



CITTA' DI GRAVELLONA TOCE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 71 del 23-06-2021

OGGETTO: RETRIBUZIONE DI RISULTATO DA ASSEGNARE AI RESPONSABILI DEI SERVIZI DELL' ENTE PER L' ANNO 2020 DETERMINAZIONI

L'anno **duemilaventuno** addì **ventitre** del mese di **giugno** alle ore **18:30**, nella **Sala delle Riunioni**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
Morandi Giovanni	Sindaco	Presente
Di Titta Anna	Vice Sindaco	Presente
Franchi Maria Cristina	Assessore	Presente
Birocco Roberto	Assessore	Presente
Ciana Paolo	Assessore	Presente

Totale Presenti 5, Assenti 0

Assiste all'adunanza il SEGRETARIO COMUNALE **Dott. Marco Stoppini**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Dr. Morandi Giovanni** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

RETRIBUZIONE DI RISULTATO DA ASSEGNARE AI RESPONSABILI DEI SERVIZI DELL'ENTE PER L'ANNO 2020 – DETERMINAZIONI.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- CHE il Consiglio Comunale con proprio atto n. 61/2010, la Giunta Comunale, prima con proprio atto n. 44 in data 23/03/2011 e successivamente con proprio atto n. 90 del 25.5.2016, ha adottato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di recepimento del D.Lgs. 27/10/2009 n. 150 (CD Legge Brunetta).
- CHE il Consiglio Comunale, con proprio atto n. 2 in data 07/03/2013, ha approvato il nuovo Regolamento sui Controlli Interni ex art. 3 del D.LO. n. 174/2012 conv in L. n. 213/2012, nel quale è disciplinato tra l'altro agli artt. da 12 a 18 anche il Controllo di Gestione;
 - CHE la Giunta Comunale, con proprio atto n. 4 in data 22/01/2020, ha approvato il documento unico contenente il piano triennale 2019-2020-2021 per la prevenzione della corruzione e il programma triennale 2019-2020-2021 per la trasparenza e l'integrità;
 - CHE la Giunta Comunale, con proprio atto n. 108 del 24/07/2019, ha approvato il piano di azioni positive ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D.lgs. n. 198/2006, per il triennio 2018-2019-2020;
 - CHE la Giunta Comunale, con proprio atto n. 111 del 24/07/2019, ha approvato la Ricognizione Annuale della presenza di eccedenze di soprannumero del personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 e dell'art. 33 del D.Lgs n. 165/2001 e smi;
 - CHE la Giunta Comunale, con proprio atto n 179 del 18/12/2019, ha inoltre approvato l'Organigramma, la nuova Dotazione Organica del personale dipendente e il Programma Triennale del fabbisogno del personale, dai quali risulta che l'Ente è ripartiti in tre dipartimenti a sua volta suddivisi in sei settori come di seguito indicati:.

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

Settore n. 1 – Affari Generali Personale - a cui fa capo al Dr. Stefano Oglina, Istruttore Direttivo, come Responsabile di Servizio nominato con Decreto Sindacale n. 1/2019 e al quale sono assegnati n. 8 dipendenti compreso il Responsabile; **Settore n. 2 – Polizia Locale** - a cui fa capo al Com. Trapani Teresa, Istruttore Direttivo, come Responsabile di Servizio nominato con Decreto Sindacale n. 6/2019 al quale sono assegnati n. 7 dipendenti compreso il Responsabile;

Settore n. 3 – Servizi Sociali e Scolastici - a cui fa capo la Dr.ssa Sabrina Aresu, Istruttore Direttivo, come Responsabile di Servizio nominato con Decreto Sindacale n. 5/2019 e al quale sono assegnati n. 7 dipendenti compreso il Responsabile;

DIPARTIMENTO FINANZIARIO

Settore n. 1 – Ragioneria - a cui fa capo la Dr.ssa Elena Lagostina, Istruttore Direttivo, come Responsabile di Servizio nominato con Decreto Sindacale n. 2/2019 e al quale sono assegnati n. 3 dipendenti compreso il Responsabile;

Settore n. 2 – Tributi - a cui fa capo al Dr. Mario Zoia, Istruttore Direttivo, come Responsabile di Servizio nominato con Decreto Sindacale n. 3/2019 e al quale sono assegnati n. 3 dipendenti compreso il Responsabile;

DIPARTIMENTO TECNICO

Settore n. 1 – Manutenzione – Patrimonio – Tutela del Territorio – Opere Pubbliche – Sicurezza e Protezione Civile – Urbanistica – Edilizia Privata - Ambiente - a cui fa capo l' Arch. Domingo Tommasato, Istruttore Direttivo, come un Responsabile di Servizio nominato con Decreto Sindacale n. 4/2019 e al quale sono assegnati n.8 dipendenti compreso il Responsabile;

- CHE il Consiglio Comunale, con proprio atto n. 69 in data 20.12.2019 ha approvato il documento unico di programmazione DUP 2018-2019-2020 ed ha approvato il Bilancio di Previsione triennale 2020/2021/2022 e i relativi allegati;

RILEVATO:che, in adempimento a quanto prescritto dall'art.10 del D.Lgs n. 150/2009, è stato predisposto dal Segretario dell'Ente ed approvato dalla Giunta Comunale, con proprio atto n. 05 in data 22/01/2020, il PIANO DELLE PERFORMANCE avente validità per il triennio 2020 – 2021 - 2022. Detto piano

risulta coerente con i contenuti e il ciclo della Programmazione Finanziaria e di Bilancio dell'Ente approvato dal Consiglio Comunale, con proprio atto n. 69 in data 20/12/2019, ed individua gli obiettivi operativi assegnati ai Responsabili di Servizio e i relativi indicatori.

che in particolare, detto piano delle Performance è suddiviso in sei programmi:

- il primo programma denominato: "Attività Amministrativa" che fa capo all'Istruttore Direttivo Dr. Stefano Oglina, a sua volta suddiviso in n. 1 progetto;

- il secondo programma denominato: "Attività Economica" che fa capo all'Istruttore Direttivo Dr.ssa Elena Lagostina, a sua volta suddiviso in n. 1 progetto;

- il terzo programma denominato: "Attività Tributaria ed Entrate Patrimoniali" che fa capo all'Istruttore Direttivo, Dr. Mario Zoia, a sua volta suddiviso in n. 1 progetto;

- il quarto programma denominato: "Attività Edilizia Privata ed Urbanistica - Lavori Pubblici - Manutenzioni - Patrimonio - Ambiente" che fa capo all'Istruttore Direttivo, Arch. Domingo Tommasato, a sua volta suddiviso in n. 1 progetto;

- il quinto programma denominato: "Attività Servizi alla Persona" che fa capo all'Istruttore Direttivo, Dr.ssa Sabrina Aresu, a sua volta suddiviso in n. 1 progetto;

- il sesto programma denominato: "Attività Polizia Locale" che fa capo all'Istruttore Direttivo, Com. Teresa Trapani, a sua volta suddiviso in n. 1 progetto;

RILEVATO, altresì:

che il Consiglio Comunale, con proprio atto n. 40 del 22.07.2019, oltre ad avere verificato il permanere degli equilibri di bilancio ed ha espresso una valutazione positiva sullo stato di attuazione degli obiettivi prefissati dall'amministrazione;

che il Consiglio Comunale con proprio atto n. 11 del 28.04.2021 ha approvato il rendiconto di gestione relativo all'esercizio finanziario 2020;

RAVVISATA ora la necessità di procedere, per quanto di competenza, alla valutazione dei sopra citati Responsabili di Servizio sulla base degli obiettivi fissati nei progetti e nei programmi approvati dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 5 del 22.01.2020;

VISTO

- che il Nucleo di Valutazione, ha rassegnato, per la parte di sua competenza, la documentazione relativa alle valutazioni effettuate sui singoli Responsabili di Servizio per l'anno 2020 (schede di valutazione dei singoli responsabili più i singoli progetti con indicazione delle pesature e della valutazione finale);

- che dalle predette valutazioni risulta che tutti i sei Responsabili di Servizio, hanno svolto, nel corso del precedente Esercizio Finanziario 2020, la loro attività lavorativa con il massimo impegno e con senso di responsabilità conseguendo gli obiettivi definiti nei programmi, nei progetti approvato con la delibera giuntale n. n. 5 del 22.01.2020, e nelle direttive fissate dall'Amministrazione dell'Ente durante tutta la gestione.

VISTA la Relazione sulle Performance 2020, datata 14 aprile 2021, predisposta dal Segretario Comunale, dal Sindaco, in adempimento a quanto previsto dall'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i, e validata dal Nucleo di Valutazione in pari data, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

RILEVATO che la struttura complessivamente ha operato bene, portando avanti gli obiettivi prefissati, seguendo gli indirizzi, le direttive e le circolari adottate dall'Amministrazione e dal Segretario.

RITENUTO di potere condividere i giudizi positivi espressi dal Nucleo di Valutazione nei confronti dei singoli Responsabile del Servizio dell'Ente, tenendo conto della sospensione della rigida applicazione del sistema di ripartizione dei dipendenti nelle fasce di merito prevista dall'art. 19 del D.Lgs. 150/2009, recepito nel Regolamento Comunale approvato dalla GC prima con proprio atto n. 44 del 23.3.2011 e poi con proprio atto n.

90 del 25.5.2016, (oggi temporaneamente sospeso per effetto dell'art. 6 comma 1 del D.Lgs. n. 141/2011), tenendo altresì conto delle oggettive difficoltà legate alla complessa e mutevole normativa nei vari settori, delle limitate risorse finanziarie, umane e strumentali messe loro a disposizione ed dai numerosi limiti e vincoli imposti dalla vigente normativa;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di dare apposita direttiva al Segretario Comunale affinché provveda, con proprio atto, a liquidare ai Responsabili dei Servizi la retribuzione di risultato relativa all'anno 2020 sulla base delle valutazioni contenute nelle singole schede di valutazione di ciascun Responsabile predisposte dal Nucleo di Valutazione per la parte A1 (Performance individuale) e A 2 (Performance organizzativa e dagli Amministratori per la parte loro riservata e nella misura consentita dal vigente contratto di lavoro Regioni Autonomie Locali;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U. Enti Locali, espressi dai Responsabili di Servizio competenti;

Visto il D.Lgs n. 165/2001 e smi;

Visto l'art. 147 del T.U. Enti Locali approvato con il D.Lgs. n. 267/2000 in merito ai Controlli Interni.

Visti gli articoli del vigente CCNL siglato il 31.03.1999.

Visti gli artt. 42, 48, 50 e 54 del del T.U. Enti Locali approvato con il D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla competenza degli Organi Comunali;

Visti gli artt. 107 e seguente del predetto T.U. Enti Locali in ordine alla dirigenza e alla competenza della stessa ed all'affidamento degli incarichi;

Visto l'esito unanime della votazione espresso nei modi di Legge.

DELIBERA

- 1) Di condividere le valutazioni positive espresse dal Nucleo di Valutazione sull'attività di Gestione svolta nell'esercizio 2020 dai sei Responsabili di Servizio e meglio illustrate nella Relazione sulla Performance 2020 datata 14.04.2021 validata in pari data dal predetto Nucleo e nella documentazione allegata alla stessa;
- 2) Di approvare, conseguentemente e contestualmente, la Relazione sulle Performance 2020 di cui la punto precedente redatta in adempimento a quanto previsto dall'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 e smi, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale come allegato A);
- 3) Di dare apposita direttiva al Segretario Comunale affinché provveda, con proprio atto, a liquidare ai sei Responsabili di Servizio la retribuzione di risultato relativa all'anno 2020, sulla base delle valutazioni contenute nelle singole schede di valutazione di ciascun responsabile predisposte dal Nucleo di Valutazione ai sensi delle vigenti norme di legge e contrattuali ;
- 4) Di comunicare in elenco ai Capi Gruppo consiliari il presente deliberato contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio On Line ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L.;
- 5) Di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile stante l'urgenza dello stesso;



Visto si esprime PARERE Favorevole in ordine alla Regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 16-06-2021

Il Segretario Comunale
F.to Marco Stoppini

Visto si esprime PARERE Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 16-06-2021

Il Responsabile del Servizio
F.to Elena Lagostina



CITTA' DI GRAVELLONA TOCE
Provincia del Verbano Cusio Ossola

Deliberazione N. 71 del 23-06-2021

Letto, confermato e sottoscritto
In originale firmati

IL PRESIDENTE
F.to Giovanni Morandi

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Anna Di Titta

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Marco Stoppini

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata, il giorno 15-07-2021, all'Albo Pretorio on-line del Comune inserito nel sito web: www.comune.gravellonatoce.vb.it per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1, Legge 69/2009 e s.m.i.

Gravellona Toce, li 15-07-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Marco Stoppini

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Gravellona Toce, li 15-07-2021



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Marco Stoppini)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (ART. 134 – COMMA 3 – D. LGS. N. 267/2000)

- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 - comma 4 – D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).
- Esecutiva a decorrere dal decimo giorno di pubblicazione (art. 134 - comma 3 -.D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Gravellona Toce, li 15-07-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Marco Stoppini