun settore ha inoltre contribuito ad una crescita dell'informatizzazione dell'Ente ed anche al migliore utilizzo del sito web del Comune.

Si confermano i numerosi fattori negativi interni ed esterni all'Ente già segnalati lo scorso anno e di seguito riportati sia pure in via semplificativa ma non esaustiva:

- 1) - difficile reperibilità di parte dei fondi necessari (limitate le risorse derivante dall'avanzo di Amministrazione, che di fatto viene tutto vincolato per coprire i residui attivi potenzialmente inesigibili ed anche per consentire il rispetto degli obiettivi del Patto);
- 2) - problemi organizzativi e strutturali (carenza di organico in alcuni settori, rigidità delle strutture nell'utilizzo del personale, difficoltà di attuazione delle innovazioni informatiche, parcellizzazione di funzioni all'interno dell'intera struttura, affidamenti di compiti di carattere Economico Gestionale a Settori Tecnici ecc) *4 dipendenti nel 2015 sono andati via*
- 3) - ritardi - impedimenti da parte degli Enti sopra Comunali nella definizione delle pratiche da parte del Comune (esempio ritardi nella approvazione del PRGC, ritardata messa a disposizione delle risorse da parte della Regione Piemonte per il completamento del Palazzetto dello Sport, /ritardata concessione di finanziamenti per interventi per l'adeguamento e messa a norme degli edifici scolastici ecc);
- 4) - continue modifiche Legislative in tutti i settori e nuove norme (modifiche al Codice dei Contratti, Codice dell'Ambiente, norme restrittive in materia di Sicurezza sul Lavoro, in materia di Anticorruzione, di Trasparenza, di Controlli Interni, contabilità armonizzata ecc) che rendono oggettivamente difficoltosa l'attività stessa rallentandola;
- 5) - nuovi adempimenti informatici e telematici richiesti agli uffici che vengono di sovente richiesti in materia di Lavori Pubblici di Forniture e Servizi, di pagamenti, di denunce, in materia previdenziale (DURC), in materia di personale ecc che complicano l'attività stessa rallentandola;
- 6) - normative finanziarie restrittive sia per la competenza che per la cassa, con pesanti vincoli sulla gestione dell'Ente per il rispetto del Patto di Stabilità;
- 7) - normativa restrittiva anche per quanto concerne la gestione delle Risorse Umane che ha di fatto ha quasi paralizzato ogni possibile Politica Gestionale del personale.

In conclusione si esprime una valutazione complessiva positiva sulla struttura organizzativa dell'Ente, anche in presenza delle difficoltà sopra evidenziate, che ha comunque realizzato gli obiettivi prefissati ed ha mostrato aspetti migliorativi e di crescita professionale. Sarebbero comunque auspicabili ulteriori interventi migliorativi sia di carattere organizzativo che strutturale. Occorre comunque costanza e impegno da parte di tutti.

Dalla Sede Comunale li 22 giugno 2016

IL SEGRETARIO
Dr. Di Pietro Nicola

IL SINDACO
Dr. Morandi Giovanni

L'ASSESSORE AL PERSONALE
Dr. Roberto Birocco



COMUNE DI GRAVELLONA TOCE

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

VALIDAZIONE

DELLA RELAZIONE SULLE PERFORMANCE

La presente Relazione sulle Performance 2014 è validata dal Nucleo di Valutazione ai sensi dell'art. 14 comma 4 Lettera c) del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.

Dalla Sede Comunale li 22 giugno 2016

IL PRESIDENTE

Dr. Di Pietro Nicola



COMPONENTI DEL NUCLEO

Dr. Avighano Sandro

Dr.ssa Valente Simona

APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE

DELLA RELAZIONE SULLE PERFORMANCE

La presente Relazione sulle Performance 2014 è poi approvata dalla Giunta Comunale, con proprio atto n. 54 del 8 aprile 2015 e la stessa è pubblicata sul sito web dell'Amministrazione nella sezione Amministrazione Trasparente così come dispone la Legge.

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE
n. 109 in data 22 giugno 2016

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA
(Art. 49 D. Lgs. 18 agosto 2000, N. 267)

Ai sensi e per gli effetti dell' art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, N. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

Gravellona Toce, lì 22 giugno 2016

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Nicola Di Pietro

Ai sensi e per gli effetti dell' art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, N. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

Gravellona Toce, lì 22 giugno 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Elena Lagostina



Letto, confermato e sottoscritto
In originale firmati

IL PRESIDENTE
F.to MORANDI Giovanni

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to DI TITTA Anna

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Nicola Di Pietro

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata il giorno 4 LUG 2016 all' Albo Pretorio on-line del Comune inserito nel sito web: www.comune.gravellonatoce.vb.it per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 - comma 5 – Legge n. 69/2009 e s.m.i.

Li: 4 LUG 2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Nicola Di Pietro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Gravellona Toce, li 4 LUG 2016



IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (ART. 134 – COMMA 3 – D. LGS. N. 267/2000)

- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 - comma 4 – D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).
- Esecutiva a decorrere dal decimo giorno di pubblicazione (art. 134 - comma 3 - D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Gravellona Toce, li 4 LUG 2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Nicola Di Pietro