

CURRICULUM PROFESSIONALE DEL SIGNOR DI PIETRO DR. NICOLA

Il sottoscritto Di Pietro dr. Nicola, nato a Messina il 18.8.1952, residente a Gravellona Toce in via Liberazione n. 49/c, cap 28883 (Prov. di Verbania) tel. 0323-864685, (codice fiscale n. DPTNCL52M18F158R), segretario comunale generale, iscritto nella Fascia Professionale A) con il numero 1748, il codice 2326, di cui all'art. 14 comma 2 lettera c) del D.P.R. n. 465/97, attualmente in servizio presso i comuni convenzionati di Gravellona Toce Mergozzo, qui di seguito espone il proprio curriculum professionale:

TITOLI SCOLASTICI E PROFESSIONALI

E' in possesso dei seguenti titoli scolastici e professionali:

- 1) - ha conseguito il **diploma del liceo scientifico** presso il Liceo Scientifico Statale Archimede di Messina;
- 2) - ha il **diploma di laurea in giurisprudenza** conseguito presso l'Università degli Studi di Messina in data 30.6.1980 con il punteggio di 105/100;
- 3) - ha frequentato e superato il **corso di studi per aspirante segretario comunale** indetto nell'anno 1981/1982 con decreto del Ministero dell'Interno dell'11.6.1981 e tenutosi a Torino riportando la votazione di 58/60;
- 4) - ha frequentato e superato nell'anno 1986 il **corso di perfezionamento per segretari comunali** autorizzato dal Ministero dell'Interno e gestito dall'Amministrazione Provinciale di Novara riportando il punteggio di 128/150;
- 5) - ha frequentato e superato nell'anno 1996 il **corso di aggiornamento professionale per segretari comunali** tenutosi presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Intero riportando la valutazione conclusiva di buono;
- 6) - ha frequentato e superato nell'anno 2008 il **corso di specializzazione per idoneità a Segretario Generale di cui all'art. 14 comma 2 DPR n. 465/1997, ai fini del rilascio dell'iscrizione dei segretari comunali e provinciali nella fascia professionale "A" (Se.Fa" 2008)** organizzato a Roma, dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale riportando la valutazione conclusiva di 31/40;
- 7) - ha sostenuto presso al Corte d'Appello di Messina nella sessione 1983, **gli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di procuratore legale**, riportando il punteggio di 61/80;
- 8) - è stato nominato **Revisore Ufficiale dei Conti** con decreto del ministero di Grazia e Giustizia in data 7.10.1993 ed ora sono iscritto con D.M. 12.4.1995 nel registro dei revisori contabili;
- 9) - ha conseguito l'idoneità al concorso di **primo Dirigente** ripartizione finanziaria del Comune di Omegna;
- 10) - ha conseguito in data 8 gennaio 2002 la **patente europea informatica** come risulta da certificazione rilasciata dal Presidente dell'AICA (Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico) dell'ECDL (European Computer Driving Licence);
- 11) - ha superato al corso SEFA. anno 2008. **per l'idoneità a Segretario Generale** ex art. 14 comma 2 del DPR 465/1997 Se.F.A VI: per l'iscrizione nella fascia professionale A) (delibera del CdA Agenzia Nazionale Segretari n. 152/2008 del 23.12.2008);

PRESTAZIONI DI SERVIZIO

Ha prestato e continua a prestare ininterrottamente presso pubbliche amministrazione, senza essere stato mai dispensato o destituito i seguenti servizi:

- 1) - ha prestato servizio di **Segretario Comunale** presso il Comune di Masera (comune di classe 4) dal 19.7.1982 al 18.3.1984;
- 2) - ha prestato servizio di **Consigliere** presso il Ministero dell'Agricoltura e Foreste dal 19.3.1984 al 30.6.1985;
- 3) - ha prestato servizio di **Segretario Comunale** nel consorzio di segreteria dei comuni di Cannero Riviera e Trarego Viggiona (comuni di classe 4) dal 1.7.1985 all'1.11.1985 e nel comune di Mergozzo (comune di classe 4) dal 2.11.1985 al 30.4.1988;
- 4) - ha prestato servizio di **Segretario Capo** nel comune di Mergozzo (comune di classe 4) dall'1.5.1985 al 25.7.1988;
- 5) - ha prestato servizio di **Segretario capo** nel comune di Casale Corte Cerro (comune di classe 3) dal 25.7.1988 al 24.5.1992;
- 6) - ha prestato servizio di **Segretario Capo** nel comune di Villastellone (comune di classe 3) dal 25.5.1992 al 27.5.1993;
- 7) - ha prestato servizio di **Segretario Capo** nei comuni convenzionati di San Maurizio d'Opaglio e di Pella (comuni di classe 3) dal 28.5.1993 al 30.9.2000;
- 8) - ha prestato servizio di **Segretario Capo** nei comuni convenzionati di Cannobio, Gurro e Corsolo Orasso (comuni di classe 3) dal 1.10.2000 fino al 30.9.2001;
- 9) - ha prestato servizio di **Segretario Capo** nel comune di Cannobio (comune di classe 3) dal 1.10.2001 fino al 31.12.2003;
- 10) - ha prestato servizio di **Segretario Generale** nei comuni convenzionati di Cannobio e Gozzano dal 1 gennaio 2004 fino all'11.11.2004;
- 11) - ha prestato servizio di **Segretario Generale** nei comuni convenzionati di Gozzano e Pettenasco dal 1.11.2004 fino ad 27.10.2006

- 12) – ha prestato servizio di segretario comunale supplente nel comune di Gurro dal 1.10.2001 fino al 31 maggio 2008;
- 13) – presta servizio di **Segretario Generale** nei comuni convenzionati di Gozzano e Cesara dal 27.10..2006 fino al 31 marzo 2008 in qualità di titolare e dal 1 aprile 2008 fino al 31 maggio 2008 a scavalco
- 14) – ha prestato servizio di **Segretario Generale** nel comune di Arona dal 1 aprile 2008 fino al 30 maggio 2008;
- 15) – ha prestato servizio di **Segretario Generale** nei comuni convenzionati di Arona, Gozzano, Cesara dal 1 giugno 2008 fino al 20 settembre 2009;
- 16) – ha prestato servizio di **Segretario Generale** nei comuni convenzionati di Mergozzo, Premosello Chiovenda e San Bernardino Verbano dal 21 settembre 2009 fino al 31 agosto;
- 17) – presta servizio di **Segretario Generale** nei comuni convenzionati di Gavellona Toce e Mergozzo dal 1 settembre 2010 ad oggi;
- 18) – ha prestato servizi di Segretario Generale a scavalco nel comune di Premosello Chiovenda dal 1 settembre 2010 al 19 settembre 2010;
- 19) – presta servizio di Segretario Generale a scavalco nel comune di San Bernardino Verbano dal 1 settembre 2010 fino ad oggi;

INCARICHI PROFESSIONALI

Ha ricoperto e continua a ricoprire ancora presso Pubbliche Amministrazioni i seguenti incarichi debitamente autorizzati:

- 1) - è stato **Segretario** del Consorzio dell'Ufficio Tecnico Intercomunale dei comuni di Masera e Trontano dal 19.7.1982 al 18.3.1984;
- 2) - è stato **Segretario** del Consorzio Intercomunale per la Formazione del P.R.G.C. tra i comuni di Cannero Riviera e Trarego Viggiona dal 1.7.1985 al 1.11.1985;
- 3) – è stato **Segretario** del Consorzio per lo Sviluppo del Basso Toce con sede a Verbania, successivamente trasformatosi in Consorzio Servizi del V.C.O. dal 1.8.1989 al 28 febbraio 2004. - Preciso che si trattava di un consorzio aziendale comprendente n. 45 comuni per una popolazione servita di circa 100 mila abitanti che gestiva i servizi di igiene urbana, dei trasporti pubblici e in passato ha gestito i servizio di depurazione acque, il servizio urbanistico, il servizio di funivia Stresa Mottarone, il servizio di parcheggi, ed è il 2° azionista di maggioranza della società SAIA spa di Verbania;
- 4) – è stato **Segretario** del Consorzio Obbligatorio Unico di Bacino del Verbano Cusio Ossola di Verbania ex L.R. n. 24/2002 relativa alla gestione del ciclo integrale dei rifiuti dal 1 marzo 2004 fino all'12 aprile 2010;
- 5) – è stato **Segretario** dell'A.T.O. del Verbano Cusio Ossola ex L.R. n. 24/2002 relativa alla gestione del ciclo integrale dei rifiuti dal 2 marzo 2005 fino al 12 aprile 2010;
- 6) – è **Segretario** del Consorzio Obbligatorio Unico di Bacino del Verbano Cusio Ossola di Verbania siglabile COUB VCO ex L.R. n. 24/2002 relativa alla gestione del ciclo integrale dei rifiuti che gestisce tutti i 77 comuni della Provincia del VCO e svolge anche le funzioni di ATO dei rifiuti ai sensi della predetta L.R. n. 24/2002, dal 13 aprile 2010 fino ad oggi;
- 7) - è stato **Segretario** della Azienda Speciale Farmaceutica di San Maurizio d'Opaglio dal 28.5.1993 al 30.9.2000;
- 8) - ricopre l'incarico di **Segretario Direttore** del Consorzio per la formazione del P.R.G.I. tra i comuni di Gurro, Corsolo Orasso, Cavaglio e Falmenta dal 5.4.2001 ad oggi;
- 9) - ha ricoperto la carica di **Cancelliere** dell'ufficio del giudice conciliatore durante tutto il periodo di servizio prestato come segretario comunale non di ruolo e di ruolo presso i seguenti comuni: nel comune di Masera dal 19.7.1982 al 18.6.1984 e nei comuni di Cannero Riviera e Trarego Viggiona, Mergozzo, Casale Corte Cerro, Villastellone, San Maurizio d'Opaglio, Pella dal 1.7.1985 fino alla data di soppressione dell'ufficio di conciliazione;
- 10) - ha ricoperto l'incarico di **Direttore Generale** del Comune di San Maurizio d'Opaglio dal 1.10.1997 fino al 30.9.2000, del Comune di Pella dal 1.2.1998 al 30.9.2002,
- 11) – ha ricoperto l'incarico di **Direttore Generale** del Comune di Cannobio dal 1.10.2000 fino al 17 giugno 2004;
- 12) – ha ricoperto l'incarico di **Direttore Generale** del Comune di Pettenasco dal 1.11.2004 fino al 27.10.2006;
- 13) – ricopre l'incarico di **Direttore Generale** del Comune di Gozzano dal 1.10.2003 fino ad oggi
- 14) - ha diretto, quale **Procuratore Legale**, l'ufficio legale del Comune di Casale Corte Cerro dal 28.6.1989 al 24.5.1992, nonché l'ufficio legale del Consorzio Basso Toce dall'1.1.1991 al 20.4.1995;
- 15) - ha diretto, quale **Avvocato**, l'ufficio legale del Comune di San Maurizio d'Opaglio e Pella dal 12.3.1998 al 30.9.2000;
- 16) - ha diretto, quale **Avvocato**, l'ufficio legale del Comune di Cannobio dal 1.10.2000 fino al 29 ottobre 2001;
- 17) – ha ricoperto l'incarico di **Presidente del nucleo di valutazione** del comune di Cannobio dal 1.1.2001 fino al 11.11.2004;
- 18) - ha ricoperto l'incarico di **Presidente del nucleo di valutazione** del comune di Pettenasco dal 6 aprile 2005 fino al 27 ottobre 2006;
- 19) – ricopre l'incarico di **Presidente del nucleo di valutazione** del comune di Gurro dal 2003 fino al 31 maggio 2008;
- 20) - ricopre l'incarico di **Presidente del nucleo di valutazione** del comune di Gozzano dal 18 febbraio 2005 fino al 20 settembre 2009;
- 21) – ricopre l'incarico di **Presidente del nucleo di valutazione** del comune di Arona dal 1 aprile 2008 fino al 20 settembre 2009;
- 22) – ricopre l'incarico di **Presidente del nucleo di valutazione** del comune di Mergozzo dal 12 ottobre 2009 fino ad oggi;

- 23) – ricopre l'incarico di **Presidente del nucleo di valutazione** del comune di Premosello Chiovenda dal 14 ottobre 2009 fino al 19 settembre 2010;
- 24) – ricopre l'incarico di **Presidente del nucleo di valutazione** del comune di San Bernardino Verbano dal 18 ottobre 2009 fino ad oggi;
- 25) – ha ricoperto l'incarico di **Presidente del nucleo di valutazione** del consorzio obbligatorio unico di bacino di Verbania per la gestione dei rifiuti dal 31 dicembre 2004 fino ad oggi;
- 26) - ricopre l'incarico di **Componente del nucleo di valutazione** del comune di Gattico dal 17 maggio 2005 al 3 marzo 2010.
- 27) - ricopre l'incarico di **Componente del nucleo di valutazione** del comune di Veruno dal 1 giugno 2005 al 3 marzo 2010;
- 28) - ricopre l'incarico di **Componente del nucleo di valutazione** del comune di Bogogno dal 12 marzo 2005 ad oggi;
- 29) – è stato nominato **Giudice di Pace** a Novara e **Giudice di Pace** a Varallo Sesia, ma ho rinunciato a detti incarichi per incompatibilità con l'attività lavorativa svolta
- 30) – ha svolto le funzioni di Tutor **per il tirocinio effettuato dal un segretario comunale di prima nomina** presso il comune di Gignese (VB) dal 1 dicembre 2003 sino al 20 dicembre 2003
- 31) Sta svolgendo le funzioni di **Tutor** per il tirocinio effettuato dal un segretario comunale di prima nomina per il corso concorso CO. A 3 in convenzione con la SSPAL dal 6 luglio 2010 ad oggi;

AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI

Ha partecipato a seguenti corsi, seminari e giornate di studio di aggiornamento professionale:

- 1) - ha frequentato **un corso sulla legge 626 “Rappresentante Lavoratori per la sicurezza”** organizzato dal Centro Servizi Formativi dell'ENAIIP di Borgomanero come attestato rilasciato in data 11 novembre 1996 dal Direttore dell'Ente;
- 2) – ha frequentato **un corso sul Controllo di Gestione** organizzato dalla SSPAL Sezione Interregionale Piemonte-Liguria-Valle d'Aosta come risulta dall'attestato rilasciato in data 12 aprile 2002 dal Direttore della Scuola
- 3) ha partecipato ad **un corso di aggiornamento direzionale per segreteri comunali e provinciali** realizzato con il sistema videointerattivo per la formazione a distanza articolato in 10 moduli per un totale di 20 giornate, con svolgimento di esercitazioni e compilazione di questionari, denominato “Merlino” svoltosi dal 7 aprile al 4 luglio 2000 ed organizzato dalla SSPAL Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale Sezione Interegionale Piemonte Liguria Valle d'Aosta;
- 4) ha partecipato al corso ad oggetto: **“Legge 626 Rappresentante Lavoratori per la sicurezza”**, tenutosi a Borgomanero dal 2 novembre 1998 all'11.11.1998 della durata di 32 ore ed organizzato dalla ENAIIP Piemonte;
- 5) ha partecipato al corso ad oggetto: **“Controllo di gestione”**, tenutosi il giorno 12 aprile 2002 ed organizzato dalla SSPAL Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale Sezione Interregionale Piemonte Liguria Valle d'Aosta;
- 6) ha partecipato al corso ad oggetto: **“Rogito dei contratti e autentica di atti unilaterali e scritture private”**, tenutosi nei giorni 1 e 22 luglio 2002 ed organizzato dalla Consorzio Per il Distretto Tecnologico del Canadese;
- 7) ha partecipato al seminario ad oggetto: **“ Il testo unico dell'edilizia”**, tenutosi il giorno 3 aprile 2003 ed organizzato dalla ALFA _ Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento di Verona;
- 8) ha partecipato al seminario ad oggetto: **“ Bilancio di previsione 2003 alla luce del disegno di legge finanziaria”**, tenutosi il giorno 16 dicembre 2002 ed organizzato dalla Provincia del Verbano Cusio Ossola;
- 9) ha partecipato al seminario ad oggetto: **“ Il Testo Unico delle espropriazioni”**, tenutosi il giorno 14 aprile 2003 ed organizzato dalla ALFA _ Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento di Verona;
- 10) ha partecipato al seminario ad oggetto: **“ Conferenze di servizi ed accordi di programma”**, tenutosi il giorno 19 novembre 2002 ed organizzato dalla Provincia del Verbano Cusio Ossola;
- 11) ha partecipato al corso ad oggetto: **“ Il controllo di gestione negli enti locali La predisposizione della relazione da inviare alla Corte dei Conti Tecniche operative e redazionali”**, tenutosi il 26 maggio 2005 ed organizzato dalla CS CIVITATIS SCHOLA di Vercelli;
- 12) ha partecipato al seminario ad oggetto: **“ Forme Flessibili di Assunzioni”**, tenutosi il giorno 14 novembre 2005 ed organizzato dalla ALFA _ Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento di Verona;
- 13) ha partecipato alla giornata di studio ad oggetto: **“ La nuova disciplina degli appalti di lavoro forniture e servizi dopo il D.Legisl. n. 163/2006”** tenutosi i giorni 7 e 8 giugno 2006 ed organizzato dalla Città di Arona;
- 14) ha partecipato al convegno ad oggetto: **“ Il segretario comunale e provinciale nelle autonomie locali del futuro”** tenutosi 2 febbraio 2006 ed organizzato dalla SSPAL Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale Sezione Interegionale Piemonte Liguria;
- 15) ha partecipato al seminario di studi ad oggetto: **“ Il bilancio 2006 – finanziaria e patto di stabilità”** tenutosi il giorno 19 gennaio 2006 ed organizzato dalla Lega delle Autonomie Locali
- 16) ha partecipato al seminario ad oggetto: **“ La finanziaria 2006 e DPCM attuativo: regole su assunzioni”**, tenutosi il giorno 23 gennaio 2006 ed organizzato dalla ALFA _ Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento di Verona;
- 17) ha partecipato al seminario di studi ad oggetto: **“ Anticipazioni sulla finanziaria 2007: presumibili novità sui bilanci degli enti locali”**, tenutosi il giorno 15 novembre 2006 ed organizzato dalla Lega delle Autonomie Locali

- 18) ha partecipato alla giornata di formazione ad oggetto:” **Finanziaria 2007 – guida operativa per gli enti locali**” tenutosi il giorno 9 gennaio 2007 ed organizzato dalla Società Gaspari di Bologna
- 19) ha partecipato al seminario ad oggetto:” **La finanziaria 2007 Nuove regole per il personale**”, tenutosi ad Arona (NO) il giorno 29 gennaio 2007 ed organizzato dalla ALFA _ Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento di Verona;
- 20) ha partecipato al seminario ad oggetto:” **Fornitura e servizi con il codice degli contratti pubblici**”, tenutosi ad Arona (NO) il giorno 22 febbraio 2007 ed organizzato dalla ALFA _ Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento di Verona;
- 21) ha partecipato alla giornata di formazione ad oggetto: “ **Il trattamento di fine rapporto e la previdenza complementare nella P.A. alla luce del D.Legisl. n. 252/2005, dell’ultima legge finanziaria 2007 e dell’accordo ARAN – OO.SS MM. Del 6.3.2007**”, tenutasi a Gozzano (NO) il giorno 20 settembre 2007 ed organizzata dal Comune di Gozzano (prov. di Novara);
- 22) ha partecipato al seminario ad oggetto:” **Bilancio di previsione 2008**” tenutosi ad Arona (NO) il 22 ottobre 2007 ed organizzato dalla ALFA – Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento di Verona;
- 23) ha partecipato al corso ad oggetto:”**Le risorse integrative nel sistema della contrattazione decentrata e delle relazioni sindacali negli Enti Locali**” tenutosi a Villadossola (VB) il giorno 8 novembre 2007 ed organizzato dalla DTC PAL srl Agenzia per l’Innovazione della Pubblica Amministrazione Locale di Ivrea;
- 24) ha partecipato al corso ad oggetto: “**Legge finanziaria 2008 e patto di stabilità**”, tenutosi ad Arona (NO) l’11 gennaio.2008 ed organizzato dall’ALFA - Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento di Verona.
- 25) ha partecipato al corso ad oggetto: “**La disciplina del personale nella legge finanziaria 2008**”, tenutosi ad Arona (NO) il 29 gennaio.2008 ed organizzato dall’ALFA - Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento di Verona.
- 26) ha partecipato al corso ad oggetto: “**La disciplina dell’Edilizia Sovvenzionata presente e prospettive**”, tenutosi ad Cossano (BI) il 07 febbraio.2008 ed organizzato dall’CIVITAS SCHOLA di Cossato.
- 27) ha partecipato al corso ad oggetto: “**Modulo 1 modalita di approvvigionamento della PA**”, tenutosi ad Arona (NO) il 27 maggio 2008 ed organizzato dal Comune di Arona.
- 28) ha partecipato al corso ad oggetto: “**Modulo 5 gli appalti di lavori**”, tenutosi ad Arona (NO) il 5 giugno 2008 ed organizzato dal Comune di Arona.
- 29) ha partecipato al corso ad oggetto: “**Modulo 5 Gli appalti di lavori**”, tenutosi ad Arona (NO) il 9 giugno 2008 ed organizzato dal Comune di Arona.
- 30) ha partecipato al corso ad oggetto: “**Modulo 2 Acquisizione di beni e servizi sotto soglia comunitaria**”, tenutosi ad Arona (NO) il 12 giugno 2008 ed organizzato dal Comune di Arona.
- 31) ha partecipato al corso ad oggetto: “**Bilancio di previsione 2009**”, tenutosi ad Arona (NO) il 20 ottobre.2008 ed organizzato dall’ALFA - Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento di Verona.
- 32) ha partecipato alla giornata di studio ad oggetto: “**La gestione delle relazioni sindacali negli EELL, le principali anomalie rilevante dalla Ragioneria Generale dello Stato e la gestione del fondo delle risorse decentrate con particolare riferimento al CCNL dell’11 APRILE 2008**”, tenutosi ad Ghemme (NO) il 14 novembre 2008 ed organizzato dalla CISEL Maggioli spa di Rimini.
- 33) ha partecipato al corso ad oggetto: “**Incarichi, consulenze e gestione del personale nell’esternalizzazione dei servizi**”, tenutosi ad Arona (NO) il 4 febbraio.2009 ed organizzato dall’EDK Editore srl di Torriana (RN).
- 34) ha partecipato al seminario ad oggetto:”**Riforma Brunetta e gestione del personale**”, tenutosi ad Arona (NO) il 22.4.2009 ed organizzato dall’ALFA Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento di Verona.
- 35) ha partecipato alla giornata di studio ad oggetto: La manovra d’estate per l’ente locale” tenutasi ad Arona il 10 settembre 2009 ed organizzata dalla società Delfino & Partners srl di Genova.
- 36) ha partecipato al seminario ad oggetto:”**Bilancio di previsione 2010**”, tenutosi ad Arona (NO) il 29.01.2010 ed organizzato dall’ALFA Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento di Verona.
- 37) ha partecipato al seminario ad oggetto:”**Contrattazione decentrata integrativa**”, tenutosi ad Arona (NO) il 13.05.2010 ed organizzato dall’ALFA Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento di Verona.

TITOLI DI BENEMERENZA –

Ha conseguito durante la propria attività professionale le seguenti benemerende:

- 1) - gli è stato conferito dal Comune di Casale Corte Cerro **l'encomio solenne** con delibera giuntale n. 146 del 21.5.1992;
- 2) - gli è stato conferito dal Comune di Germagno **l'encomio solenne** con delibera giuntale n. 67 del 27.5.1992;
- 3) del 27.5.1992;
- 4) - gli è stato conferito dal Consorzio Basso Toce **l'encomio solenne** con delibera del consiglio direttivo n. 64 del 29.5.1992;
- 5) - gli è stato conferito dal Comune di Villastellone **l'encomio solenne** con delibera giuntale n. 181 del 13.5.1993;
- 6) - che gli è stato conferito dal comune di Cannobio **l'encomio solenne** con delibera giuntale n. 202 del 25.10.2004;
- 7) - che gli è stato conferito dal comune di Gurro **l'encomio solenne** con delibera giuntale n. 34 del 31.05.2008;
- 8) - che gli è stato conferito dal Consorzio Urbanistico Intercomunale dei Comuni di Gurro, Corsolo Orasso, Cavaglio Spocchia e Falmenta **l'encomio solenne** con delibera assembleare n. 3 del 14giugno 2008;
- 9) - che gli è stato conferito dal comune di Arona **l'encomio solenne** con delibera giuntale n. 210 del 22.09.2009;

TITOLI VARI

E' in possesso dei seguenti ulteriori titoli:

- 1) - è **figlio di invalido di guerra**;

Conferma che quanto sopra detto risponde a verità ed a richiesta di chiunque ne fosse interessato è in grado di documentarlo in qualsiasi momento.

Gravellona Toce lì 05/10/2010

Di Pietro Nicola