



CITTA' DI GRAVELLONA TOCE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 162

OGGETTO :

BILANCIO DI PREVISIONE 2015. PROVVEDIMENTI PROPEDEUTICI ALLA SUA FORMAZIONE ED APPROVAZIONE. NUOVA RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE ED APPROVAZIONE ORGANIGRAMMA, DOTAZIONE ORGANICA E FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2015-2016-2017. AGGIORNAMENTO.

L'anno **duemilaquindici**, addì **trenta**, del mese di **settembre**, alle ore **19** e minuti **00**, nella solita sala delle riunioni, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale,

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
MORANDI Giovanni	Sindaco	X	
DI TITTA Anna	Vice Sindaco	X	
BIROCCO Roberto	Assessore	X	
FRANCHI Maria Cristina	Assessore	X	
CIANA Paolo	Assessore	X	
Totale		5	

Assiste quale Segretario Dr. Nicola Di Pietro.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **MORANDI Giovanni** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2015. PROVVEDIMENTI PROPEDEUTICI ALLA SUA FORMAZIONE ED APPROVAZIONE. NUOVA RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE ED APPROVAZIONE ORGANIGRAMMA, DOTAZIONE ORGANICA E FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2015-2016-2017. AGGIORNAMENTO.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO che il Responsabile del Servizio Finanziario, ai fini della adozione da parte della Giunta Comunale della approvazione dell'organigramma, della dotazione organica e del fabbisogno del personale per il triennio 2015-2016-2017, ha rilasciato apposite certificazioni dalle quali risulta:

- il rispetto del patto di stabilità nell'anno 2013 (art 76 comma 4 D.L. 112/2008);
- il rispetto dei tempi medi nei pagamenti rispetto a quanto disposto dal D.Lgs. n. 231/2002 nell'anno successivo a quello di riferimento a sensi dell'art. 41 comma 2 del D.L. n. 66/2014 conv in L. n. 89/2014;
- la riduzione dell'incidenza percentuale della spesa di personale rispetto al valore medio del triennio 2011-2013 (art. 1 comma 557 ter della legge 296/2006 e art. 3 comma 5 bis D.L. n. 90/2014);
- il calcolo della percentuale del 60% della spesa del personale cessato nel periodo relativo agli anni 2014, 2015 e 2016, consente di avere la capienza di fondi per potere assumere a tempo indeterminato le due sopra citata unità di personale (art. 3 comma 5 del D.L. n. 90/2014);
- il calcolo del limite del 50% della spesa sostenuta per lavoro flessibile nell'anno 2009 (art. 9 comma 28 D.L. n. 78/2010), che consente di potere avere la capienza di fondi consentire assunzioni occasionali con pagamenti mediante voucher per interventi e servizi vari, nel rispetto di vincoli di legge, ed a stage studenti superiori e università;

VISTO che questo ente ha già adottato i seguenti provvedimenti:

- ha approvato il piano di azioni positive ex art. 48 comma 1 del D.legs n. 198/2006 per il triennio 2015-2016-2017 (delibera giuntale n. 108 del 16.7.2014);
- ha effettuato la ricognizione annuale delle presenze di eccedenze e di soprannumero del personale a tempo indeterminato prevista dall'art. 6 e dall'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001 e smi, dalla quale risulta che nel corrente anno 2015 non vi sono situazioni di eccedenza e/o soprannumero di dipendenti e Responsabili di Servizio (delibera giuntale n. 106 del 16/7/2014);

VISTO che, sulla base delle sopra citate certificazioni del Responsabile Finanziario, la Giunta Comunale, con proprio atto n. 53 del 8.4.2015, esecutivo, ha deliberato:

Di approvare, per l'anno 2015, la riorganizzazione del personale dell'ente come meglio riportata nei tre seguenti prospetti:

- A) organigramma;
- B) dotazione organica del personale dipendente;
- C) programma triennale delle assunzioni del personale per il triennio 2015-2016-2017;

Di stabilire in particolare che, con riferimento al programma triennale delle assunzioni per il triennio 2015-2016-2017, nel corrente anno 2015:

- si procederà per quanto concerne il personale a tempo indeterminato, a n. 2 assunzioni a tempo indeterminato (n. 1 dipendente cat C) istruttore amministrativo da assegnare al dipartimento Amministrativo ufficio servizio sociali, demografici e scolastici e n. 1

PROPOSTA: 41500162

dipendente cat. C) istruttore amministrativo da assegnare al dipartimento Amministrativo – (ufficio polizia locale), mediante procedura di mobilità del personale degli enti di vasta area (Province e Città Metropolitane) dichiarato in soprannumero, non avendo il comune vincitori di concorso alla data del 31 dicembre 2014, a fronte di n. 4 cessazioni che si verificheranno nel corso del corrente anno 2015 (n. 1 dipendente cat. C3, n. 1 dipendente cat. C5, n. 1 dipendente cat. C 3, n. 1 dipendente cat. B7) e
- si procederà, per quanto concerne il personale a tempo determinato, ad assunzioni occasionali con pagamenti mediante voucher per interventi e servizi vari, nel rispetto di vincoli di legge, ed a stage studenti superiori e università;

VISTO che il Revisore dei Conti, dr Bruno Paolo, in data 4 agosto 2015 ha rilasciato apposita certificazione dalla quale risulta che, ai sensi dell'art. 19 comma 8 della Legge n. 448 del 28/12/2001, il documento di programmazione del fabbisogno del personale di cui sopra approvato con la predetta delibera giunta n. 53/2015, è improntato al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge n. 449/1997 e smi o integrazioni.

VISTO l'art. 3 comma 5 del D.L:n. 90 del 24 giugno 2014, modificato dalla legge di conversione n. 114 del 11 agosto 2014 e, successivamente, dall'art. 4 comma 3 del D.L. del 19 giugno 2015 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2015 n. 125, che così di seguito dispone:

5. Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. Resta fermo quanto disposto dall'articolo 16, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135. La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80 per cento negli anni 2016 e 2017 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente. L'articolo 76, comma 7, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 è abrogato. Le amministrazioni di cui al presente comma coordinano le politiche assunzionali dei soggetti di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del citato decreto-legge n. 112 del 2008 al fine di garantire anche per i medesimi soggetti una graduale riduzione della percentuale tra spese di personale e spese correnti, fermo restando quanto previsto dal medesimo articolo 18, comma 2-bis, come da ultimo modificato dal comma 5-quinquies del presente articolo. (21)

RILEVATO che dalla data di approvazione del programma triennale di assunzione 2015-2016-2017 effettuato con la delibera giunta n. 53 del otto aprile 2015 ad oggi il legislatore ha precisato che l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali della facoltà assunzionali è riferito al triennio precedente (che riferito all'anno 2015 è il triennio 2014-2013-2012) e non già come aveva ipotizzato la Corte dei Conti Sezione autonomie con decisione n. 27 del 3 novembre 2014 al triennio successivo (che riferito all'anno 2015 è il triennio 2015-2016-2017);

RAVVISATA, pertanto, la necessità di rivedere, in conseguenza di questo nuovo quadro normativo interpretativo, il programma triennale delle assunzioni 2015-2016-2017 già approvato con la delibera giunta n. 53 del 8 aprile 2015, prevedendo che nel corrente anno è possibile una sola assunzione a tempo indeterminato e non già due come

inizialmente previsto e prevedendo una nuova assunzione del 2016, in conseguenza delle quattro cessazioni dal servizio del personale dipendente avvenute quest'anno;

VISTO il prospetto aggiornato del programma del fabbisogno del personale relativo al triennio 2015 – 2016 – 2017;

RAVVISATA la necessità di assumere i provvedimenti di competenza;

VISTO l'art. 6 del D.Lgs n. 165 del 30.3.2001 avente ad oggetto: "Organizzazione e disciplina degli uffici e dotazione organiche" come modificato dall'art. 35 del D.Lgs n. 150 del 27.10.2001;

Visto l'art. 76 della legge n. 133 del 06.08.2008 avente ad oggetto: "Spese di personale per gli Enti Locali e delle Camere di Commercio";

Vista la legge n. 220 del 13.12.2010 (legge di stabilità 2011) (art. 1 comma 118 assunzione di personale locale);

Vista la legge 183 del 12.11.2011 (legge di stabilità 2012) (art. 4 commi 102 e 103)

Visto l'art. 1 del decreto legge n.216 del 29.12.2011 conv. in Legge n. 14 del 24.2.2012 (mille proroghe), in materia di assunzioni;

Visto l'art. 91 del D.lgs n. 267/2000 e smi (TUEL), in materia di assunzioni;

Visto l'art. 29 comma 16 quater del Decreto Legge n.216 del 29.12.2011 conv in Legge n. 14 del 24.2.2012 (mille proroghe), con il quale si dispone che il termine per deliberare il bilancio di previsione per l'anno 2012 è differito al 30 giugno 2012;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Con voti unanimi espressi palesemente

D E L I B E R A

1) Di approvare il prospetto aggiornato del programma del fabbisogno del personale per il triennio 2015-2016-2017, contenuto nell'apposito prospetto che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale come allegato A) , che sostituisce il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2015-2016-2017, già approvato con deliberazione giunta n. 53 del 8 aprile 2015 in sede di approvazione della nuova riorganizzazione dell'ente ed approvazione dell'organigramma e della dotazione organica e del fabbisogno del personale per il triennio 2015-2016-2017;

2) di confermare, fatta eccezione di quanto disposto al punto precedente, il contenuto della deliberazione giunta n. 53 del 8 aprile 2015;

3) Di stabilire in particolare che, con riferimento al programma triennale delle assunzioni per il triennio 2015-2016-2017,
nel corrente anno 2015:

- si procederà per quanto concerne il personale a tempo indeterminato, a n. 1 assunzioni a tempo indeterminato (n. 1 dipendente cat C) istruttore amministrativo da assegnare al

dipartimento Amministrativo ufficio servizio sociali, demografici e scolastici mediante procedura di mobilità del personale degli enti di vasta area (Province e Città Metropolitane) dichiarato in soprannumero, non avendo il comune vincitori di concorso alla data del 31 dicembre 2014, a fronte di n. 2 cessazioni (n. 1 cat A e n. 1 cat B) che si sono verificate nel triennio 2014 – 2013- 2012 e

- si procederà per quanto concerne il personale a tempo determinato, ad assunzioni occasionali con pagamenti mediante voucher per interventi e servizi vari, nel rispetto di vincoli di legge, ed a stage studenti superiori e università;

nel prossimo anno 2016:

- si procederà per quanto concerne il personale a tempo indeterminato, a n. 1 assunzioni a tempo indeterminato (n. 1 dipendente cat C) istruttore amministrativo da assegnare al dipartimento Amministrativo ufficio polizia locale mediante procedura di mobilità del personale degli enti di vasta area (Province e Città Metropolitane) dichiarato in soprannumero, non avendo il comune vincitori di concorso alla data del 31 dicembre 2014, a fronte di n. 4 cessazioni (n. 3 cat C e n. 1 cat B) che si verificano nel corso del triennio 2015 – 2014- 2013 e

- si procederà per quanto concerne il personale a tempo determinato, ad assunzioni occasionali con pagamenti mediante voucher per interventi e servizi vari, nel rispetto di vincoli di legge, ed a stage studenti superiori e università;

4) Di richiedere nuovamente, ai sensi dell'art. 19 comma 8 della Legge n. 448 del 28/12/2001 il parere del Revisore dei Conti, sulla proposta di fabbisogno del personale di cui al punto 1), dalla quale risulti accertato che il documento di programmazione del fabbisogno del personale è improntato al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge n. 449/1997 e smi o integrazioni, e che eventuali deroghe e tale principio siano analiticamente motivate; subordinando l'efficacia del presente provvedimento all'acquisizione della predetta attestazione.

5) Di dare direttiva al Responsabile del Settore Amministrativo e al Responsabile del Settore Polizia Locale e al Responsabile del Settore servizi sociali, demografici e scolastici, a ciascuno per quanto di propria competenza, di porre in essere tutti i provvedimenti intesi a dare attuazione a quanto disposto nel presente provvedimento;

6) Di trasmettere copia del presente provvedimento alle Organizzazioni Sindacali di categoria e R.S.U. per informazione ai sensi dell'art. 7 del CCNL del 1 aprile 1999.

7) Di procedere in sede di adozione del Documento Unico di Programmazione (DUP) ad inserire i dati relativi alla programmazione triennale del personale riferiti agli anni 2016 e 2017 di cui alla presente deliberazione;

8) Di stabilire che la presente deliberazione sostituisce la precedente deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 8 aprile 2015 avente lo stesso oggetto;

9) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE
n. 161 in data 30 settembre 2015

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA
(Art. 49 D. Lgs. 18 agosto 2000, N. 267)

Ai sensi e per gli effetti dell' art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, N. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

Gravellona Toce, lì 30 settembre 2015

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Nicola Di Pietro

Ai sensi e per gli effetti dell' art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, N. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

Gravellona Toce, lì 30 settembre 2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Elena Lagostina



Letto, confermato e sottoscritto
In originale firmati

IL PRESIDENTE
F.to MORANDI Giovanni

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to DI TITTA Anna

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Nicola Di Pietro

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata il giorno 5/10/2015 all' Albo Pretorio on-line del Comune inserito nel sito web: www.comune.gravellonatoce.vb.it per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 - comma 5 – Legge n. 69/2009 e s.m.i.

Lì: 5/10/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Nicola Di Pietro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Gravellona Toce, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (ART. 134 – COMMA 3 – D. LGS. N. 267/2000)

- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 - comma 4 – D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).
- Esecutiva a decorrere dal decimo giorno di pubblicazione (art. 134 - comma 3 -.D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Gravellona Toce, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Nicola Di Pietro

COMUNE DI GRAVELLONA TOCE
Provincia del Verbano Cusio Ossola

allegato "C"

PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE DIPENDENTE 2015/2016/2017

N. DIPARTIMENTI	SETTORI	POSTI DA COPRIRE NEL TRIENNIO 2015/2016/2017																						
		POSTI DA COPRIRE 2015				POSTI DA COPRIRE 2016				POSTI DA COPRIRE 2017														
		CATEGORIE				CATEGORIE				CATEGORIE														
		A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D											
1	AMMINISTRATIVO	1	segreteria affari generali																					
		2	polizia locale										1											
		3	servizi sociali demografici e scolastici			1																		
2	FINANZIARIO	4	ragioneria																					
		5	tributi																					
3	TECNICO		Manutentivo - Patrimonio - Tutela del territorio - Opere pubbliche - Sicurezza e Protezione Civile - Urbanistica - Edilizia Privata - Ambiente																					
		6																						
		Totale posti			0		0		1		0		0		0		1		0		0		0	

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

2015 n. 1 unita cat C - istruttore amministrativo da assegnare al diartimento amministrativo - settore polizia locale

2014 n. 1 unita cat C - istruttore amministrativo da assegnare al dipartimento amministrativo - settore servizi sociali demografici e scolastici

dette assunzioni verranno effettuato mediante mobilita del personale degli enti di vasta area (province citta metropolitane) collocato in soprannumero con la medesima qualifica, non avendo l'ente vincitori di concorso al 31.12.2014

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO -

2015

2016 mediante incarico a persnale dipendente di altro ente al di fuori del normale orario di lavoro per un monte ore complessivo settimanale di 8 ore fino alla fine dell'anno

mediante utilizzo personale accessorio con voucher