



# CITTA' DI GRAVELLONA TOCE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 30

### OGGETTO :

APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ANNUALE 2015, BILANCIO PLURIENNALE PER IL TRIENNIO 2015/2016/2017 - PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI ED ELENCO DEI LAVORI PUBBLICI, RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA E BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO ARMONIZZATO 2015-2017 DI CUI ALL'ALLEGATO 9 DEL D.LGS. 118/2011 E PRESA D'ATTO PERMANERE EQUILIBRI DI BILANCIO EX ART. 193 TUEL.

L'anno **duemilaquindici**, addì **ventuno**, del mese di **luglio**, alle ore **21** e minuti **00**, nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco mediante avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito in sessione ordinaria ed in seduta PUBBLICA di PRIMA CONVOCAZIONE, il **Consiglio Comunale**

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
MORANDI Giovanni	Sindaco	X	
DI TITTA Anna	Consigliere Anziano	X	
FRANCHI Maria Cristina	Consigliere	X	
CIANA Paolo	Consigliere	X	
MEAZZA Ernesto	Consigliere	X	
SOLDANO Teresa	Consigliere	X	
DARIOLI Marigliano	Consigliere	X	
FAVARON Annalisa	Consigliere	X	
PISCIA Thomas	Consigliere	X	
RONCO Marco	Consigliere	X	
NOCILLA Salvatore Paolo	Consigliere	X	
DONINI Gianluca	Consigliere	X	
GERACI Mario	Consigliere	X	
<b>Totale</b>		<b>13</b>	

Assessore esterno senza diritto di voto:

BIROCCO Roberto

 

Assiste all'adunanza il Segretario Generale [Dr. Nicola Di Pietro](#) il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dr. Giovanni Morandi nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO:** APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ANNUALE 2015, BILANCIO PLURIENNALE PER IL TRIENNIO 2015/2016/2017 - PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI E ELENCO DEI LAVORI PUBBLICI, RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA E BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO ARMONIZZATO 2015 – 2017 DI CUI ALL'ALLEGATO 9 DEL D.LGS. 118/2011 E PRESA D'ATTO PERMANERE EQUILIBRI DI BILANCIO EX ART. 193 TUEL.

Delib. CC n. 30 del 21.07.2015

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

### **PREMESSO:**

- Che ai sensi dell'art. 151 del T.U. Enti Locali approvato con il D.Lgs. n. 267/2000, i Comuni deliberano entro il 31 dicembre i Bilanci di Previsione per l'anno successivo, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità. Detto termine può essere differito con Decreto del Ministro dell'Interno, d'Intesa con il Ministro del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza Stato Città ed Autonomie Locali, in presenza di motivate esigenze;

- Che ai sensi dell'art. 151 del T.U. Enti Locali, il Bilancio è corredato di una Relazione Previsionale e Programmatica, di un Bilancio Pluriennale di durata pari a quello della Regione di appartenenza e degli allegati previsti dall'art. 172 o da altre norme di Legge;

- Che lo Schema di Bilancio annuale di Previsione, la Relazione Previsionale e Programmatica, il Bilancio Pluriennale sono predisposti dall'Organo Esecutivo e da questo presentati all'Organo Consiliare unitamente agli allegati ed alla Relazione dell'Organo di Revisione;

- Che ai sensi dell'art. 128 del D.Lgs. n. 163/2006, i Comuni, per la realizzazione di Lavori Pubblici di singolo importo superiore a 100.000,00 euro, devono predisporre ed approvare un apposito Programma Triennale nel rispetto dei documenti programmatori, già previsti dalla normativa vigente e dalla normativa urbanistica unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso. Lo Schema di Programma Triennale ed i suoi aggiornamenti annuali sono resi pubblici, prima della loro approvazione mediante affissione all'Albo Pretorio per almeno 60 giorni. L'inclusione nell'elenco annuale dei lavori è subordinata alla previa approvazione dello studio di fattibilità per i lavori di importo inferiore a 1.000.000,00 di euro e alla previa approvazione della Progettazione Preliminare per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000,00 euro, salvo che per i lavori di manutenzione. Il Programma Triennale con l'elenco annuale dei lavori da realizzare nell'anno dovranno essere deliberati unitamente al Bilancio preventivo di cui costituiscono parte integrante (art. 128 comma 9 D.Lgs. n. 163/2006 e D.P.R. n. 207/2010).;

- Che l'art. 271 del DPR n. 207/2010 ad oggetto: Programmazione dell'attività contrattuale per l'acquisizione di Beni e Servizi, prevede testualmente quanto segue:

1. Ciascuna Amministrazione Aggiudicatrice può approvare ogni anno un Programma annuale per l'acquisizione di Beni e Servizi relativo all'Esercizio successivo. Si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui all'[articolo 128, commi 2, ultimo periodo, 9, 10 e](#)

[11, del codice](#) e all'[articolo 13, commi 3, secondo e terzo periodo, e 4, del presente Regolamento](#).

2. Il Programma è predisposto nel rispetto dei principi generali di Economicità e di Efficacia dell'Azione Amministrativa, in conformità delle disposizioni del Codice e sulla base del fabbisogno di Beni e Servizi definito dall'Amministrazione Aggiudicatrice tenendo conto dell'Ordinamento della stessa e della normativa di settore ove vigente.

3. Il Programma individua l'oggetto, l'importo presunto e la relativa forma di finanziamento. Con riferimento a ciascuna iniziativa in cui si articola il Programma annuale, l'Amministrazione provvede, nel corso dell'Esercizio, alla verifica della fattibilità tecnica, Economica ed Amministrativa.

4. Qualora l'Amministrazione Aggiudicatrice abbia predisposto il Programma di cui al presente articolo, rimane salva la possibilità di avviare procedimenti per l'acquisizione di Beni e Servizi non previsti in caso di urgenza risultante da eventi imprevisi o imprevedibili in sede di programmazione.

5. Le Amministrazioni Aggiudicatrici che non sono tenute a predisporre un Bilancio Preventivo possono approvare il Programma annuale per l'acquisizione di Beni e Servizi con modalità compatibili con la regolamentazione dell'attività di Programmazione vigente presso le stesse.

#### RILEVATO:

- che l'art. 4 comma 4 del D.L. n. 16/2012 conv. In L. n. 44/2012, ha soppresso la disposizione che impediva ai Comuni di aumentare i Tributi Locali in attesa del Federalismo Fiscale, infatti ha così testualmente disposto: " 4. *L'articolo 77-bis, comma 30, e l'articolo 77-ter, comma 19, del Decreto-Legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, e l'articolo 1, comma 123, della Legge 13 dicembre 2010, n. 220, sono abrogati. Sono fatti salvi i provvedimenti normativi delle Regioni e le Deliberazioni delle Province e dei Comuni, relativi all'anno d'Imposta 2012, emanati prima della data di entrata in vigore del presente Decreto.* "

#### VISTO:

- l'art. 3 commi 10 e 11 del D.L. n. 16/2012 conv in L. n. 44/2012, il quale così testualmente dispone: "10. A decorrere dal 1° luglio 2012, non si procede all'accertamento, all'iscrizione a ruolo e alla riscossione dei crediti relativi ai Tributi Erariali, Regionali e Locali, qualora l'ammontare dovuto, comprensivo di Sanzioni Amministrative e interessi, non superi, per ciascun credito, l'importo di euro 30, con riferimento ad ogni periodo d'Imposta. 11. La disposizione di cui al comma 10 non si applica qualora il credito derivi da ripetuta violazione degli obblighi di versamento relativi ad un medesimo tributo."

#### VISTO:

- l'art. 13 comma 15 del D.L. n. 201/2011 conv in L. n. 214/2011, il quale così testualmente dispone:" 15. A decorrere dall'anno d'Imposta 2012, tutte le Deliberazioni Regolamentari e Tariffarie relative alle Entrate Tributarie degli Enti Locali devono essere inviate al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento delle Finanze, entro il termine di cui all'*articolo 52, comma 2, del Decreto Legislativo n. 446 del 1997*, e comunque entro trenta giorni dalla data di scadenza del termine previsto per

l'approvazione del Bilancio di Previsione. Il mancato invio delle predette Deliberazioni nei termini previsti dal primo periodo è sanzionato, previa diffida da parte del Ministero dell'Interno, con il blocco, sino all'adempimento dell'obbligo dell'invio, delle risorse a qualsiasi titolo dovute agli Enti inadempienti. Con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno, di natura non regolamentare sono stabilite le modalità di attuazione, anche graduale, delle disposizioni di cui ai primi due periodi del presente comma. Il Ministero dell'Economia e delle Finanze pubblica, sul proprio sito informatico, le Deliberazioni inviate dai Comuni. Tale pubblicazione sostituisce l'avviso in Gazzetta Ufficiale previsto dall'*articolo 52, comma 2, terzo periodo, del Decreto Legislativo n. 446 del 1997*;

VISTO:

- che il D.Lgs 10 agosto 2014 n. 126 ha modificata ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 con riferimento ai sistemi contabili ed agli Schemi di Bilancio delle Regioni e degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli art 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42;

VISTA, la seguente normativa in materia Finanziaria e Fiscale relativa al corrente anno 2014 che interessa il Comune:

Anno 2010

D.L. n. 78/2010 conv in Legge n. 122/2010 ad oggetto: misure urgenti in materia di Stabilizzazione Finanziaria e di competitività economica;

Legge n. 220/2010 ad oggetto: Legge di Stabilità 2011;

Anno 2011

D.Lgs. n. 23/2011 ad oggetto: Disposizioni in materia di Federalismo Fiscale Municipale;

D.L. n. 70/2011 conv. in Legge n. 106/2011 ad oggetto: prime disposizioni urgenti per l'Economia (Decreto Sviluppo);

D.L. n. 98/2011 conv. in Legge n. 111/2011 ad oggetto: disposizioni urgenti per la Stabilizzazione Finanziaria (Manovra Finanziaria);

D.Lgs. n. n. 118/2011 ad oggetto: armonizzazione Sistemi Contabili e degli Schemi di Bilancio delle Regioni degli Enti Locali e dei loro Organismi a norma degli articoli 1 e 2 legge 5 maggio 2009 n. 42;

D.L. n. 138/2011 conv in Legge n. 148/2011 ad oggetto: misure urgenti per la Stabilizzazione Finanziaria e per lo sviluppo. Delega al Governo per la riorganizzazione della distribuzione sul Territorio degli Uffici Giudiziari:

D.Lgs. n. 141/2011 ad oggetto: modifiche ed integrazioni al Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 Decreto Brunetta;

D.Lgs. n. 149/2011 ad oggetto: meccanismi sanzionatori e premiali relativi a Regioni, Province e Comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della Legge n. 42/2009;  
Legge n. 183/2011 Legge di Stabilità 2012;

D.L. n. 201/201 conv in Legge n. 214/2011 ad oggetto: disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei Conti Pubblici (Salva Italia);

D.L. n. 216/2011 conv in Legge n. 14/2012 ad oggetto: Decreto Mille Proroghe;

D.L. n. 225/2010 conv in Legge n. 10/2011;

Anno 2012

D.L. n. 1/2012 conv in Legge n. 27/2012 ad oggetto: disposizioni urgenti per la concorrenza, lo sviluppo delle infrastrutture e la competitività;

D.L. n. 5/2012 conv in Legge n. 35/2012 ad oggetto: disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo;

D.L. n. 16/2012 conv in Legge n. 44/2012 ad oggetto: disposizioni urgenti in materia di semplificazioni Tributarie, di efficientamento e potenziamento delle Procedure di Accertamento;

D.L. n. 95/2012 conv in L. n. 135/2012 recante disposizioni urgenti per la Revisione della Spesa Pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento Patrimoniale delle Imprese del settore Bancario;

D.L. n. 174/2012 conv in L. n. 213/2012 recante disposizioni urgenti in materia di Finanza e Funzionamento degli Enti Territoriali nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012;

D.L. n. 179/2012 conv in L. n. 221/2012 ad oggetto: Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese;

L. n. 228/2012 recante disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e Pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2013);

Anno 2013

D.L. n. 35/2013 conv in L. n. 64/2013 recante disposizioni urgenti per il pagamento dei debiti scaduti della Pubblica Amministrazione, per il riequilibrio Finanziario degli Enti Territoriali, nonché in materia di versamento di Tributi degli Enti Locali. Disposizioni per il rinnovo del Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria;

D.L. n. 54/2013 contenente interventi urgenti in tema di sospensione dell'Imposta Municipale Propria , di rifinanziamento di Ammortizzatori Sociali in deroga, di proroga in materia di lavoro a tempo determinato presso le Pubbliche Amministrazioni e di eliminazione degli stipendi dei Parlamentari Membri del Governo;

Anno 2014

Legge di Stabilità 2014 approvato con la Legge n. 147 del 27.12.2013;

D.L. n. 16 del 6.03.2014 convertito con la Legge n. 68 del 2.05.2014;

D.L. n. 66 del 24.04.2014 convertito con la Legge n. 89 del 23.06.2014;

Legge n. 56 del 7.04.2014;

D.L. n. 90 del 24.06.2014;

Legge n. 56 del 7.4.2014;

D.L. n. 90 del 24.06.2014 convertito con la Legge n. 114 del 11.08.2014;

Anno 2015

Legge n. 190 del 23.12.2014 (Legge Stabilità 2015);

VISTO:

- il Decreto del Ministro dell'Interno del 13 maggio 2015 che ha differito il termine di approvazione del Bilancio al 30 luglio 2015;

VISTI:

- Gli art. 42, 48, 50 e 54 del T.U. Enti Locali, in ordine alla competenza degli Organi Comunali;

DATO ATTO:

- Che la Giunta Comunale, con proprio atto n. 33 del 30.09.2014, ha approvato lo Schema del Piano Generale di Sviluppo per il quinquennio 2014 – 2019, ai sensi dell'art. 46 e 165 del TUEL;
- Che la Giunta Comunale, con proprio atto n.195 del 30.12.2014, ha adottato il Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2015-2016-2017;
- Che il Programma Triennale dei Lavori Pubblici e i relativi allegati con la Delibera Giuntale di adozione, sono stati pubblicati all'Albo Pretorio per oltre 60 giorni consecutivi;
- che la Giunta Comunale, con proprio atto n.51 del 8.04.2015, ha approvato la Ricognizione Annuale della Presenza di Eccedenze e di Soprannumero del Personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 e dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e smi;
- Che la Giunta Comunale, con proprio atto n. 53 del 8.04.2015, ha rideterminato la Struttura Organizzativa dell'Ente, approvando i Prospetti relativi all'Organigramma, alla Dotazione Organica, e al Programma Triennale del Fabbisogno del Personale dipendente 2015 – 2016 – 2017;
- Che la Giunta Comunale, con proprio atto n.52 del 8.04.2015, ha adottato il Piano di Azioni Positive (art. 48 comma 1 D.Lgs. n. 198/2006) triennio 2015-2016-2017;
- Che il Consiglio Comunale, con proprio atto n.18 del 4.06.2014, ha effettuato la Verifica sull'Invarianza dei Costi della Politica in rapporto alla Legislazione vigente;
- Che il Consiglio Comunale, con proprio atto n.29 del 21.07.2015, ha approvato la Determinazione del Gettone di Presenza dovuto ai Consiglieri che partecipano alle sedute del Consiglio e delle Commissioni ai sensi dell'art. 82 del TUEL;
- Che la Giunta Comunale, con proprio atto n.91 del 26.05.2015, ha fissato l'Indennità di Funzione del Sindaco e degli Assessori Comunali;

- Che il Documento Programmatico della Sicurezza ex allegato B) del D.Lgs. n.196/2003 è stato abrogato dall'art. 45 comma 1 lettera c) D.L. 13. Maggio 2011 n.70 convertito con modificazioni dalla Legge 12.07.2011 n.106;
- Che la Giunta Comunale, con proprio atto n.109 del 17.06.2015, ha Determinato la quota Proventi derivante dalle Sanzioni Amministrative Pecuniarie ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n.285/1992 e smi destinata al miglioramento della Circolazione, Segnaletica ed altre finalità;
- Che la Giunta Comunale, con proprio atto n.92 in data 20.05.2015, ha approvato la proposta di Piano Triennale delle Alienazione e Valorizzazioni Immobiliari ai sensi dell'art. 58 della Legge n. 133/2008 (Manovra estiva).
- Che la Giunta Comunale, con proprio atto n.110 del 17.06.2015, ha approvato il Piano Triennale di Razionalizzazione di alcune Spese di Funzionamento ai sensi dell'art. 2 comma 594 e seguenti della Legge n. 244/2007 (Finanziaria 2008) che viene pubblicato sul sito Internet del Comune e all'Albo Pretorio e depositata copia presso l'Ufficio Segreteria.
- Che la Giunta Comunale, con proprio atto n.93 del 20.05.2015, ha determinato le variazioni percentuali per l'anno 2015 ai fini dell'attribuzione dei Valori Minimi delle Aree Edificabili;
- Che la Giunta Comunale, con proprio atto n.112 del 17.06.2015, ha individuato i Servizi a Domanda Individuale e produttivi ed ha inoltre aggiornato le relative Tariffe;
- Che la Giunta Comunale, con proprio atto n.94 del 20.05.2015, ha determinato le Tariffe relative ai Diritti di Segreteria in materia Urbanistica (D.L. n. 8/1993conv L. n. 68/1993);
- Che la Giunta Comunale, con proprio atto n.95 del 20.05.2015, ha determinato le Tariffe relative agli Oneri di Urbanizzazione, al contributo del Costo di Costruzione e al Valore di Monetizzazione delle Aree a Parcheggio ad uso Pubblico;
- Che la Giunta Comunale, con proprio atto n.96 del 20.05.2015, ha determinato il Rimborso delle Spese Procedimenti per Sanzioni Amministrative al Codice della Strada ex art. 201 del CdA;
- Che la Giunta Comunale, con proprio atto n.98 del 20.05.2015, ha confermato le Tariffe relative alla Canone Occupazioni Spazi ed Aree Pubbliche;
- Che la Giunta Comunale, con proprio atto n.97 del 20.05.2015, ha confermato le Tariffe relative all'Imposta Pubblicità e Pubbliche Affissioni;
- Che la Giunta Comunale, con proprio atto n.59 del 23.04.2014, ha nominato il Funzionario Responsabile della IUC (Imposta Unica Comunale);

**DATO, ALTRESI, ATTO:**

- Che l'Ente non ha attivato Contratti relativi a Strumenti Finanziari derivati previsti dall'art. 1 comma 3 del Testo Unico delle disposizioni in materia di Intermediazione Finanziaria di cui al D.Lgs n. 58/1998, ne ha emesso Titoli Obbligazionari o altre Passività (art. 62 della Legge n.133/2008) e pertanto non viene predisposta la Nota Informativa da allegare al

Bilancio ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 203/2008 (Finanziaria 2009);

- Che, su indicazione della Giunta Comunale, l'Ufficio competente dell'Ente ha predisposto la Bozza di Schema di Programma per Incarichi di Consulenza, Studio e Ricerca da sottoporre all'esame e approvazione del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 3, comma 55 e seguenti della Legge 24 dicembre 2007 (Legge Finanziaria 2008);

- Che la Giunta Comunale, con proprio atto n.84 in data 22/11/2008, ha approvato il Regolamento per il conferimento degli Incarichi di Collaborazione a soggetti esterni, integrativo del Vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi dell'art 3 commi 55 e seguenti della Legge 244/2008 (Finanziaria 2008);

- Che il Consiglio Comunale, con proprio atto n.17 del 30.4.2015, ha modificato ed integrato il Regolamento per la disciplina dell'IUC (IMU + TASI + TARI);

- Che il Consiglio Comunale, con proprio atto n.18 del 30.04.2015, ha approvato le aliquote e le detrazioni dell'IMU (Imposta Municipale Propria) e della TASI (Tributo Servizi Indivisibili) per l'anno 2015;

- Che il Consiglio Comunale, con proprio atto n.24 in data 21.07.2015 ha approvato il Piano Finanziario e le Tariffe relative alla TARI per il corrente anno 2015;

#### DATO ATTO:

- Che tenuto conto di quanto sopra esposto, i Servizi Comunali Competenti, sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale, hanno predisposto:

Lo Schema di Bilancio di Previsione 2015;

Lo Schema di Bilancio Pluriennale per il triennio 2015/2016/2017;

Lo Schema di Relazione Previsionale e Programmatica;

Lo Schema del Programma Triennale dei Lavori Pubblici con l'elenco dei Lavori;

Lo Schema del Bilancio di Previsione Finanziario armonizzato 2015-2017 di cui all'allegato 9 al D.Lgs. 118/2011 che assume soltanto valore conoscitivo;

Il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari (art.58 c.1 Legge 133/2008);

Lo Schema del Programma per gli Incarichi di Collaborazione autonoma;

Il Prospetto contenente la Previsione dei Flussi di Cassa ai fini del rispetto del Patto di Stabilità;

#### EVIDENZIATO inoltre:

- Che, in adempimento a quanto prescritto dall'art. 174 comma 2 del vigente T.U. Enti Locali e dal Vigente Regolamento Comunale di Contabilità, con nota prot. n.6521 del 30.06.2015, è stata data comunicazione ai Consiglieri Comunali dell'avvenuta approvazione da parte della Giunta Comunale dello Schema di Bilancio di Previsione 2014, Pluriennale 2014/2015/2016 e della relativa Relazione Previsionale e

Programmatica e il Programma Triennale dei Lavori Pubblici con l'elenco dei Lavori e del relativo deposito della predetta documentazione;

- Che il Revisore dei Conti, in conformità a quanto prescritto dall'art. 239 comma 1 lettera b) del vigente T.U. Enti Locali, tenuto conto del parere espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, con il proprio atto in data 10.07.2015, ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle Previsioni di Bilancio e dei Programmi e Progetti. Ha verificato che il Bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello Statuto dell'Ente, del Regolamento di Contabilità, dei principi previsti dall'art. 162 del TUEL, dei postulati dei principi contabili degli Enti Locali;

DATO ATTO:

- Che al Bilancio di Previsione 2015 è allegata la Documentazione Amministrativa e Contabile indicata dall'art. 172 comma 1 del vigente T.U. Enti Locali;

VISTO:

- Lo Schema di Bilancio di Previsione annuale, la Relazione Revisionale e Programmatica, il Programma Triennale dei Lavori Pubblici con l'elenco dei lavori sopra indicati, il prospetto contenente la previsione dei flussi di cassa ex art. 77 bis del D.L. 112/2008 conv in L. n. 133/2008 ai fini del rispetto del Patto di Stabilità e tutti i relativi Documenti Amministrativi e Contabili richiesti dalla Legge e ad esso allegati;

DATO ATTO:

- Che sussistono dunque tutte le condizioni sia procedurali e sostanziali per potere approvare lo Schema di Bilancio annuale, Pluriennale, la Relazione Revisionale e Programmatica, il Programma Triennale dei Lavori Pubblici con l'elenco dei lavori e tutti i relativi Documenti Amministrativi e Contabili ad esso allegati ai sensi dell'art. 174 comma 3 del vigente T.U. Enti Locali;

ACQUISITO:

- Il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e smi del Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO:

- Il DPR n. 326 del 3.08.1998 che ha approvato il nuovo Schema di Relazione Revisionale e Programmatica al Bilancio di Previsione;

VISTO:

- Il DPR n. 194 del 31.1.1996 che ha approvato i modelli di Bilancio;

VISTI:

- Gli articoli 42, 48, 50 e 54 del T.U. Enti Locali in ordine alla competenza degli Organi Comunali;

VISTO:

- Gli articoli 149 e seguenti del predetto T.U. Enti Locali concernenti l'Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali;

VISTO:

- Il vigente Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità del Comune;

**DATO ATTO:**

- Che il punto all'Ordine del Giorno è stato esaminato dalla Commissione Consiliare Competente nella seduta del 22.06.2015;

**UDITA.**

- La relazione fatta dall'Assessore al Bilancio Dr. Ciana Paolo.

**ASCOLTATI:**

- Gli interventi dei Consiglieri Comunali Ronco Marco, Geraci Mario, Nocilla Salvatore e Soldano Teresa:

**VISTO:**

- L'esito della votazione espressa per alzata di mano:

PRESENTI	ASTENUTI	VOTANTI	VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI
n. 13	n. 4 (Ronco Marco, Nocilla Salvatore, Geraci Mario, Donini Gianluca)	n. 9	n. 9	n. 0

**D E L I B E R A**

**1) Di approvare:**

- Lo Schema di Bilancio di Previsione annuale per l'Esercizio Finanziario 2015 che si compendia nelle risultanze di cui al prospetto allegato **"A"**;
- Lo Schema di Bilancio di Previsione Pluriennale per il Triennio 2015/2016/2017 che si compendia nelle risultanze finali di cui al prospetto allegato **"B"**;
- La Relazione Previsionale e Programmatica e il Programma Triennale dei Lavori Pubblici con elenco dei Lavori Pubblici;

Dando atto che detti documenti assumono pieno valore Giuridico, anche con riferimento alla Funzione Autorizzatoria (Schemi DPR 194/1996);

2) Di approvare, anche, lo Schema del Bilancio di Previsione Finanziario armonizzato 2015-2017 di cui all'allegato 9 al D.Lgs. 118/2011 che assume soltanto valore conoscitivo;

3) Di approvare, inoltre, i seguenti ulteriori documenti che fanno parte integrante e sostanziale della Programmazione 2015:

- Lo Schema del Programma per gli Incarichi di Collaborazione, Studio e Ricerca;
- Il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari (art.58 c.1 Legge 133/2008);

- Il Prospetto contenente la Previsione dei Flussi di Cassa ex art. 77 bis del D.L. 112/2008 conv in L. n.133/2008 ai fini del rispetto del Patto di Stabilità;

4) Di dare atto:

- Che i proventi derivanti dalla gestione di tutti i Servizi a Domanda Individuale e rilevanti ai fini dell'IVA consentono di garantire un rapporto di copertura complessivo della Spesa del 74,30 %;

- Che nel Bilancio di Previsione 2015 è garantito il rispetto delle regole che disciplinano il Patto di Stabilità interno per il triennio 2015-2017 ai sensi degli art. 30, 31, e 32 della Legge 12 novembre 2011 n.183, dell'art. 20 del D.L. 6.07.2011 n.93 convertito con modificazioni dalla Legge 15.07.2011 n.111, dall'art. 1 della Legge 24.12. 2012 n.228 e dell'art. 1 del D.L. n. 78 del 19.06.2015;

- Che ai sensi dell'art.1 comma 557 della Legge 296/2006, viene assicurata la riduzione delle spese di personale;

5) Di prendere atto della Delibera del Consiglio Comunale n.18 del 4.06.2014 di verifica dell'invarianza di Costi della Politica in rapporto alla Legislazione vigente ai sensi dell'art. 1 comma 135 e 136 della Legge n.56/2014 e della conferma delle Indennità di Funzioni e del Gettone di Presenza stabilite dalla Giunta Comunale, con proprio atto n.91 del 20.05.2015 e dal Consiglio Comunale con proprio atto n.29 in data 21.07.2015.

6) Di dare atto che con Delibera Consiliare n.26 in data 21.07.2015 è stato approvato il Programma degli Incarichi di Collaborazione autonoma per l'anno 2015 richiesto dall'art. 3 comma 55 della Legge 244/2007 (Finanziaria 2008) modificato dall'art. 46 comma 2 della Legge n.133/2008 e di stabilire che per detto anno il limite massimo di spesa per detti incarichi è fissato in € 20.000,00;

7) Di dare atto che la Giunta Comunale, con proprio atto n.92 in data 20.05.2015, ha approvato la Ricognizione degli Immobili non strumentali all'Esercizio delle Funzioni Istituzionali dell'Ente suscettibili di Valorizzazione ovvero di Dismissione per l'anno 2015 e il Consiglio Comunale, con proprio atto n.27 del 21.07.2015 ha approvato la proposta di Piano Triennale delle Alienazione e Valorizzazioni Immobiliari ai sensi dell'art. 58 della Legge n.133/2008 (Manovra Estiva).

8) Di dare atto che l'Ente non ha attivato contratti relativi a strumenti finanziari derivati previsti dall'art. 1 comma 3 del Testo Unico delle disposizioni in materia di Intermediazione Finanziaria di cui al D.Lgs n.58/1998, ne ha emesso titoli obbligazionari o altre Passività (art.62 della Legge n.133/2008) e pertanto non viene predisposta la Nota Informativa da allegare al Bilancio ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 203/2008 (Finanziaria 2009);

9) Di dare atto che il Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2015 e Triennale 2015-2016-2017 è coerente con il Piano Generale di Sviluppo ex art. 165-comma 7° - D.Lgs. n. 267/2000 approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n.33 del 30.09.2014 e che le Previsioni di Entrata e di Spesa iscritte in Bilancio unitamente alle Previsioni dei Flussi di Cassa garantiscono il rispetto delle regole del Patto di Stabilità ai sensi dell'art. 77 bis comma 12 del D.L. n. 111/2008 convertito in L. n. 133/2008;

10) Di dare atto, in adempimento a quanto richiesto dall'art.193 del TUEL, che con l'Approvazione del Bilancio di Previsione Annuale e Pluriennale adottata con il presente provvedimento, permangono gli Equilibri Generali di Bilancio di competenza e di Cassa, nonché per la Gestione dei Residui;

11) Di rinviare al 2016 sia l'adozione della Contabilità Economico Patrimoniale, sia l'adozione del Piano dei Conti integrato, sia l'adozione del Bilancio consolidato al fine di rendere più graduale l'ingresso dell'Ente nella nuova Contabilità Armonizzata, condividendo quanto già deliberato dalla Giunta Comunale con proprio atto n.104 del 10.06.2015;

12) Di dare inoltre Mandato al Segretario Comunale e al Responsabile del Settore Contabile e al Responsabile del Servizio Tecnico:

- Di trasmettere alla Regione Piemonte Assessorato Programmazione Direzione Programmazione e Statistica – settore Osservatorio Statistico indicatori fisici EELL via XX settembre n.88 cap 10122 Torino copia della Relazione Revisionale e Programmatica relativa al periodo 2014/2015/2016;
- Di trasmettere all'Osservatorio Regionale Opere Pubbliche corso Bolzano n.44 cap 10100 Torino il Programma Triennale dei Lavori Pubblici con l'Elenco Annuale dei Lavori;
- Di pubblicare oltre che all'Albo Pretorio On-Line del Comune e anche sul sito Internet, il Programma Triennale e l'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici;

**DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE**  
n. 30 in data 21 luglio 2015

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**  
(Art. 49 D. Lgs. 18 agosto 2000, N. 267)

Ai sensi e per gli effetti dell' art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, N. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

Gravellona Toce, lì 21 luglio 2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*F.to Elena Lagostina*

---

Ai sensi e per gli effetti dell' art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, N. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

Gravellona Toce, lì 21 luglio 2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*F.to Elena Lagostina*



Letto, confermato e sottoscritto  
In originale firmati

*IL PRESIDENTE*  
F.to Dr. Giovanni Morandi

*IL MEMBRO ANZIANO*  
F.to Anna Di Titta

*IL SEGRETARIO COMUNALE*  
F.to Dr. Nicola Di Pietro

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata il giorno **29/07/2015** all' Albo Pretorio on-line del Comune inserito nel sito web: [www.comune.gravellonatoce.vb.it](http://www.comune.gravellonatoce.vb.it) per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 - comma 5 – Legge n. 69/2009 e s.m.i.

Lì 29/07/2015

*IL SEGRETARIO COMUNALE*  
F.to Nicola Di Pietro

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì \_\_\_\_\_

*IL SEGRETARIO COMUNALE*

\_\_\_\_\_

=====

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (ART. 134 – COMMA 3 – D. LGS. N. 267/2000)**

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 - comma 4 – D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).
- Perché trascorso il decimo giorno di pubblicazione (art. 134 - comma 3 -.D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Gravellona Toce, lì \_\_\_\_\_

*IL SEGRETARIO COMUNALE*  
F.to Nicola Di Pietro



**All. A)**  
**Bilancio di Previsione anno 2015**

<b>ENTRATA</b>	<b>SOMME RISULTANTI</b>
<i>1) Entrate Tributarie</i>	<i>4.425.000,00</i>
<i>2) Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello stato e della Regione</i>	<i>206.300,00</i>
<i>3) Entrate extra tributarie</i>	<i>1.086.500,00</i>
<i>4) Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossione di crediti</i>	<i>1.110.000,00</i>
<i>5) Entrate derivanti da accensioni di prestiti</i>	<i>5.400.000,00</i>
<i>6) Entrate derivanti da servizi per conto di terzi</i>	<i>1.271.165,00</i>
<i>Fondo pluriennale vincolato</i>	<i>1.653.101,46</i>
<b>TOTALE GENERALE Parte Entrata</b>	<b>18.756.066,46</b>

<b>SPESA</b>	<b>SOMME RISULTANTI</b>
<i>1) Spese correnti</i>	<i>5.526.800,00</i>
<i>2) Spese in conto capitale</i>	<i>3.163.101,46</i>
<i>3) Spese per il rimborso di prestiti</i>	<i>5.191.000,00</i>
<i>4) Spese per i servizi per conto di terzi</i>	<i>4.875.165,00</i>
<b>TOTALE GENERALE Parte Spesa</b>	<b>18.756.066,46</b>

*All. B)*

**Bilancio di Previsione triennio 2015-2016-2017**

<b><u>ENTRATA</u></b>	<b><u>Anno 2015</u></b>	<b><u>Anno 2016</u></b>	<b><u>Anno 2017</u></b>
<i>1) Entrate Tributarie</i>	<i>4.425.000,00</i>	<i>4.395.000,00</i>	<i>4.395.000,00</i>
<i>2) Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello stato e della Regione</i>	<i>206.300,00</i>	<i>169.000,00</i>	<i>169.000,00</i>
<i>3) Entrate extra tributarie</i>	<i>1.086.500,00</i>	<i>886.000,00</i>	<i>884.000,00</i>
<i>4) Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossione di crediti</i>	<i>1.110.000,00</i>	<i>1.140.000,00</i>	<i>140.000,00</i>
<i>5) Entrate derivanti da accensioni di prestiti</i>	<i>5.400.000,00</i>	<i>5.000.000,00</i>	<i>5.000.000,00</i>
<i>6) Entrate derivanti da servizi per conto di terzi</i>	<i>1.271.165,00</i>	<i>4.770.165,00</i>	<i>4.770.165,00</i>
<i>Fondo Pluriennale vincolato</i>	<i>1.653.101,46</i>	<b><i>1543.011,48</i></b>	
<b><i>TOTALE GENERALE Parte Entrata</i></b>	<b><i>18.756.066,46</i></b>	<b><i>17.903.176,48</i></b>	<b><i>15.358.165,00</i></b>

<b><u>SPESA</u></b>	<b><u>Anno 2015</u></b>	<b><u>Anno 2016</u></b>	<b><u>Anno 2017</u></b>
<i>1) Spese correnti</i>	<i>5.526.800,00</i>	<i>5.251.000,00</i>	<i>5.249.000,00</i>
<i>2) Spese in conto capitale</i>	<i>3.163.101,46</i>	<i>2.683.011,48</i>	<i>140.000,00</i>
<i>3) Spese per il rimborso di prestiti</i>	<i>5.191.000,00</i>	<i>5.199.000,00</i>	<i>5.199.000,00</i>
<i>4) Spese per i servizi per conto di terzi</i>	<i>4.875.165,00</i>	<i>4.770.165,00</i>	<i>4.770.165,00</i>
<b><i>TOTALE GENERALE Parte Spesa</i></b>	<b><i>18.756.066,46</i></b>	<b><i>17.903.176,48</i></b>	<b><i>15.358.165,00</i></b>

**RELAZIONE**  
**PREVISIONALE**  
**E PROGRAMMATICA**  
**PER IL PERIODO**  
**2015 - 2017**

**SEZIONE 1**

**CARATTERISTICHE GENERALI  
DELLA POPOLAZIONE,  
DEL TERRITORIO,  
DELL' ECONOMIA INSEDIATA  
E DEI SERVIZI DELL' ENTE**

## 1.1 - POPOLAZIONE

<b>1.1.1</b> - Popolazione legale al censimento 2011		n. 7.923
<b>1.1.2</b> - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (Testo Unico Enti Locali D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)		n. 7.834
di cui: Maschi		n. 3.784
Femmine		n. 4.050
Nuclei familiari		n. 3.425
Comunità/Convivenze		n. 2
<b>1.1.3</b> - Popolazione all'1/1/2012 (penultimo anno precedente)		n. 7.923
<b>1.1.4</b> - Nati nell'anno		n. 60
<b>1.1.5</b> - Deceduti nell'anno		n. 59
<b>1.1.6</b> - Immigrati nell'anno		n. 285
<b>1.1.7</b> - Emigrati nell'anno		n. 358
<b>1.1.8</b> - Popolazione al 31/12/2012 (penultimo anno precedente) di cui		n. 7.834
<b>1.1.9</b> - In età prescolare (0/6 anni)		n. 398
<b>1.1.10</b> - In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 527
<b>1.1.11</b> - In forza lavoro I <sup>a</sup> occupazione (15/29 anni)		n. 1.056
<b>1.1.12</b> - In età adulta (30/65 anni)		n. 4.139
<b>1.1.13</b> - In età senile (oltre 65 anni)		n. 1.714
<b>1.1.14</b> - Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2010	0,009
	2011	0,009
	2012	0,009
	2013	0,008
	2014	0,008
<b>1.1.15</b> - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2010	0,009
	2011	0,009
	2012	0,009
	2013	0,008
	2014	0,007
<b>1.1.16</b> - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti	n. 9.000
<b>1.1.17</b> - Livello di istruzione della popolazione residente : Livello medio.		
<b>1.1.18</b> - Condizione socio-economica delle famiglie : Discreta. Occorre rilevare che vi sono gravi situazioni di disagio sociale.		

## 1.2 - TERRITORIO

<b>1.2.1 – Superficie in Kmq.</b>		14,67	
<b>1.2.2 – RISORSE IDRICHE</b>			
Laghi n.	0	Fiumi e Torrenti n.	2 Fiumi (Toce e Strona) vari Rii
<b>1.2.3 – STRADE</b>			
Statali Km.	4,50	Provinciali Km.	1,50
Vicinali Km.		Comunali Km.	34
Autostrade Km.			
<b>1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>			
Piano regolatore adottato		SI X	NO
Piano regolatore approvato		SI X	NO
Programma di fabbricazione		SI	NO X
<b>PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI</b>			
Piano edilizia economica e popolare		SI	NO X
Industriali		SI	NO X
Artigianali		SI	NO X
Commerciali		SI X	NO
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (T.U.EE.LL. Dlgs 267/2000)			
		SI X	NO <input type="checkbox"/>

## 1.3 – SERVIZI

### 1.3.1 – PERSONALE

1.3.1.1		
Qualifica funzionale	Previsti in pianta organica	In servizio
<b>D6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>D5</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>D3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>D2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>D1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>C5</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>C4</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>C3</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
<b>C2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>C1</b>	<b>12</b>	<b>6</b>
<b>B7</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>B6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B5</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>B4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>B3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>B1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
<b>A5</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

1.3.1.2 – Totale personale al 31.12. dell'anno precedente l'esercizio in corso

Totale personale di ruolo : 38

Totale personale fuori ruolo : 0

1.3.1.3 – AREA TECNICA			
Qualifica funzionale	Qualifica professionale	Previsti in P.O.	In servizio
<b>D3</b>	<b>Istruttore direttivo</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>D2</b>	<b>Istruttore direttivo</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>D1</b>	<b>Istruttore direttivo</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>C5</b>	<b>Istruttore amm.vo</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>C4</b>	<b>Geometra</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>C1</b>	<b>Geometra</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>C1</b>	<b>Istruttore amm.vo</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>C1</b>	<b>Capo-operaio</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>B4</b>	<b>Operaio</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>B3</b>	<b>Operaio</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

1.3.1.4 – AREA ECONOMICO – FINANZIARIA			
Qualifica funzionale	Qualifica professionale	Previsti in P.O.	In servizio
<b>D5</b>	<b>Istruttore direttivo</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>C3</b>	<b>Istruttore amm.vo</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>C1</b>	<b>Istruttore amm.vo</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

1.3.1.5 – AREA di VIGILANZA			
Qualifica funzionale	Qualifica professionale	Previsti in P.O.	In servizio
<b>D3</b>	<b>Istruttore direttivo</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>C5</b>	<b>Istruttore amm.vo</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>C5</b>	<b>Operatori Polizia Mun.</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>C2</b>	<b>Operatori Polizia Mun.</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>C1</b>	<b>Operatori Polizia Mun.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>B7</b>	<b>Messo comunale</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>B5</b>	<b>Messo comunale</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

1.3.1.6 – AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA			
Qualifica funzionale	Qualifica professionale	Previsti in P.O.	In servizio
<b>D5</b>	<b>Istruttore direttivo</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>C3</b>	<b>Istruttore amm.vo</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>C1</b>	<b>Istruttore amm.vo</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>B5</b>	<b>Applicato amm.vo</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>B1</b>	<b>Applicato amm.vo</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

1.3.1.7 – AREA SEGRETERIA-AFFARI GENERALI			
Qualifica funzionale	Qualifica professionale	Previsti in P.O.	In servizio
<b>D6</b>	<b>Istruttore direttivo</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>C3</b>	<b>Istruttore amm.vo</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>C1</b>	<b>Istruttore amm.vo</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>B6</b>	<b>Applicato amm.vo</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>B1</b>	<b>Applicato amm.vo</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>A5</b>	<b>Ausiliaria-centralinista</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>A5</b>	<b>Ausiliaria-amm.va</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

1.3.1.8 – AREA SERVIZI SOCIALI

Qualifica funzionale	Qualifica professionale	Previsti in P.O.	In servizio
<b>C3</b>	<b>Puericultrici</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>C1</b>	<b>Istruttore amm.vo</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>B7</b>	<b>Autista Scuolabus</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>B5</b>	<b>Cuoca</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>B4</b>	<b>Applicato amm.vo</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>B3</b>	<b>Inserviente</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

### 1.3.2 - STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Anno 2014	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	
1.3.2.1 – Asili nido n. 1	Posti n. 24	Posti n. 24	Posti n. 24	Posti n. 24	
1.3.2.2 – Scuole materne n. 1	Posti n. 110	Posti n. 110	Posti n. 110	Posti n. 110	
1.3.2.3 – Scuole elementari n. 1	Posti n. 320	Posti n. 320	Posti n. 320	Posti n. 320	
1.3.2.4 – Scuole medie n. 1	Posti n. 185	Posti n. 185	Posti n. 185	Posti n. 185	
1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.6 – Farmacie Comunali	n.	n.	n.	n.	
1.3.2.7 – Rete Fognaria in Km.					
- bianca					
- nera					
- mista	35	35	35	35	
1.3.2.8 – Esistenza depuratore	SI	SI	SI	SI	
1.3.2.9 – Rete acquedotto in Km.	37	37	37	37	
1.3.2.10 – Attivazione servizio idrico integrato	SI	SI	SI	SI	
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi e giardini	n. 6 hq. 20	n. 6 hq. 20	n. 6 hq. 20	n. 6 hq. 20	
1.3.2.12 – Punti Luce illum. Pubbl	n.	n.	n.	n.	
1.3.2.13 – Rete gas in Km.	37	37	37	37	
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali:					
- civile					
- industriale					
- raccolta differenziata	SI X NO <input type="checkbox"/>				
1.3.2.15 – Esistenza discarica	NO	NO	NO	NO	
1.3.2.16 – Mezzi operativi	n. 9	n. 9	n. 9	n. 9	
1.3.2.17 – Veicoli	n. 9	n. 9	n. 9	n. 9	
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati	NO	NO	NO	NO	
1.3.2.19 – Personal Computer	n. 30	n. 30	n. 30	n. 30	



### 1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2014	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
<b>1.3.3.1 – CONSORZI</b>	n. 5	n. 5	n. 5	n. 5
<b>1.3.3.2 – AZIENDE</b>	n.	n.	n.	n.
<b>1.3.3.3 – ISTITUZIONI</b>	n.	n.	n.	n.
<b>1.3.3.4 – SOCIETA' DI CAPITALI</b>	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
<b>1.3.3.5 – CONCESSIONI</b>	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2

<b>1.3.3.1.1 – Denominazione Consorzi</b>
Consorzio Climatico Case vacanza, Consorzio Intercomunale dei Servizi socio-assistenziali, Istituto storico della Resistenza, Coub, Consorzio filiera forestale.
<b>1.3.3.1.2 – Denominazione Società di capitali</b>
Con.Ser.Vco - Acqua Novara VCO, Basso Toce Impianti Srl
<b>1.3.3.2.3 – Concessioni</b>
E.On, Molteni.



## **1.3.5 – FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA**

### **1.3.5.2 – Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- **Riferimenti normativi**    **Dpr 616/1977**
- **Funzioni o servizi**        **Assistenza scolastica**

### **1.3.5.3 – Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

La Regione dovrebbe attribuire una somma che viene quantificata alla fine di ogni anno finanziario e che contribuisce a far fronte alle spese sostenute dal Comune in materia di assistenza scolastica. L'onere finanziario maggiore é sicuramente a carico del Comune.

## 1.4 – ECONOMIA INSEDIATA

Il Comune di Gravellona Toce ha, nel suo territorio, alcune grandi strutture commerciali (centri commerciali per la distribuzione).

Sul territorio erano presenti anche molte piccole-medie industrie di vario genere. Purtroppo, con la crisi molte di queste hanno cessato le loro attività.

Vi sono anche molte strutture del terziario (banche, assicurazioni, studi commerciali e professionali), posizionati prevalentemente lungo gli assi viari principali del paese.

Esistono anche alcuni negozi al dettaglio e diversi bar.

## **SEZIONE 2**

### **ANALISI DELLE RISORSE**

## 2.1 – FONTI DI FINANZIAMENTO

### 2.1.1 – Quadro Riassuntivo

Entrate	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento col. 4 rispetto col. 3
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	
	1	2	3	4	5	6	
- Tributarie	3.458.172,83	4.010.451,90	4.715.600,00	4.425.000,00	4.395.000,00	4.395.000,00	6,16-
- Contributi e trasferimenti correnti	209.395,37	547.845,00	209.500,00	206.300,00	169.000,00	169.000,00	1,52-
- Extratributarie	933.658,87	919.852,28	982.640,00	1.086.500,00	886.000,00	884.000,00	10,56
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>4.601.227,07</b>	<b>5.478.149,18</b>	<b>5.907.740,00</b>	<b>5.717.800,00</b>	<b>5.450.000,00</b>	<b>5.448.000,00</b>	<b>3,21-</b>
- Proventi oneri urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>4.601.227,07</b>	<b>5.478.149,18</b>	<b>5.907.740,00</b>	<b>5.717.800,00</b>	<b>5.450.000,00</b>	<b>5.448.000,00</b>	<b>3,21-</b>
- Alienazione e trasferimenti capitale	725.415,59	359.218,72	2.603.500,00	1.110.000,00	1.140.000,00	140.000,00	57,36-
- Proventi oneri urbanizzazione destinati ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Accensione mutui passivi	0,00	200.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00
- Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per :							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
- Fondo nazionale ordinario investimenti per finanziamento quote capitale dei mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE AD INVESTIMENTI (B)</b>	<b>725.415,59</b>	<b>559.218,72</b>	<b>3.003.500,00</b>	<b>1.510.000,00</b>	<b>1.140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>49,72-</b>

Entrate	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento col. 4 rispetto col. 3
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	
	1	2	3	4	5	6	
- Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Anticipazioni di cassa	0,00	642.309,23	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>642.309,23</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)</b>	<b>5.326.642,66</b>	<b>6.679.677,13</b>	<b>13.911.240,00</b>	<b>12.227.800,00</b>	<b>11.590.000,00</b>	<b>10.588.000,00</b>	<b>12,10-</b>

## 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.1 - Entrate Tributarie

#### 2.2.1.1

Descrizione	Trend Storico				Progr Plurie
	2012	2013	2014	2015	
	1	2	3	4	5
Categ. 1 - Imposte	2.543.923,81	1.859.148,69	1.845.600,00	1.910.000,00	
Categ. 2 - Tasse	0,00	0,00	0,00	0,00	
Categ. 3 - Tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie	914.249,02	2.151.303,21	2.870.000,00	2.515.000,00	
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>3.458.172,83</b>	<b>4.010.451,90</b>	<b>4.715.600,00</b>	<b>4.425.000,00</b>	

## 2.2. – ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.1 – Entrate Tributarie

#### **2.2.1.3 – Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.**

La Legge di stabilità 2014 ha introdotto una nuova imposta denominata IUC (imposta unica comunale) composta da più parti.: l'imposta IMU sul possesso di immobili (escluse le prime abitazioni), la tariffa TARI sulla produzione di rifiuti e quelle TASI che copre i servizi comunali indivisibili.

**TASI.** La Tasi è la nuova imposta comunale istituita dalla Legge di stabilità 2014. Essa riguarda i servizi comunali rivolti alla collettività.

Soggetto passivo non è solo il proprietario a qualsiasi titolo del fabbricato, ivi compresa l'abitazione principale, le aree scoperte e le aree edificabili, a qualsiasi uso adibiti. Al fine di semplificare gli adempimenti dei proprietari delle abitazioni di categoria catastale A) (cd. seconde case) è stato previsto unicamente il versamento dell'IMU con aliquota 10,6 per mille ed eliminato il versamento della quota del 10% Tasi a carico degli occupanti delle medesime abitazioni. La quota del 10% a carico dell'occupante è stata mantenuta per le unità immobiliari ricadenti nelle categorie catastali D – C01 e A10.

**IMU.** E' abolita l'IMU sull'abitazione principale (tranne che per le abitazioni di lusso). Rimane l'IMU sugli altri immobili.

#### **2.2.1.4 – Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.**

##### Aliquote IMU

- 0,525% (5,25 per mille) per le unità immobiliari adibite ad abitazione principale classificate nelle categorie catastali A/1-A/8-A/9 e relative pertinenze ammesse ed alloggi regolarmente assegnati dagli Istituti Autonomi per le Case Popolari (IACP) o dagli enti di edilizia residenziale pubblica , aventi le stesse finalità degli IACP.
- 0,86% (8,6 per mille) per tutti gli immobili, comprese le aree edificabili;
- 0,96% (9,6 per mille) per abitazioni concesse in comodato d'uso gratuito a parente in linea retta di primo grado, escluse quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, che la utilizzano come abitazione principale (residenza anagrafica e dimora) a condizione che la Rendita Catastale del fabbricato non sia superiore ad euro 400,00 (euro quattrocento/00). Nel caso in cui la Rendita Catastale ecceda euro 400,00 non spetta alcuna agevolazione. In nessun caso il suddetto limite di Rendita Catastale può essere considerato quale franchigia. In caso di più unità immobiliari concesse in comodato dal medesimo soggetto passivo dell'imposta, l'agevolazione può essere applicata ad una sola unità immobiliare. L'aliquota agevolata si estende alle eventuali pertinenze nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/6, C/2 e C/7;
- 1,06% (10,6 per mille) per tutti gli altri immobili diversi dai fabbricati ricadenti nelle categorie catastali D – C/1 e A/10 e aree edificabili;
- detrazione di € 200,00 a favore dei soggetti passivi persone fisiche che unitamente al proprio nucleo familiare risiedono anagraficamente e dimorano abitualmente nell'unità immobiliare adibita ad abitazione principale (categorie catastali A/1-A/8-A/9), nonché a favore degli alloggi regolarmente assegnati dall'Agenzia Territoriale per la Casa o dagli enti di edilizia residenziale pubblica , aventi le stesse finalità degli IACP.

##### Aliquote TASI

- 0,25% (2,5 per mille) per:
  - l'abitazione principale e delle pertinenze della stessa ammesse, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9;
  - l'unità immobiliare posseduta a titolo di proprietà o di usufrutto da anziano o disabile che acquisisce la propria residenza in istituto di ricovero o sanitario a seguito di ricovero permanente e relative pertinenze ammesse, a condizione che la stessa non risulti locata;
  - una ed una sola unità immobiliare posseduta dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato e iscritto all'Anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE) , già pensionati nei rispettivi Paesi di residenza, a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia, a condizione che la stessa non risulti locata o data in comodato d'uso (imposta ridotta in misura di due terzi);
  - le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa, adibite ad abitazione principale e relative pertinenze ammesse dei soci assegnatari e relative pertinenze ammesse;
  - la casa coniugale assegnata al coniuge, a seguito di provvedimento di separazione legale, annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio;
  - l'unica unità immobiliare posseduta, e non concessa in locazione, dal personale in servizio permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia ad ordinamento militare e da quello dipendente delle Forze di polizia ad ordinamento civile, nonché dal personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per la quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica.
- 0,20% (2,0 per mille) per:
  - i fabbricati ricadenti nelle categorie catastali D-C/1 e A/10;
- 0,00% (zero) per:
  - le unità immobiliari adibite ad abitazione principale classificate nelle categorie catastali A/1-A/8-A/9 e relative pertinenze annesse;
  - i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati.
- 0,10 ( 1,0 per mille) per abitazioni:
  - concesse in comodato d'uso gratuito a parente in linea retta di primo grado, escluse quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, che la utilizzano come abitazione principale (residenza anagrafica e dimora) a condizione che la rendita catastale del fabbricato non sia superiore ad euro 400,00 (euro quattrocento/00). Nel caso in cui la rendita catastale ecceda euro 400,00 non spetta alcuna agevolazione. In

-0,00 (zero) per:

- le unità immobiliari adibite ad abitazione principale classificate nelle categorie catastali A/1-A/8-A/9 e relative pertinenze annesse;
- Le aree edificabili;
- I fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali come definiti dal Decreto del Ministro delle Infrastrutture 22 aprile 2008, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 146 del 24 giugno 2008;
- I fabbricati rurali strumentali, i terreni agricoli e i terreni incolti.

4) Detrazione del Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI) per l'abitazione principale per l'anno d'imposta 2015 nelle seguenti misure:

Euro 75,00 a condizione che la Rendita Catastale dell'abitazione principale non sia superiore ad Euro 400,00 (euro quattrocento/00). Nel caso in cui la rendita catastale ecceda euro 400,00 non spetta alcuna detrazione. In nessun caso il suddetto limite di rendita catastale può essere considerata quale franchigia.

- Euro 120,00 per l'unità immobiliare posseduta a titolo di proprietà o di usufrutto da anziano o disabile che acquisisce la propria residenza in istituto di ricovero o sanitario a seguito di ricovero permanente e relative pertinenze ammesse, a condizione che la stessa non risulti locata.

- Euro 120,00 per l'unità immobiliare, adibita ad abitazione principale, posseduta da nucleo familiare nel quale sia presente soggetto con disabilità riconosciuta del 100% con ISEE non superiore ad euro 15.000,00.

**2.2.1.5 – Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.**

Il Responsabile del Servizio Tributi è il Dr. Zoia Mario

**2.2.1.6 – Altre considerazioni e vincoli**

Nulla da rilevare

## 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.2 – Contributi e Trasferimenti correnti

#### 2.2.2.1

Descrizione	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento colonna 4 rispetto colonna 3
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	
	1	2	3	4	5	6	
Categ. 1 - Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	46.534,57	486.902,39	71.000,00	42.800,00	30.500,00	30.500,00	39,71-
Categ. 2 - Contributi e trasferimenti correnti dalla regione	82.360,80	46.045,09	113.500,00	138.500,00	113.500,00	113.500,00	22,02
Categ. 3 - Contributi e trasferimenti dalla regione per funzioni delegate	25.000,00	14.897,52	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00
Categ. 5 - Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	55.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>209.395,37</b>	<b>547.845,00</b>	<b>209.500,00</b>	<b>206.300,00</b>	<b>169.000,00</b>	<b>169.000,00</b>	<b>1,52-</b>

## **2.2. – ANALISI DELLE RISORSE**

### **2.2.2 – Contributi e Trasferimenti Correnti**

#### **2.2.2.1 – Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali, provinciali.**

Alla voce trasferimenti erariali inserita al titolo II° delle entrate corrente rimangono quelli corrispondenti al contributo sviluppo investimenti e contributo IMU edifici comunali.

#### **2.2.2.2 – Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.**

I trasferimenti regionali previsti nel triennio riguardano i servizi scolastici, i libri di testo in favore degli alunni della Scuola Elementare, il contributo per l'evento Giro d'Italia anno 2015. La Regione dovrebbe altresì prevedere il trasferimento dei fondi da adibire al pagamento dei canoni di locazione per i cittadini in possesso di specifici requisiti.

#### **2.2.2.3 – Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).**

Nulla da evidenziare

## 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.3 – Proventi Extratributari

#### 2.2.3.1

Descrizione	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento colonna 4 rispetto colonna 3
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	
	1	2	3	4	5	6	7
Categ. 1 - Proventi dei servizi pubblici	566.574,02	454.789,25	532.600,00	625.000,00	493.500,00	493.500,00	17,34
Categ. 2 - Proventi dei beni dell' ente	164.346,80	202.147,12	207.500,00	186.000,00	181.000,00	181.000,00	10,36-
Categ. 3 - Interessi su anticipazioni e crediti	5.714,41	2.000,00	1.000,00	500,00	500,00	500,00	50,00-
Categ. 5 - Proventi diversi	197.023,64	260.915,91	241.540,00	275.000,00	211.000,00	209.000,00	13,85
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>933.658,87</b>	<b>919.852,28</b>	<b>982.640,00</b>	<b>1.086.500,00</b>	<b>886.000,00</b>	<b>884.000,00</b>	<b>10,56</b>

## **2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

### **2.2.3 – Proventi Extratributari**

#### **2.2.3.2 – Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi del triennio.**

Le previsioni di entrata dei servizi a domanda individuale sono state formulate:

- in relazione agli accertamenti ed agli incassi anno 2014, sulla base delle variazioni del numero degli utenti e delle tariffe che verranno applicate.

- in relazione alle modifiche apportate alle tariffe dei vari servizi a domanda.

In merito alle tariffe si rinvia all'apposita delibera di approvazione tariffe per l'anno 2015.

E' intenzione dell'Amministrazione comunale procedere al monitoraggio costante degli introiti derivanti dai proventi extratributari ed intervenire con il recupero disomme eventualmente non corrisposte all'Ente locale.

#### **2.2.3.3 – Distribuzione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.**

La previsione triennale si riferisce ai canoni di locazione dei terreni sui quali sono ubicate le varie antenne di telecomunicazione e degli immobili comunali concessi in locazione. Tali canoni vengono periodicamente modificati in accordo con le società titolari delle antenne ed adeguati con gli indici ISTAT.

#### **2.2.3.4 – Altre considerazioni.**

Si rinvia alla deliberazione di approvazione delle tariffe dei servizi a domanda individuale per l'indicazione delle fasce ISEE, sulla scorta delle quali vengono individuate anche le nuove tariffe.

## 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.4 – Contributi e Trasferimenti in C/Capitale

#### 2.2.4.1

Descrizione	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento colonna 4 rispetto colonna 3
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	
	1	2	3	4	5	6	
Categ. 1 - Alienazione di beni patrimoniali	70.850,45	315.218,72	40.000,00	485.000,00	40.000,00	40.000,00	1.112,50
Categ. 2 - Trasferimenti di capitale dallo Stato	0,00	0,00	492.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00-
Categ. 3 - Trasferimenti di capitale dalla regione	512.000,00	0,00	371.500,00	325.000,00	0,00	0,00	12,51-
Categ. 4 - Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Categ. 5 - Trasferimenti di capitale da altri soggetti	142.565,14	44.000,00	1.700.000,00	300.000,00	1.100.000,00	100.000,00	82,35-
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>725.415,59</b>	<b>359.218,72</b>	<b>2.603.500,00</b>	<b>1.110.000,00</b>	<b>1.140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>57,36-</b>

## **2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

### **2.2.4 – Contributi e Trasferimenti in C/Capitale**

#### **2.2.4.1 – Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.**

La gestione delle risorse che finanziano gli investimenti in conto capitale, a partire da quest'anno, deve tener conto dei nuovi principi di contabilità armonizzata, per cui le varie voci di entrata e spesa devono essere inserite secondo un crono programma elaborato dagli Uffici competenti.

Nell'anno 2015 dovrebbero prendere avvio i lavori per la costruzione del nuovo asilo nido comunale (importo complessivo dell'opera pari ad Euro 1.700.000,00 finanziato con proventi derivanti da alienazioni patrimoniali, contributo della Fondazione Cariplo e mutuo Cassa Depositi e Prestiti). L'opera presenta un crono programma articolato, per il momento, in un biennio.

Proseguono gli affidamenti per i lavori di pronto intervento finanziati con contributo Regione Piemonte.

## **2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

### **2.2.5 – Proventi oneri di urbanizzazione**

#### **2.2.5.1 – Relazioni tra i proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.**

La previsione nel Bilancio triennale dell'importo degli oneri di urbanizzazione é stata formulata tenendo conto dell'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti, alla luce dell'approvazione del nuovo Piano regolatore e della variante attuativa.

#### **2.2.5.2 – Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entità ed opportunità.**

Le opere di urbanizzazione a scomputo verranno valutate di volta in volta, qualora si presentasse la necessità.

#### **2.2.5.3 – Individuazione quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.**

I proventi derivanti da oneri di urbanizzazione sono interamente destinate a manutenzione straordinaria del patrimonio comunale. La corrispondente spesa è interamente allocata al titolo II Spesa.

## 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.6 – Accensione di prestiti

#### 2.2.6.1

Descrizione	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento colonna 4 rispetto colonna 3
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	
	1	2	3	4	5	6	7
Categ. 3 - Assunzione di mutui e prestiti	0,00	200.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## **2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

### **2.2.6 – Accensione di Prestiti**

#### **2.2.6.1 – Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.**

Non vi sono osservazioni in merito.

#### **2.2.6.2 – Dimostrazione di rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.**

L'importo delle entrate finanziarie correnti delegabili con un limite di impegno di spesa per interessi passivi (10% entrate correnti) è ad Euro 5.620.901,32

L'importo attuale per interessi relativi a mutui in essere è pari ad Euro 162.775,00.

L'importo impegnabile per nuovi mutui è pari ad Euro 385.000,00.

#### **2.2.6.3 – Altre considerazioni e vincoli.**

L'obiettivo dell'amministrazione comunale è quello di limitare il ricorso all'indebitamento.

E' in previsione la contrazione di un mutuo di importo pari ad Euro 400 mila per cofinanziare la costruzione del nuovo Asilo nido comunale.

## 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.7 – Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

#### 2.2.7.1

Descrizione	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento colonna 4 rispetto colonna 3
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	
	1	2	3	4	5	6	
Categ. 1 - Anticipazioni di cassa	0,00	642.309,23	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>0,00</b>	<b>642.309,23</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,00</b>

## **2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

### **2.2.7 – Riscossione di Crediti e Anticipazioni di Cassa**

#### **2.2.7.1 – Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.**

Il limite per l'anticipazione di Tesoreria, pari ai 3/12 delle entrate finanziarie accertate nell'ultimo consuntivo approvato é pari, per l'anno 2015, ad Euro 1.369.537,30. La Legge 190 del 23.12.2014, legge di stabilità, art. 1 comma 542, differisce alla data del 31.12.2015 il limite massimo di ricorso da parte degli Enti Locali ad Anticipazioni di Tesoreria da tre a cinque dodicesimi. Considerato che l'importo complessivo delle Entrate afferenti i primi tre titoli del Bilancio accertate definitivamente nell'anno 2013 è pari a € 5.478.149,18, i 5/12 corrispondono ad € 2.282.562,15;

## **SEZIONE 3**

### **PROGRAMMI E PROGETTI**

## SPESA

### **3.1 – Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.**

- Il Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2015, é tecnicamente strutturato in modo analogo nel 2014, nei seguenti sei programmi: programma n. 1 – attività amministrativa; programma n. 2 – attività economica; programma n. 3 – attività tributaria ed entrate patrimoniali; programma n. 4 – attività edilizia privata pubblica ed ambientale; programma n. 5 – attività servizi alla persona; programma n. 6 – attività Polizia municipale.

### **3.2 – Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.**

- In merito ai programmi sopraindicati gli organismi gestionale dell'Ente, sulla base delle direttive generali dell'Amministrazione comunale propongono come obiettivi principali: il mantenimento del patrimonio comunale con potenziamento e miglioramento degli edifici già esistenti ; la buona ed efficiente organizzazione degli uffici e dei servizi; il miglioramento dei vari servizi (istituzionali e non) da offrire all'utenza; la gestione del territorio e la tutela delle sue risorse; la garanzia della sicurezza pubblica; un programma specifico d'investimento in opere pubbliche, con coinvolgimento di soggetti terzi.

### 3.3 – QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMI

Programma	Anno	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
		Consolidate	di sviluppo		
ATTIVITA' AMMINISTRATIVA	2015	350.008,00	0,00	0,00	350.008,00
	2016	302.908,00	0,00	0,00	302.908,00
	2017	302.908,00	0,00	0,00	302.908,00
ATTIVITA' ECONOMICA	2015	7.483.519,00	0,00	0,00	7.483.519,00
	2016	7.429.169,00	0,00	0,00	7.429.169,00
	2017	7.427.169,00	0,00	0,00	7.427.169,00
ATTIVITA' TRIBUTARIA ED ENTRATE PATRIMONIALI	2015	1.274.000,00	0,00	0,00	1.274.000,00
	2016	1.273.500,00	0,00	0,00	1.273.500,00
	2017	1.273.500,00	0,00	0,00	1.273.500,00
ATTIVITA' EDILIZIA PRIVATA PUBBLICA ED AMBIENTALE	2015	2.233.951,46	0,00	1.265.000,00	3.498.951,46
	2016	1.851.111,48	0,00	1.140.000,00	2.991.111,48
	2017	308.100,00	0,00	140.000,00	448.100,00
ATTIVITA' SERVIZI ALLA PERSONA	2015	1.139.723,00	0,00	0,00	1.139.723,00
	2016	1.012.223,00	0,00	0,00	1.012.223,00
	2017	1.012.223,00	0,00	0,00	1.012.223,00
ATTIVITA' POLIZIA MUNICIPALE	2015	134.700,00	0,00	0,00	134.700,00
	2016	124.100,00	0,00	0,00	124.100,00
	2017	124.100,00	0,00	0,00	124.100,00
<b>TOTALI</b>	<b>2015</b>	<b>12.615.901,46</b>	<b>0,00</b>	<b>1.265.000,00</b>	<b>13.880.901,46</b>
	<b>2016</b>	<b>11.993.011,48</b>	<b>0,00</b>	<b>1.140.000,00</b>	<b>13.133.011,48</b>
	<b>2017</b>	<b>10.448.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>10.588.000,00</b>

## **3.4 – PROGRAMMA N. 1 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA**

**Responsabile : Dr. Stefano Oglina**

### **3.4.1 – Descrizione del programma.**

Il programma riguarda la gestione amministrativa, l'organizzazione ed il mantenimento delle strutture del patrimonio comunale (adeguamenti informatici, acquisto arredi ed attrezzature per gli uffici comunali, pulizia edifici comunali), telefonia, servizi assicurativi, fornitura carburanti automezzi, servizi di vigilanza, gestione autovetture di rappresentanza

Il Programma prevede altresì la gestione di servizi attinenti al personale comunale (mensa dipendenti, viste mediche, corsi di formazione e di aggiornamento) e contratti di concessione cimiteriali.

### **3.4.2 – Motivazione delle scelte.**

Le scelte del programma mirano al miglioramento e potenziamento delle strutture comunali, all'efficienza dei servizi, all'adeguata formazione del personale.

### **3.4.3 – Finalità da conseguire.**

Mantenimento, miglioramento e potenziamento della struttura comunale.

### **3.4.4 – Investimento.**

Gli investimenti riguardano prevalentemente arredi ed attrezzature, soprattutto di tipo informatico, a supporto di tutti gli uffici comunali.

### **3.4.5 – Erogazione di servizi di consumo.**

I servizi erogati sono connessi:

- Corretta ed adeguata informazioni agli organi politici ed ai cittadini dell'attività amministrativa;
- Comunicazione con gli utenti dei servizi comunali.
- Servizio di Segreteria generale.
- 

### **3.4.6 – Risorse umane da impiegare.**

Sono impiegate figure professionali ricomprese nel settore amministrativo-affari generali (istruttori amministrativi e collaboratori amministrativi)

### **3.4.7 – Risorse strumentali da utilizzare.**

Le risorse strumentali utilizzate sono prevalentemente attrezzature informatiche, mezzi di telefonia ed attrezzature ed arredi d'ufficio.

**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER  
LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**ENTRATE**

	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
<b>Entrate specifiche</b>				
<b>TOTALE A)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Proventi dei servizi</b>				
<b>TOTALE B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Quote di risorse e generali</b>				
<b>TOTALE C)</b>	<b>350.008,00</b>	<b>302.908,00</b>	<b>302.908,00</b>	
<b>TOTALE A + B + C</b>	<b>350.008,00</b>	<b>302.908,00</b>	<b>302.908,00</b>	

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2015	350.008,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.008,00	4,02
2016	302.908,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	302.908,00	3,81
2017	302.908,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	302.908,00	5,62

## **3.4 – PROGRAMMA N. 2 ATTIVITA' ECONOMICA**

**Responsabile : Dr.ssa Elena Lagostina**

### **3.4.1 – Descrizione del programma.**

Il programma riguarda la gestione economico-finanziaria del Comune.

### **3.4.2 – Motivazione delle scelte.**

Le scelte dell'amministrazione si attengono al rispetto delle normative statali e regionali vigenti in materia finanziaria (contenimento spesa del personale, rispetto patto di stabilità, monitoraggio spesa corrente, reperimento risorse finanziarie).

### **3.4.3 - Finalità da conseguire.**

Le finalità consistono nel rispetto delle scadenze previste dalla legge.

### **3.4.5 – Risorse umane da impiegare.**

Al programma sono assegnate 3 figure professionali: n. 1 istruttori direttivi e n. 2 istruttori amministrativi.

### **3.4.6 – Risorse strumentali da utilizzare.**

Le risorse strumentali da utilizzare sono di tipo informatico.

**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER  
LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**ENTRATE**

	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
<b>Entrate specifiche</b>				
<b>TOTALE A)</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>Proventi dei servizi</b>				
<b>TOTALE B)</b>	0,00	0,00	0,00	
<b>Quote di risorse e generali</b>				
<b>TOTALE C)</b>	7.483.519,00	7.429.169,00	7.427.169,00	
<b>TOTALE A + B + C</b>	7.483.519,00	7.429.169,00	7.427.169,00	

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2015	7.483.519,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.483.519,00	86,11
2016	7.429.169,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.429.169,00	93,63
2017	7.427.169,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.427.169,00	137,82

### **3.4 – PROGRAMMA N. 3**

#### **ATTIVITA' TRIBUTARIA ED ENTRATE PATRIMONIALI**

**Responsabile: Dr. Mario Zoia**

<p><b>3.4.1 – Descrizione del programma.</b> Il programma attiene alla gestione e riscossione delle entrate tributarie ed extratributarie di competenza dell'Ente locale.</p>
<p><b>3.4.2 – Motivazione delle scelte.</b> Le scelte dell'Amministrazione riguardano la gestione diretta di tutte le entrate tributarie ed extratributarie dell'ente locale.</p>
<p><b>3.4.3 – Finalità da conseguire.</b> Le finalità consistono in:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Raggiungimento di una maggiore equità fiscale;</li><li>➤ Controllo della riscossione delle entrate dell'ente..</li></ul>
<p><b>3.4.4 – Erogazione di servizi di consumo.</b> Utilizzo terminale di pagamento per i servizi scolastici comunali tramite carta Bancomat o carte di credito. Gestione sportello TASI/IMU per i cittadini.</p>
<p><b>3.4.5 – Risorse umane da impiegare.</b> Le risorse umane da impiegare sono 2 istruttori: n. 1 istruttore direttivo e n.1 istruttore amministrativo.</p>
<p><b>3.4.6 – Risorse strumentali da utilizzare.</b> Le risorse strumentali da utilizzare sono di tipo informatico.</p>

**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER  
LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**ENTRATE**

	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
<b>Entrate specifiche</b>				
Altre entrate	1.274.000,00	1.273.500,00	1.273.500,00	
<b>TOTALE A)</b>	<b>1.274.000,00</b>	<b>1.273.500,00</b>	<b>1.273.500,00</b>	
<b>Proventi dei servizi</b>				
<b>TOTALE B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Quote di risorse e generali</b>				
<b>TOTALE C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>TOTALE A + B + C</b>	<b>1.274.000,00</b>	<b>1.273.500,00</b>	<b>1.273.500,00</b>	

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2015	1.274.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.274.000,00	14,66
2016	1.273.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.273.500,00	16,05
2017	1.273.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.273.500,00	23,63

## **3.4 – PROGRAMMA N. 4 ATTIVITA' EDILIZIA PUBBLICA ED AMBIENTALE**

**Responsabile : Arch. Domingo Tommasato**

<p><b>3.4.1 – Descrizione del programma.</b> Il programma attiene agli interventi sul territorio comunale, all'estensione delle reti dei servizi tecnologici, alla salvaguardia dell'ambiente, al completamento dell'attività di pianificazione urbanistica, alla manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale. Il programma comprende altresì tutti gli investimenti del Comune di Gravellona Toce.</p>
<p><b>3.4.2 – Motivazione delle scelte.</b> Le scelte dell'Amministrazione riguardano il potenziamento dell'illuminazione pubblica, la sistemazione del verde, le migliorie nell'ambito della viabilità, l'ordinaria attività di manutenzione e gestione del territorio, la tutela della salute pubblica, l'adeguamento normativo degli edifici scolastici. Le scelte sono state dettate dalle priorità individuate dall'Amministrazione comunale, nel rispetto dei limiti previsti per l'indebitamento degli enti pubblici.</p>
<p><b>3.4.3 – Finalità da conseguire.</b> Realizzare opere pubbliche da destinare alla collettività.</p>
<p><b>3.4.4 – Investimento</b> I nuovi investimenti riguardano prioritariamente l'anno 2015.</p>
<p><b>3.4.6 – Risorse umane da impiegare.</b> Le risorse umane da impiegare sono uno staff di tecnici comunali (architetti e geometri) ed operai, personale temporaneo assunto mediante voucher. La gestione di alcuni servizi è esternalizzata (neve, verde pubblico).</p>
<p><b>3.4.7– Risorse strumentali da utilizzare</b> Le risorse strumentali da utilizzare sono: attrezzature informatiche, automezzi, attrezzature per la manutenzione del patrimonio comunale.</p>
<p><b>3.4.8 – Risorse umane da impiegare.</b> Le risorse umane da utilizzare sono quelle disponibili presso l'Ufficio tecnico comunale.</p>
<p><b>3.4.9 – Risorse strumentali da utilizzare.</b> Le risorse strumentali da utilizzare sono inerenti a procedure informatiche, software, automezzi comunali, etc..</p>

**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER  
LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**ENTRATE**

	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
<b>Entrate specifiche</b>				
Altre entrate	3.498.951,46	2.991.111,48	448.100,00	
<b>TOTALE A)</b>	<b>3.498.951,46</b>	<b>2.991.111,48</b>	<b>448.100,00</b>	
<b>Proventi dei servizi</b>				
<b>TOTALE B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Quote di risorse e generali</b>				
<b>TOTALE C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>TOTALE A + B + C</b>	<b>3.498.951,46</b>	<b>2.991.111,48</b>	<b>448.100,00</b>	

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
<b>2015</b>	2.233.951,46	63,84	0,00	0,00	1.265.000,00	36,15	3.498.951,46	40,26
<b>2016</b>	1.851.111,48	61,88	0,00	0,00	1.140.000,00	38,11	2.991.111,48	37,69
<b>2017</b>	308.100,00	68,75	0,00	0,00	140.000,00	31,24	448.100,00	8,31

## **3.4 – PROGRAMMA N. 5 ATTIVITA' SERVIZI ALLA PERSONA**

**Responsabile: Dr.ssa Sabrina Aresu**

### **3.4.1 – Descrizione del programma.**

Il programma riguarda tutto il complesso dei servizi che vengono erogati direttamente ai cittadini, quali i servizi demografici, l'assistenza scolastica, il trasporto alunni, l'assistenza sociale, la refezione scolastica, l'asilo nido.

Oltre a ciò nell'ambito del programma sono previste:

- le erogazioni di contributi ad associazioni sociali, sportive e culturali;
- le iniziative a livello sociale, culturale, ricreativo (organizzazione università della terza età, politiche sociali, attività culturali, progetti scolastici, attività teatrali), politiche giovanili, biblioteca;
- interventi nell'ambito del sociale, a sostegno delle varie situazioni di disagio (contributi assistenziali);
- diverse iniziative a livello scolastico (doposcuola, centro estivo, progetti sportivi);
- attività nel settore sportivo.

### **3.4.2 – Motivazione delle scelte.**

Le scelte dell'amministrazione sono motivate dal fatto di soddisfare le notevoli esigenze della cittadinanza, specie nei settori educativi, sociali, ricreativi, sportivi.

### **3.4.3 – Finalità da conseguire.**

Le finalità consistono nella gestione ed organizzazione dei servizi demografici:

- servizi extrascolastici comunali;
- biblioteca comunale;
- asilo nido.

Oltre a ciò vi è come obiettivo il potenziamento dell'intero settore sociale, culturale, sportivo, mediante la realizzazione di numerosi progetti.

### **3.4.4 – Investimento.**

Per quanto riguarda gli investimenti e le opere pubbliche riguardanti il settore occorre fare riferimento a quanto descritto nel programma n. 4.

### **3.4.5 – Erogazione di servizi di consumo.**

I servizi erogati sono di vario genere: demografici, mensa scolastica, trasporto, servizi per i disabili, doposcuola, attività culturali e pedagogiche, attività ludiche e sportive.

### **3.4.6 – Risorse umane da impiegare.**

Al programma sono assegnate varie figure professionali: n. 1 istruttore direttivo, n. 3 istruttori amministrativi, 4 educatrici Asilo nido, personale adibito alla Biblioteca comunale, 2 inservienti Asilo-nido. Attualmente l'assistenza alle attività extra-scolastiche (dopo-scuola, centro estivo, progetti educativi) è stata affidata ad una Cooperativa sociale, mentre il servizio di mensa scolastica è appaltato a ditta specializzata nel settore. A partire dal mese di aprile 2015 il servizio scuolabus è interamente appaltato a ditta esterna.

**3.4.7 – Risorse strumentali da utilizzare.**

Le risorse strumentali da utilizzare sono di vario genere: attrezzature scolastiche (anche da cucina), scuolabus comunale, arredi vari, giochi per le attività scolastiche.

**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER  
LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**ENTRATE**

	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
<b>Entrate specifiche</b>				
Regione	83.000,00	83.000,00	83.000,00	
<b>TOTALE A)</b>	<b>83.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	
<b>Proventi dei servizi</b>				
	334.000,00	334.000,00	334.000,00	
<b>TOTALE B)</b>	<b>334.000,00</b>	<b>334.000,00</b>	<b>334.000,00</b>	
<b>Quote di risorse e generali</b>				
	722.723,00	595.223,00	595.223,00	
<b>TOTALE C)</b>	<b>722.723,00</b>	<b>595.223,00</b>	<b>595.223,00</b>	
<b>TOTALE A + B + C</b>	<b>1.139.723,00</b>	<b>1.012.223,00</b>	<b>1.012.223,00</b>	

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2015	1.139.723,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.139.723,00	13,11
2016	1.012.223,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.012.223,00	12,75
2017	1.012.223,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.012.223,00	18,78

## **3.4 – PROGRAMMA N. 6 ATTIVITA' POLIZIA MUNICIPALE**

**Responsabile: Sig.ra Teresa Trapani**

### **3.4.1 – Descrizione del programma.**

Il programma riguarda la gestione della viabilità comunale, l'organizzazione e la sicurezza della circolazione stradale, l'attività di sorveglianza.

### **3.4.2 – Motivazione delle scelte.**

Garantire un rafforzamento della vigilanza e della presenza sul territorio al fine di assicurare l'intervento tempestivo dei servizi di competenza degli enti locali.

### **3.4.3 – Finalità da conseguire.**

Prevenzione dei fenomeni di vandalismo contro il patrimonio pubblico e privato;  
Controllo discariche abusive ed abbandono rifiuti;  
Contenimento dei fenomeni di disturbo alla quiete pubblica;  
Controllo degli esercizi commerciali e delle attività d'amministrazione;  
Espletamento dei servizi di viabilità necessari allo svolgimento delle iniziative turistiche/ricreative previste;  
Monitoraggio sui beni comunali;  
Microcriminalità intesa come accertamento sui reati minori;  
Controllo sosta selvaggia;  
Pattugliamenti misti con l'arma dei Carabinieri e Commissariato/Questura;  
Controllo della velocità mediante utilizzo di apparecchiature meccaniche di rilevazione.

### **3.4.4 – Investimento.**

Gli investimenti riguardano soprattutto attrezzature ed automezzi atti a raggiungere le finalità di cui sopra.

### **3.4.5 – Erogazione di servizi di consumo.**

Educazione stradale, informazione al cittadino, sportello commercio e polizia amministrativa.

### **3.4.6 – Risorse umane da impiegare.**

Le risorse umane appartengono al Corpo della Polizia Municipale.

### **3.4.7 – Risorse strumentali da utilizzare.**

Le risorse strumentali da utilizzare riguardano le attrezzature informatiche, i mezzi di servizio, le attrezzature per i rilievi delle infrazioni stradali, le apparecchiature per la videosorveglianza.

**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER  
LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**ENTRATE**

	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
<b>Entrate specifiche</b>				
<b>TOTALE A)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Proventi dei servizi</b>				
<b>TOTALE B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Quote di risorse e generali</b>				
<b>TOTALE C)</b>	<b>134.700,00</b>	<b>124.100,00</b>	<b>124.100,00</b>	
<b>TOTALE A + B + C</b>	<b>134.700,00</b>	<b>124.100,00</b>	<b>124.100,00</b>	

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2015	134.700,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	134.700,00	1,55
2016	124.100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124.100,00	1,56
2017	124.100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124.100,00	2,30



## **SEZIONE 4**

# **STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE**

**4.1 – ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE  
(IN TUTTO O IN PARTE)**

DESCRIZIONE (oggetto dell'opera)	Codice Funzione e Servizio	Anno impegno fondi	Importo		FONTI DI FINANZIAMENTO  (descrizione estremi)
			Totale	Già Liquidato	
SISTEMAZIONE TRIBUNE STADIO LUCCHINI		2010	90.000,00	6.344,00	
PALAZZETTO DELLO SPORT		2003	7.500.000,00	4.192.383,00	CONT. REG, CONT. FOND.CARIPLO, MUT ICS
SISTEMAZIONE SCUOLE		2014	492.000,00	3.855,00	CONTRIBUTO STATO
SISTEMAZIONE RIO LOVICH		2012	500.000,00	138.327,11	CONTRIBUTO REGIONALE
LAVORI SISTEMAZIONE RIO LOVICH	9 1	2012	500.000,00	15.105,72	CONTRIBUTO REGIONALE
REALIZZAZIONE PALAZZETTO DELLO SPORT	6 2	2003	7.500.000,00	4.192.383,00	REG, ICS, CASSA DD.PP.F. CARIPLO,AV.
REALIZZAZIONE PALESTRA SCUOLE ELEMENTARI	4 2	2010	90.000,00	0,00	MUTUO ICS/CONTR.REGIONALE
<b>TOTALE GENERALE OPERE</b>			<b>16.672.000,00</b>	<b>8.548.397,83</b>	

**ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE  
(IN TUTTO O IN PARTE)**

<b>Completamento Palazzetto dello Sport (contr. reg, avanzo amm, contr. fondaz. Cariplo, mutuo ICS)</b>
<b>Tribuna campo sportivo Lucchini (mutuo ics)</b>
<b>Riqualificazione plessi scolastici (contributo Stato )</b>
<b>Sistemazione Rio Lovich (contributo Regione)</b>

**SEZIONE 5**

**RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO  
DEI CONTI PUBBLICI  
( T.U.EE.LL. D.L.vo 267/2000 )**

## 5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL' ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2013

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione Economica	Classificazione funzionale						
	1 Amministr. gestione e controllo	2 Giustizia	3 Polizia Locale	4 Istruzione Pubblica	5 Cultura e beni culturali	6 Settore sport e ricreativo	7 Turismo
<b>A) SPESE CORRENTI</b>							
1. Personale	959.236,15	0,00	250.026,58	59.870,96	22.049,84	0,00	0,00
di cui :							
- oneri sociali	197.198,62	0,00	64.692,89	12.436,59	4.549,84	0,00	0,00
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	481.689,52	0,00	131.328,35	593.489,35	66.756,20	31.397,08	0,00
<b>Trasferimenti correnti</b>							
3. Trasferimenti a famiglie e istituzioni sociali	1.655,16	0,00	0,00	78.073,48	11.575,00	38.100,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	9.427,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui :							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	4.119,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	4.852,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	454,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)</b>	<b>11.082,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>78.073,48</b>	<b>11.575,00</b>	<b>38.100,00</b>	<b>0,00</b>
7. Interessi passivi	35.760,85	0,00	0,00	59.808,22	3.720,02	11.695,57	0,00
8. Altre spese correnti	73.109,74	0,00	18.815,04	2.029,27	833,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese Correnti (1+2+6+7+8)</b>	<b>1.560.878,76</b>	<b>0,00</b>	<b>400.169,97</b>	<b>793.271,28</b>	<b>104.934,06</b>	<b>81.192,65</b>	<b>0,00</b>

## 5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL' ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2013

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione Economica	Classificazione funzionale						
	1 Amministr. gestione e controllo	2 Giustizia	3 Polizia Locale	4 Istruzione Pubblica	5 Cultura e beni culturali	6 Settore sport e ricreativo	7 Turismo
<b>B) SPESE C/CAPITALE</b>							
1. Costituzione di capitali fissi	139.394,22	0,00	0,00	43.908,76	0,00	0,00	0,00
di cui : - Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche	44.580,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Trasferimenti in c/capitale</b>							
2. Trasferimenti a famiglie e istituzioni sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui :							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concessione di crediti e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese C/Capitale (1+5+6+7)</b>	<b>139.394,22</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>43.908,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	<b>1.700.272,98</b>	<b>0,00</b>	<b>400.169,97</b>	<b>837.180,04</b>	<b>104.934,06</b>	<b>81.192,65</b>	<b>0,00</b>

## 5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL' ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2013

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione Economica	Classificazione funzionale						
	8 Viabilità e trasporti			9 Gestione del territorio e dell' ambiente			
	Viabilità Illuminazione  Serv. 01 e 02	Trasporti Pubblici  Servizio 03	Totale	Edilizia Residenziale Pubblica  Servizio 02	Servizio Idrico  Servizio 04	Altri Servizi  Servizi 01,03,05 e 06	Totale
<b>A) SPESE CORRENTI</b>							
1. Personale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui :							
- oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	354.535,95	8.673,79	363.209,74	0,00	15.942,96	874.803,44	890.746,40
<b>Trasferimenti correnti</b>							
3. Trasferimenti a famiglie e istituzioni sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.940,00	2.940,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui :							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.940,00</b>	<b>2.940,00</b>
7. Interessi passivi	41.000,00	0,00	41.000,00	0,00	16.840,59	4.660,44	21.501,03
8. Altre spese correnti	973,94	0,00	973,94	0,00	442,00	0,00	442,00
<b>Totale Spese Correnti (1+2+6+7+8)</b>	<b>396.509,89</b>	<b>8.673,79</b>	<b>405.183,68</b>	<b>0,00</b>	<b>33.225,55</b>	<b>882.403,88</b>	<b>915.629,43</b>



## 5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL' ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2013

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione Economica	Classificazione funzionale						
	8 Viabilità e trasporti			9 Gestione del territorio e dell' ambiente			
	Viabilità Illuminazione  Serv. 01 e 02	Trasporti Pubblici  Servizio 03	Totale	Edilizia Residenziale Pubblica  Servizio 02	Servizio Idrico  Servizio 04	Altri Servizi  Servizi 01,03,05 e 06	Totale
<b>B) SPESE C/CAPITALE</b>							
1. Costituzione di capitali fissi	178.577,16	0,00	178.577,16	0,00	0,00	22.383,78	22.383,78
di cui :							
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Trasferimenti in c/capitale</b>							
2. Trasferimenti a famiglie e istituzioni sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui :							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concessione di crediti e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese C/Capitale (1+5+6+7)</b>	<b>178.577,16</b>	<b>0,00</b>	<b>178.577,16</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.383,78</b>	<b>22.383,78</b>

Classificazione Economica	Classificazione funzionale						
	8 Viabilità e trasporti			9 Gestione del territorio e dell' ambiente			
	Viabilità Illuminazione Serv. 01 e 02	Trasporti Pubblici Servizio 03	Totale	Edilizia Residenziale Pubblica Servizio 02	Servizio Idrico Servizio 04	Altri Servizi Servizi 01,03,05 e 06	Totale
<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	575.087,05	8.673,79	583.760,84	0,00	33.225,55	904.787,66	938.013,21

## 5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL' ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2013

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione Economica	Classificazione funzionale					
	10  Settore Sociale	11  Sviluppo economico				
		Industria Artigianato  Serv. 04-06	Commercio  Servizio 05	Agricoltura  Servizio 07	Altri Servizi  da 01 a 03	Totale
<b>A) SPESE CORRENTI</b>						
1. Personale	187.557,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui :						
- oneri sociali	39.896,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	161.934,41	0,00	30.567,73	0,00	0,00	30.567,73
<b>Trasferimenti correnti</b>						
3. Trasferimenti a famiglie e istituzioni sociali	94.400,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	190.959,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui :						
- Stato Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province Città metrop.	10.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. Sanitarie e osped.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende pubblici servizi	180.759,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Loc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)</b>	<b>285.360,81</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
7. Interessi passivi	1.296,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Altre spese correnti	650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese Correnti (1+2+6+7+8)</b>	<b>636.799,66</b>	<b>0,00</b>	<b>30.567,73</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.567,73</b>



Classificazione Economica	Classificazione funzionale				
	10 Settore Sociale	11 Sviluppo economico			
		Industria Artigianato Serv. 04-06	Commercio Servizio 05	Agricoltura Servizio 07	Altri Servizi da 01 a 03
<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	636.799,66	0,00	30.567,73	0,00	30.567,73

## 5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL' ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2013

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione Economica	Classificazione funzionale	
	12 Servizi Produttivi	Totale generale
<b>A) SPESE CORRENTI</b>		
1. Personale	0,00	1.478.741,06
di cui :		
- oneri sociali	0,00	318.774,04
- ritenute IRPEF	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	0,00	2.751.118,78
<b>Trasferimenti correnti</b>		
3. Trasferimenti a famiglie e istituzioni sociali	0,00	226.744,47
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	200.387,32
di cui :		
- Stato Enti Amministrazione Centrale	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	10.200,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e ospedaliere	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	4.119,96
- Aziende pubblici servizi	0,00	185.612,91
- Altri Enti Amministrazione Locale	0,00	454,45
<b>6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)</b>	<b>0,00</b>	<b>427.131,79</b>

Classificazione Economica	Classificazione funzionale	
	12 Servizi Produttivi	Totale generale
7. Interessi passivi	0,00	174.782,60
8. Altre spese correnti	0,00	96.852,99
<b>Totale Spese Correnti (1+2+6+7+8)</b>	<b>0,00</b>	<b>4.928.627,22</b>

## 5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL' ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2013

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione Economica	Classificazione funzionale	
	12 Servizi Produttivi	Totale Generale
<b>B ) SPESE C/CAPITALE</b>		
1. Costituzione di capitali fissi	0,00	384.263,92
di cui :		
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche	0,00	74.580,44
<b>Trasferimenti in c/capitale</b>		
2. Trasferimenti a famiglie e istituzioni sociali	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00
di cui :		
- Stato Enti Amministrazione Centrale	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e ospedaliere	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00
- Aziende pubblici servizi	0,00	0,00
- Altri Enti Amministrazione Locale	0,00	0,00
<b>5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00
7. Concessione di crediti e anticipazioni	0,00	0,00
<b>Totale Spese C/Capitale (1+5+6+7)</b>	<b>0,00</b>	<b>384.263,92</b>
<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	<b>0,00</b>	<b>5.312.891,14</b>

## **SEZIONE 6**

### **CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI PROGRAMMATICI DELLA REGIONE**

## **6.1 - VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE**

Le difficoltà crescenti in cui stanno operando i comuni d'Italia, le difficoltà che deve affrontare la Provincia del Verbano Cusio Ossola, la forte contrazione dei trasferimenti erariali e l'introduzione delle nuove regole di contabilità pubblica aggravano ulteriormente il Bilancio del Comune, soprattutto nella gestione ordinaria e nel rispetto degli equilibri di Bilancio.

Il Bilancio annuale pluriennale è stato redatto, per quanto possibile, nel rispetto della massima compatibilità risorse finanziarie-spese.

Gravellona Toce, li 24 giugno 2015

**Il Segretario Generale**  
(F.to Nicola Di Pietro)

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
(F.to Elena Lagostina)

Timbro  
dell'ente

**Il Rappresentante Legale**

F.to Giovanni Morandi

# Indice Generale del Prospetto

## **Sezione 1**

Caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell' economia insediata e dei servizi dell' ente

## **Sezione 2**

Analisi delle risorse

## **Sezione 3**

Programmi e Progetti

## **Sezione 4**

Stato di attuazione dei programmi deliberati negli anni precedenti e considerazioni sullo stato di attuazione

## **Sezione 5**

Rilevazione per il consolidamento dei conti pubblici

## **Sezione 6**

Considerazioni finali sulla coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali di sviluppo, ai piani regionali di settore, agli atti programmatici della regione

**COMUNE DI GRAVELLONA TOCE**

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Allegato alla delibera CC n. 30 del 21/07/2015

**BILANCIO DI PREVISIONE 2015  
PIANO DI VALORIZZAZIONE ED ALIENAZIONI DEL PATRIMONIO COMUNALE  
EX ART. 58 DELLA LEGGE N. 133 DEL 6.8.2008****PRIMA SEZIONE****ELENCO CONTENENTE LA RICOGNIZIONE DEGLI IMMOBILI NON STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ISTITUZIONALI DELL'ENTE SUSCETTIBILI DI VALORIZZAZIONE E DISMISSIONE**

N	ELENCO BENI NON STRUMENTALI ALLE FUNZIONI ISTITUZIONALI DELL'ENTE	LOCALIZZAZIONE	DATI CATASTALI	ATTUALE DESTINAZIONE URBANISTICA	VALORE DI STIMA
1	AREA BUON PASTORE programmata la vendita dei 2/3 della predetta area	comune di Casale Corte Cerro	F. 6 Mapp. 829,910,911,912,913	Aree Residenziali SUE Aree Res. Sature e aree agricole. In Variante: Area per servizi sociali	nessuno
2	APPARTAMENTO ED AUTORIMESSA	Piazza Resistenza n. 19	F.1 Mapp. 356 sub. 10,27	Aree residenziali	acquisire certificazione energetica
3	n. 9 posti auto - pec Azzurra	via Roma	F. 3 mapp. 174 sub 9-10 11-12-13-14-15-16-17	pec	nessuno
4	DUE APPEZZAMENTI DI TERRENO	tra via Ripari e il torrente Strona	NCT f. 9 mapp 477 e 614	aree per spazi pubblici a parco, per il gioco e lo sport aree verdi alberate	trascrivere e volturare il presente atto
5	APPESSAMENTI DI TERRENO	area parco posta a fianco del torrente Strona	NCT foglio 12 mappali 34 - 35 - 36 - 37 - 38 - 39 - 40 - 41 - 42 - 43 - 44 - 45 - 47 - 48 - 49 - 50	aree a servizi sociali ed attrezzature pubbliche e di uso pubblico per gli insediamenti residenziali - aree parco, per il gioco e lo sport aree verdi alberate	trascrivere e volturare il presente atto
10	appesamenti di terreno	localita granerolo	NCT Foglio 14 mappali 127, 156, 211, 193	aree boscate	trascrivere e volturare il presente atto

eliminato il mappale 46 del foglio 12 dell'area isolone su richiesta del signor Garanzini Arturo in quanto proprietario giusto atto notarile rep 13031 notaio Bertoncelli di Borgomanero

Allegato alla delibera CC n 30 Del 21/07/2015

BILANCIO DI PREVISIONE 2015  
PIANO DI VALORIZZAZIONE ED ALIENAZIONI DEL PATRIMONIO COMUNALE  
EX ART. 58 DELLA LEGGE N. 133 DEL 6.8.2008

SECONDA SEZIONE  
PIANO DELLE DISMISSIONI

N	BENI ALIENATI	LOCALIZZAZIONE	DATI CATASTALI	ATTUALE DESTINAZIONE URBANISTICA	NUOVA DESTINAZIONE	VALORE DI STIMA	ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI ALLA ALIENAZIONE	PROCEDURA DI ALIENAZIONE	Anno alienazioni		
									2015	2016	2017
1	AREA BUON PASTORE programmata la vendita dei 2/3 della predetta area	comune di Casale Corte Cerro	F. 6 Mapp. 829,910,911,912,913	Aree Residenziali SUE Aree Res. Saturate e aree agricole. In Variante: Area per servizi sociali	confermata	€ 400.000,00	Variante PRG. Si prevede cessione di 2/3 area da definire da parte della G.C. con valore da aggiornare.	Asta pubblica con criterio dell'Off. Econ. Più vantaggiosa	€ 400.000,00		
2	APPARTAMENTO ED AUTORIMESSA	Piazza Resistenza n. 19	F. 1 Mapp. 356 sub. 10,27	Aree residenziali	confermata	€ 110.000,00	nessun adempimento	asta pubblica ex art. 9 del reg. alienazioni	€ 110.000,00		
3	n. 9 posti auto - pec Azzurra	via Roma	F. 3 mapp. 174 sub 9 10-11-12-13-14-15-16-17	pec	confermata	€ 83.430,00	nessun adempimento	asta pubblica ex art. 9 del reg. alienazioni	€ 83.430,00		
4	DUE APPEZZAMENTI TERRENO	tra via Ripari e il torrente strona	F. 9 mapp 477 e 614	aree per spazi bblici a parco, per il gioco e lo sporto aree verdi alberate	a servizi tecnologici	€ 3.480,00	trascrizione e voltura della presente deliberazione	vendita diretta alla ditta Idroenergi per costruzione centralina idroelettrica e locale consegna e posa condotta, a condizione che vengano mantenuti gli impegni assunti dalla stessa con atto unilaterale accettato dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n. 160 del 11.12.2013.	€ 3.480,00		
				<b>totale alienazioni</b>		€ 596.910,00		<b>tot vend per anno</b>	€ 596.910,00	€ -	€ -

**COMUNE DI GRAVELLONA TOCE**  
 Provincia del Verbano Cusio Ossola  
 BILANCIO DI PREVISIONE 2015  
 PIANO DI VALORIZZAZIONE ED ALIENAZIONI DEL PATRIMONIO COMUNALE  
 EX ART. 58 DELLA LEGGE N. 133 DEL 6.8.2008  
**TERZA SEZIONE**  
**PIANO DELLE VALORIZZAZIONI**

N	BENI DA VALORIZZARE	LOCALIZZAZIONE	SUPERFICIE INTERESSATA	DATI CATASTALI	ATTUALE DESTINAZIONE URBANISTICA	UTILIZZO CHE L'AMMINISTRAZIONE INTENDE DARE	INTERVENTI DA REALIZZARE	IMPORTI DEGLI INTERVENTI DA REALIZZARE		
								2015	2016	2017
1	APPEZZAMENTI DI TERRENO	area a parco posta a fianco del torrente Strona	mq. 18.840	NCT. fg. 12 Mappali 34 - 35 - 36 - 37 - 38 - 39 - 40 - 41 - 42 - 43 - 44 - 45 - 47 - 48 - 49 - 50	area a servizi sociali ed attrezzature pubbliche e di uso pubblico per gli insediamenti residenziali - area parco per il gioco e lo sport - aree verdi alberate	da destinare a parco pubblico	intervento di sistemazione e manutenzione straordinaria come da progetto redatto dall'UTC	€ 80.000,00		
	APPEZZAMENTI DI TERRENO	località Granerolo	mq 8.210	NTC. fg. 14 mappali 127, 156, 21, 193	aree boscate	interventi forestali	interventi di manutenzione e gestione forestale sulla base Quadro di cooperazione per attività collaborative nel campo della gestione forestale, della pianificazione di filiera bosco-legna-energia, della manutenzione ordinaria del territorio, della prevenzione dei rischi naturali e di conseguenti possibili realizzazioni produttive di interesse collettivo e sociale nel territorio del comune di Gravelлона Toce approvato dalla giunta comunale con proprio atto n. 65 del 21.4.2015	€ -		
								€ 80.000,00	€ -	€ -

stralciato il mappale 46 del foglio 12 dell'area isolone a richiesta del signor Garanzini Arturo in quanto proprietario giusto rogito notarile rep 13031 del notaio Bertonecchi di Borgomanero

COMUNE DI GRAVELLONA TOCE

Programma pluriennale degli investimenti anno 2015 - 2016-2017

AGGIORNATO Giugno 2015

2015																			
n	capitolo	USCITE			ENTRATE CORRELATE												Totale		
		progettaz	anno 2015	alienazioni	Avanzo economico	Concessioni Cimiteriali	Avanzo am.m.ne	TRASFER. Stato	TRASFER. Regione	TRASFER. Provincia	Contributi ad edificare	fondi comunitari	Accensione prestiti	leasing back leasing costruendo	concessione contr gestioni	contributi privati	proget financing		
1	adeguamento edifici scolastici 2° stralcio		342.000,00					342.000,00										342.000,00	
2	Sistemazione pavimentazioni stradali		100.000,00								100.000,00							100.000,00	
3	manutenzioni cimilero e strade Granerolo		91.500,00								39.500,00		52.000,00					91.500,00	
4	Costruzione Nuovo Asilo Nido		1.600.000,00	445.000,00									255.000,00			900.000,00		1.600.000,00	
5	Eliminazione barriere arch. Sede Comunale		40.000,00								40.000,00							40.000,00	
	<b>Totali spese di investimento</b>		<b>2.173.500,00</b>				<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>179.500,00</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>94.000,00</b>	<b>1.870.000,00</b>	<b>-</b>	<b>2.173.500,00</b>
2016																			
n	capitolo	USCITE			ENTRATE CORRELATE												Totale		
		progettaz	anno 2016	alienazioni	Avanzo economico	Concessioni Cimiteriali	Avanzo am.m.ne	TRASFER. Stato	TRASFER. Regione	TRASFER. Provincia	Contributi ad edificare	fondi comunitari	Accensione prestiti	leasing back leasing costruendo	concessione contr gestioni	contributi privati	proget financing		
1	completamento palazzetto dello sport		3.085.000,00				335.000,00		1.710.000,00					275.000,00		770.000,00		3.085.000,00	
2	riqualificazione tribuna stadio Lucchini		90.000,00											90.000,00				90.000,00	
3	riqualificazione tribuna stadio Lucchini		500.000,00						500.000,00									500.000,00	
	<b>Totali spese di investimento</b>		<b>3.675.000,00</b>				<b>335.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.710.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>365.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>770.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.675.000,00</b>	
2017																			
n	capitolo	USCITE			ENTRATE CORRELATE												Totale		
		progettaz	anno 2017	alienazioni	Avanzo economico	Concessioni Cimiteriali	Avanzo am.m.ne	TRASFER. Stato	TRASFER. Regione	TRASFER. Provincia	Contributi ad edificare	fondi comunitari	Accensione prestiti	leasing back leasing costruendo	concessione contr gestioni	contributi privati	proget financing		
1	manutenzione straordinaria patrimonio comunale		100.000,00								100.000,00							100.000,00	
	<b>Totali spese di investimento</b>		<b>100.000,00</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	

a triennale2014-2016/Elenco lavori 2015-2016-2017

## **PROGRAMMA DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA PER L'ANNO 2015**

**AI SENSI DELL'ART.3, COMMA 55 E SEGUENTI DELLA LEGGE 24/12/2007  
(LEGGE FINANZIARIA 2008) MODIFICATA DALL'ART. 46 COMMA 2 DELLA LEGGE 133/2008.**

Qui di seguito si riporta il programma contenente l'indicazione degli Incarichi di Collaborazione autonoma in riferimento ai diversi settori di attività dell'Amministrazione, che nel corso dell'anno solare 2015, potranno essere interessati dalla necessità di interventi esterni di professionalità, secondo quanto previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n.° 165 del 2001 e s.m.i.:

- . **Incarichi di collaborazione autonoma Giuridico Amministrativo** a supporto dei Servizi Generali dell'Ente relativamente alle Funzioni di spettanza degli Organi dell'Ente previste dal TUEL per garantire una maggiore efficacia efficienza ed economicità della gestione dell'Ente e per conseguire l'attuazione dei programmi e degli obiettivi dell'Amministrazione stessa.
- . **Incarichi di collaborazione autonoma** in materia di Gestione del Territorio, di Tutela Ambientale e di Tutela Igienico-Sanitaria, con particolare riferimento a problematiche di studio ed individuazione e valutazione di Procedure ed Azioni di Tutela Ambientale, nell'ambito di procedure ad hoc in cui il Comune è parte interessata o comunque in applicazione della normativa di settore;
- . **Incarichi di collaborazione autonoma** in materia Sociale ed Assistenziale, anche in riferimento alle attività gestite a livello comprensoriale (Gestione Associata e piani di zona);
- . **Incarichi di collaborazione autonoma** in materia di Lavori Pubblici, forniture e servizi legati alla risoluzione di problematiche particolarmente complesse inerenti le Procedure di Appalto e la risoluzione di questioni Tecniche o Legali a tale ambito collegate;
- . **Incarichi di collaborazione autonoma** in materia di realizzazione e gestione di Opere Pubbliche, di Pubblica Utilità e/o espropriazioni attraverso l'organizzazione di procedimenti di particolare complessità, tra cui anche tipologie procedurali comprendenti elementi di valutazione tecnico-economica o specifiche interazioni o sinergie con soggetti proponenti di natura privata;
- . **Incarichi di collaborazione autonoma** in materia di processi innovativi della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento alla gestione dei sistemi informatici e di comunicazione, anche attraverso l'utilizzo di tecnologia digitale o comunque della migliore tecnologia disponibile sul mercato, in previsione dell'applicazione alle reti dell'Ente Comunale;
- . **Incarichi di collaborazione autonoma** nell'ipotesi di risoluzione di particolari questioni o problematiche di vario genere, ma tutte connotate da una significativa complessità di natura Legale;
- . **Incarichi di collaborazione autonoma** in materia di Finanza Pubblica e Fiscale, e di gestione del personale con specifico riferimento a problematiche di gestione delle Entrate Tributarie e non, nonché studio e gestione di risorse di finanziamento innovativo;
- . **Incarichi di collaborazione autonoma** in materia di reperimento di risorse derivanti da accessi a finanziamenti Regionali, Nazionali e Comunitari.
- **Incarichi di collaborazione autonoma** in materia di sviluppo turistico e culturale, in materia di gestione commerciale e di gestione delle attività produttive;

L'affidamento dei suddetti incarichi avverrà nel rispetto delle disposizioni del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, integrato nella disciplina specifica dal Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi di studio, ricerca e consulenza, approvato con deliberazione di G.C. n. 34 del 22.02.2008, nella quale sono definiti, in conformità con le vigenti disposizioni in materia, i limiti, i criteri, le modalità e la spesa annua massima relativi al conferimento di incarichi esterni;