



# CITTA' DI GRAVELLONA TOCE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

P.zza Resistenza,10 – Tel. 0323/848386 – Fax 0323/864168 – C.F. 00332450030

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - SETTORE SOCIALI - DEMOGRAFICI - SCOLASTICI.**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE - AFFARI GENERALI

Vista la determinazione n. 434 in data 20 ottobre 2010;

Visto il Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

## RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo", Categoria C - posizione economica C1 - settore sociali - demografici - scolastici.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni.

Al posto è attribuito il trattamento economico corrispondente alla categoria C, posizione economica C1 previsto dai vigenti contratti di lavoro del comparto Enti locali, oltre all'assegno per il nucleo familiare se spettante, nella misura e con le modalità previste dalla vigenti disposizioni, eventuali assegni o indennità connessi al profilo professionale.

Lo stipendio e le indennità sono soggetti alle ritenute erariali ed alle trattenute previdenziali, assistenziali ed assicurative.

## **Requisiti per l'ammissione**

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni previste dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;
- 2) godimento dei diritti civili e politici nella Repubblica italiana od in uno Stato dell'Unione Europea;
- 3) maggiore età;
- 4) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso la pubblica amministrazione;
- 5) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 6) per i candidati di sesso maschile, essere in regola con gli obblighi relativi al servizio di leva, ai sensi dell'art. 77 del D.P.R. 14 febbraio 1964, n. 237 e successive modificazioni ed integrazioni (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985);
- 7) essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso ed esente da difetti e imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio (il vincitore del concorso verrà sottoposto a visita medica);
- 8) non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- 9) essere in possesso del diploma di maturità;
- 10) avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 11) avere conoscenza di almeno una lingua straniera.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

## **Presentazione delle domande**

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato, dovranno essere indirizzate al Comune di Gravellona Toce - Piazza Resistenza n. 10 - 28883 Gravellona Toce (VB) e pervenire all'ufficio protocollo entro il 25 NOVEMBRE 2010. Il termine di presentazione delle domande è perentorio.

Le domande dovranno essere presentate esclusivamente mediante:

- raccomandata con ricevuta di ritorno ( in tal caso fa fede, al fine del rispetto dei termini, la data di partenza risultante dal timbro dell'Ufficio postale);
- presentazione diretta all'Ufficio protocollo del Comune negli orari d'ufficio (dal lunedì al venerdì 9.30 - 13.00, lunedì e mercoledì anche dalle 17.00 alle 18.00).
- posta certificata all'indirizzo: [gravellonatoce@pec.it](mailto:gravellonatoce@pec.it) (solo nel caso in cui il candidato disponga ed invii la domanda attraverso un account di posta elettronica certificata qualificata).

Non sono ammessi altri modi di presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Le domande presentate fuori termine o in modo diverso da quelli sopra indicati non sono prese in considerazione ai fini dell'accertamento della loro regolarità e dell'ammissione.

Nella domanda il candidato dovrà indicare il concorso al quale intende partecipare e deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- 1) il nome e cognome;
- 2) la data e il luogo di nascita;
- 3) la residenza ed il recapito telefonico, eventualmente anche fax ed e-mail;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana, fatte salve equiparazioni ed eccezioni di legge;
- 5) il comune di iscrizione delle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) le eventuali condanne penali riportate, precisando altresì se vi sono procedimenti penali in corso; in caso negativo dovrà essere dichiarata espressamente l'assenza;
- 7) il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, data di conseguimento e relativa votazione;
- 8) di non essere incorso nella destituzione o nella dispensa dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- 9) di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- 10) l'eventuale servizio presso pubbliche amministrazioni (con indicazione dell'ente, qualifica, periodo e causa di risoluzione);
- 11) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso ed esente da difetti ed imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio;
- 12) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati maschi);
- 13) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 14) la conoscenza di almeno una lingua straniera, specificando quale;

15) di essere a conoscenza che l'assunzione del vincitore non avrà luogo in caso del sopraggiungere di disposizioni normative che lo impediscano;

16) di accettare senza riserve tutte le condizioni del bando e, se vincitore del concorso, le norme statutarie e regolamentari vigenti nel Comune di Gravellona Toce.

Il candidato deve altresì dichiarare nella domanda gli eventuali titoli che diano diritto a precedenza e preferenze, di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 con l'eventuale indicazione delle pubbliche amministrazioni presso le quali può essere richiesta tale documentazione. Resta ferma la possibilità per il candidato, ove lo ritenga opportuno, di allegare, alla domanda di partecipazione i documenti comprovanti i requisiti di ammissione (titolo di studio, documentazione comprovante il diritto a precedenza o preferenze).

Nella domanda di ammissione deve essere inoltre indicato l'indirizzo preciso presso il quale devono, ad ogni effetto, essere trasmesse tutte le comunicazioni relative al concorso; in carenza di tale indicazione le comunicazioni saranno effettuate all'indirizzo di residenza.

La firma del concorrente in calce alla domanda non necessita di essere autenticata.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al bando di concorso, riportando tutte le indicazioni ivi prescritte.

### **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di ammissione al concorso deve essere allegata:

- ricevuta di versamento della tassa di € 5,00 da effettuarsi mediante accredito sul conto corrente postale n. 17190281 intestato al Comune di Gravellona Toce - Servizio Tesoreria, oppure quietanza della stessa Tesoreria Comunale presso Banca Popolare di Sondrio - Agenzia di Gravellona Toce - Corso Marconi, n. 95 (IBAN: IT14 P056 9645 4400 0000 5701 X91), comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso.

- fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante in corso di validità.

### **Irregolarità o incompletezza**

Verranno comunicate direttamente al candidato i rilievi in ordine alle irregolarità od incompletezza delle dichiarazioni rese nella domanda.

La domanda deve essere presentata unitamente a fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

I documenti che pervenissero oltre il termine stabilito non saranno tenuti in considerazione; i concorrenti possono essere ammessi alla rettifica od integrazione di

documenti o domande irregolari secondo le modalità previste dal Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

### **Cause di esclusione**

**Non sono sanabili e comportano l'esclusione dal concorso:**

- l'omissione nella domanda :
  - del nome, cognome e residenza o domicilio;
  - della specifica indicazione della selezione alla quale si intende partecipare;
  - della firma in calce del candidato;
- la mancata osservanza delle modalità di presentazione della domanda e della relativa scadenza del termine ultimo;
- il mancato perfezionamento della domanda entro il termine indicato, quando richiesto, comunque prima dell'inizio delle prove d'esame.

### **Assunzione in servizio**

L'assunzione del vincitore del concorso avrà luogo secondo l'ordine della graduatoria di merito, lo stesso vincitore verrà sottoposto a visita medica per verificare l'idoneità fisica al posto messo a concorso.

L'Amministrazione si riserva di acquisire direttamente dagli Enti di competenza la documentazione inerente il possesso da parte del vincitore dei requisiti e dei titoli già dichiarati nella domanda e, ove rilevasse che gli stessi fossero falsi o erronei, in base alla documentazione acquisita, procederà a dichiararne la sua decadenza.

Ai fini dell'assunzione il vincitore del concorso, sotto la sua responsabilità, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001.

Sotto pena di decadenza, il concorrente nominato vincitore ed in possesso di tutti i requisiti prescritti, dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla firma del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 06.04.1995, la nomina è soggetta ad un periodo di prova di mesi sei.

La graduatoria del concorso ha validità di tre anni dalla sua approvazione.

Il trasferimento ad altra pubblica Amministrazione, di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che eventualmente dovesse essere richiesto dal neo-assunto, non verrà concesso prima che sia trascorso un periodo di almeno cinque anni di servizio presso il Comune di Gravellona Toce.

L'assunzione in servizio del vincitore è subordinata al rispetto della vigente normativa in materia di assunzioni presso Pubbliche Amministrazioni, nonché alla disponibilità finanziaria del Comune.

## PROGRAMMA D'ESAME

Le prove d'esame si svolgeranno come segue:

- **1^ PROVA SCRITTA:**

Redazione di un tema o domande a risposta scritta o soluzione di quesiti o appositi test bilanciati di carattere tecnico-amministrativo, da risolvere in un tempo predeterminato sulle materie d'esame sotto indicate:

- Ordinamento Giuridico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000);
- Rapporto di pubblico impiego, con particolare riferimento al rapporto di lavoro negli enti locali, diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici (D. Lgs. n. 165/2001 e Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro);
- Elementi di diritto amministrativo, principi dell'attività amministrativa e del procedimento amministrativo (L. n. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni);
- Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000);
- Normativa in materia di servizi demografici (anagrafe, stato civile, elettorale), sociali e scolastici .

- **2^ PROVA DI CONTENUTO TEORICO-PRATICO:** Redazione di un elaborato tecnico-pratico e/o atto amministrativo diretto a verificare la preparazione dei candidati in materia di servizi demografici (anagrafe, stato civile, elettorale), sociali e scolastici .

- **PROVA ORALE:** Materie della prova scritta - Conoscenza di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse e di una lingua straniera scelta dal candidato, in esecuzione dell'art. 37 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i.

La necessità di operare in termini di economicità, celerità e trasparenza nello svolgimento delle procedure concorsuali consente all'Ente di far ricorso a Ditte specializzate nell'applicazione di procedure automatizzate per la gestione di concorsi pubblici.

## SEDE E DIARIO DELLE PROVE

- 1^ PROVA SCRITTA: LUNEDI' 6 DICEMBRE 2010 - ORE 14.30 - PRESSO PALESTRA SCUOLE MEDIE "G. GALILEI" - VIA ING. PARIANI N. 25 - GRAVELLONA TOCE.
- 2^ PROVA DI CONTENUTO TEORICO-PRATICO: LUNEDI' 13 DICEMBRE 2010 - ORE 14.30 - PRESSO PALESTRA SCUOLE MEDIE "G. GALILEI" - VIA ING. PARIANI N. 25 - GRAVELLONA TOCE.
- PROVA ORALE: LUNEDI' 20 DICEMBRE 2010 - ORE 9.00 - PRESSO SEDE COMUNALE - PIAZZA RESISTENZA, N. 10.

I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno ed ora stabiliti saranno considerati rinunciatari.

I candidati dovranno presentarsi alle prove con un documento di riconoscimento in corso di validità. Mancando anche ad una delle prove essi saranno considerati rinunciatari.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di variare la data e il luogo di svolgimento delle prove dandone comunicazione in tempo utile ai candidati ammessi. L'esito delle prove scritte sarà pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet del Comune. Qualora il numero dei candidati ammessi superi le 60 unità l'Amministrazione si riserva la facoltà di far precedere le prove d'esame da una preselezione, il contenuto della stessa e le modalità di svolgimento sono oggetto di determinazione da parte della Commissione esaminatrice.

### Valutazione delle prove

La valutazione finale sarà espressa sulla base del punteggio massimo di 90 così ripartito:

- 30 punti per la prima prova scritta;
- 30 punti per la prova teorico-pratica;
- 30 punti per la prova orale.

Per l'ammissione alla prova orale il candidato dovrà aver conseguito in ciascuna prova scritta e teorico-pratica una votazione di almeno 21/30. La prova orale è superata con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nella prima prova scritta e nella seconda prova teorico-pratica e della votazione conseguita nella prova orale.

L'esito finale delle prove sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune di Gravellona Toce e sul sito internet del Comune.

## **Revoca**

In caso di esito positivo delle procedure di mobilità, in corso di attuazione ai sensi degli articoli 30 e 34 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ("Disposizioni in materia di mobilità del personale"), il presente bando verrà revocato.

## **Disposizioni finali**

Presso il Comune di Gravellona Toce risulta già coperta la quota d'obbligo di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68 ed il presente bando è emanato nel rispetto delle norme per la salvaguardia delle pari opportunità tra uomini e donne.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti di pieno diritto all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, delle norme contenute nel vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito. Parimenti, per motivate ragioni, l'amministrazione può revocare, prima della scadenza, il concorso già bandito.

Il Comune di Gravellona Toce non è responsabile per i casi di mancata ricezione degli avvisi spediti per tutte le comunicazioni relative al concorso.

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale, per le finalità di gestione del concorso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione al concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione economica-giuridica del candidato, al personale interno dell'Amministrazione interessato al procedimento, ai componenti della Commissione giudicatrice ed ai concorrenti che partecipano al concorso. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Personale - Affari Generali.

Per quanto non previsto dal presente bando si applica la disciplina del Testo Unico Enti Locali, del C.C.N.L., del Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e della normativa vigente.

Per ogni informazione e per la consultazione degli atti relativi al presente concorso gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune (tel. 0323 848386), dove è disponibile, altresì, l'apposito modello di domanda di partecipazione concorsuale, allegato al presente bando, ritirabile, senza alcun costo, dagli interessati. Lo schema di domanda è scaricabile anche dal sito internet del Comune: [www.comune.gravellonatoce.vb.it](http://www.comune.gravellonatoce.vb.it).

Gravellona Toce, lì 21 ottobre 2010

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
PERSONALE - AFFARI GENERALI  
Dr. Stefano Oglina

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - SETTORE SOCIALI - DEMOGRAFICI - SCOLASTICI.

Al Comune di Gravellona Toce  
Piazza Resistenza, 10  
28883 Gravellona Toce (VB)

Il/La sottoscritto/a.....(indicare nome e cognome),

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per soli esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un "Istruttore Amministrativo", Categoria C - posizione economica C1 - settore sociali - demografici - scolastici.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000, dichiara sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

1. di essere nato/a a ..... il .....
2. di essere residente a .....CAP .....
- Via ..... n. ....;
- Tel ...../..... Cell. ....fax ..... e-mail .....
- Indirizzo al quale vanno trasmesse le comunicazioni concorsuali (da compilare solo se diverso dall'indirizzo di residenza):  
.....;
3. di essere cittadino/a italiano ovvero cittadino appartenente ad uno Stato dell'Unione Europea .....(indicare la cittadinanza);
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....  
ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali di ..... per i seguenti motivi .....
5. di non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;  
ovvero di aver subito le seguenti condanne penali: .....  
di avere i seguenti procedimenti penali in corso: .....
6. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

7. di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
8. di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (indicare ente, qualifica, periodo e causa di risoluzione);
9. di trovarsi nella seguente posizione agli effetti degli obblighi militari: (solo per i candidati di sesso maschile).....;
10. di essere in possesso del diploma di .....(specificare) conseguito in data.....presso l'Istituto..... con votazione .....
11. di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni al posto messo a concorso ed esente da difetti ed imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio;
12. di essere in possesso dei seguenti titoli conferenti riserva nel posto o preferenza..... (indicare le amministrazioni presso le quali può essere richiesta tale documentazione);
13. di conoscere la seguente lingua straniera..... (indicare quale);
14. di conoscere l'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse ..... (indicare quali);
15. di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per il procedimento relativo al concorso, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196;
16. di accettare senza riserve tutte le condizioni indicate nel bando di selezione, nonché le norme statutarie e regolamentari vigenti nel Comune di Gravellona Toce;
17. di essere a conoscenza e di accettare che l'assunzione in servizio del vincitore è subordinata al rispetto della vigente normativa in materia di assunzioni presso Pubbliche Amministrazioni, nonché alla disponibilità finanziaria del Comune.

Allega alla presente:

- Ricevuta comprovante il versamento della tassa di € 5,00.
- Fotocopia carta d'identità o altro documento valido.

Data.....

Firma per esteso

.....

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un valido documento di identità del dichiarante.

## CATEGORIE RISERVATARIE E PREFERENZE

### ART. 5 - D.P.R. 9 MAGGIO 1994, N. 487

Per le categorie riservatarie trovano applicazione le disposizioni dettate dall'art. 5 - comma 1, 2 e 3 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

5. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla maggiore età.