



CITTA' DI GRAVELLONA TOCE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

P.zza Resistenza,10 – Tel. 0323/848386 – Fax 0323/864168 – C.F. 00332450030

CRITERI DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI DOPOSCUOLA ELEMENTARE

1. Il doposcuola per gli alunni della scuola primaria è concepito come un servizio di utilità sociale per rispondere ai bisogni delle famiglie che necessitano di un orario prolungato a scuola.
2. Il Servizio consiste nello svolgimento di attività ricreative e di laboratorio, nonché dello svolgimento dei compiti, con particolare attenzione ai valori educativi quali la fiducia in se stessi e l'autostima, la crescita del senso di responsabilità, del senso critico e dell'autonomia di azione e di pensiero, il rispetto delle regole del gruppo e la capacità di mettersi in relazione e collaborare.
3. Il servizio di doposcuola inizia subito dopo il termine dell' orario scolastico e termina alle ore 18,15.
4. Il servizio di doposcuola si svolge presso alcuni locali della Scuola primaria "F. Albertini" di Gravellona Toce.
5. Al suono della prima campanella i bambini verranno condotti dalle proprie educatrici nei locali in cui si svolge il servizio di doposcuola. I bambini iscritti hanno l'obbligo di raggiungere tali locali con l'educatrice anche nel caso in cui quel giorno non debbano usufruire del servizio. I genitori, o loro delegati, dovranno recarsi a prelevare il proprio figlio unicamente all'ingresso dei plessi in cui sono presenti i locali utilizzati per il doposcuola, attendendo che sia l'assistente preposta a portare loro il bambino.
6. I genitori sono tenuti ad avvisare le educatrici in caso di assenza del bambino.
7. I bambini vengono riconsegnati solo ai genitori o alle persone da essi delegate per iscritto. I genitori non possono autorizzare l'uscita autonoma dei propri figli.
8. I bambini non prelevati al termine dell'orario del servizio senza preavviso verranno accompagnati al Comando di Polizia Locale che si occuperà di rintracciare i genitori inadempienti.
9. Le iscrizioni al servizio di doposcuola vengono raccolte dall'Ufficio Servizi Scolastici del Comune.
10. Il servizio può essere offerto solo per un numero massimo di 70 bambini.
11. I bambini già frequentanti nell'anno scolastico precedente hanno diritto al mantenimento del posto nell'anno scolastico successivo.
12. Per le nuove iscrizioni verrà pubblicato apposito avviso con le date utili per la presentazione delle domande. Nel caso in cui alla data di scadenza della presentazione delle domande vi sia un numero di iscrizioni superiore ai posti disponibili, verrà costituita una graduatoria secondo i seguenti criteri:
 - a. Fratelli/sorelle di bambini già frequentanti il servizio e che continueranno a frequentarlo anche nel successivo anno scolastico.
 - b. Bambini residenti a Gravellona Toce con entrambi i genitori lavoratori (o l'unico genitore lavoratore in caso di famiglia monoparentale).
 - c. Bambini non residenti con entrambi i genitori lavoratori (o l'unico genitore lavoratore in caso di famiglia monoparentale).
 - d. Bambini residenti a Gravellona Toce con un solo genitore lavoratore.
 - e. Bambini non residenti con un solo genitore lavoratore.

f. In caso di parità in graduatoria, farà fede l'ordine di arrivo della domanda.

13. Eventuali disabilità o disturbi del comportamento certificati o non ancora certificati devono essere segnalati nel modulo di iscrizione. Per i bambini che necessitano di un rapporto 1:1 con l'educatore, l'ammissione verrà disposta caso per caso, attraverso previ accordi specifici con la famiglia per il sostenimento delle spese aggiuntive.

14. Per l'accesso ai servizi scolastici è necessario che gli utenti siano in regola con i pagamenti dei servizi erogati dal Comune negli anni scolastici precedenti.

15. Gli utenti del servizio di doposcuola devono contribuire al relativo onere finanziario come stabilito da apposita deliberazione della Giunta Comunale. In caso di ingiustificato mancato pagamento di due rette mensili, la famiglia verrà avvisata che il bambino non sarà più ammesso al servizio a partire dal primo giorno del mese successivo all'accertamento del mancato pagamento.

16. Durante tutta la permanenza al doposcuola i bambini devono mantenere un comportamento adeguato e corretto nel pieno rispetto delle regole stabilite dalle educatrici al fine di garantire una buona convivenza tra tutti i partecipanti. In caso di comportamenti aggressivi o irrispettosi di un bambino sia nei confronti delle educatrici che degli altri bambini, verranno convocati i genitori. Se tali comportamenti persistessero, potrebbe essere disposta d'ufficio l'interruzione della frequenza per il restante periodo di iscrizione.

17. I genitori riceveranno mensilmente dagli uffici comunali un avviso di pagamento della retta denominato PagoPA che dovrà essere saldato nei modi e nei termini ivi indicati.

18. La quota di settembre è comprensiva anche della quota dei giorni di frequenza del mese di giugno. In caso di disdetta anticipata del servizio, la quota di giugno non verrà restituita. Per i bambini ammessi dal mese di ottobre in poi, la quota del mese di giugno (metà della retta mensile) dovrà essere versata nel medesimo mese di giugno.

19. Se un bambino iscritto frequenta un solo giorno in un mese, paga la quota intera. Se un bambino iscritto non frequenta alcun giorno in un mese, paga ugualmente la quota intera, tranne nei casi certificati di gravi problemi di salute che comportino ricovero in ospedale. In tali situazioni la retta verrà ridotta valutando caso per caso.

20. Eventuali rinunce alla frequenza del doposcuola dovranno essere comunicate per iscritto sull'apposito modulo on line con un preavviso di un mese. Per tale mese dovrà essere corrisposta la quota intera.

21. Non si accettano disdette della frequenza dal mese di aprile, ad eccezione di:

- trasferimento del nucleo familiare ad altro Comune;
- documentata perdita del lavoro dei genitori;
- casi di particolare gravità dovuti a motivi di salute che impediscono al bambino di frequentare la scuola.

22. All'inizio dell'anno scolastico verrà consegnato ai genitori un dettagliato programma sullo svolgimento delle attività.

23. In occasione di ricorrenze particolari, potranno essere organizzate iniziative varie anche con la collaborazione dei genitori.